



**Decanato De Ciencias Económicas y Empresariales
Escuela de Administración**

Título:

**Sistema de gestión de inventarios de una empresa comercial,
Santo Domingo, República Dominicana
Enero- Junio periodo 2020**

Sustentada por:

Br. Víctor Toribio	2014-0252
Br. Marcos Peña Jiménez	2014-1098
Br. Roberto Rubio Encarnación	2014-2288

Asesores:

Ing. Santo Rafael Navarro

**Monográfico Investigación Acción para optar por el título de
Licenciatura en Administración de Empresas**

Distrito Nacional, Republica Dominicana

Abril, 2020

RESUMEN EJECUTIVO

La investigación cuenta con establecer los lineamientos adecuados para la implementación de un sistema de inventarios en Comercial el Gigante, donde se tomó información puntual sobre la elaboración adecuada para conocer cada uno de los aspectos que intervienen en su función en la gestión de almacenes, pero a raíz de la situación actual que integra la organización por la ausencia de controles que mejoren la gestión de mercancías en la entrada y salida ha generado contrariedades, de tal forma la recolección de datos indico que es necesario contar con un sistema que mejore el flujo operacional que realiza la organización.

La investigación permite integrar las políticas, procedimientos y estrategias que generen la coordinación de los procesos de entrada, salida y conteo físico de materiales a fin de reducir eventos negativos en función de obtener un alcance de los objetivos diseñados en Comercia El Gigante.

ÍNDICE GENERAL

RESUMEN EJECUTIVO	ii
AGRADECIMIENTOS	viii
DEDICATORIA.....	xii
INTRODUCCIÓN	xvi
Capítulo 1:.....	1
Entorno Económico de Republica Dominicana.....	1
1.1 Características del Comercial El Gigante	3
1.1.1. Historia de la empresa	3
1.1.2. Descripción de la empresa.....	5
1.1.3. Visión	7
1.1.4. Misión	8
1.1.5. Valores.....	8
1.2. Productos que entregan al mercado.....	8
1.2.1. Estructura organizacional.....	11
1.2.2. Canales de Comercialización	12
1.2.3. Logística	17
1.2.4. Competidores.....	19
1.8. Categoría de la empresa según industria y comercio.....	21
Capítulo 2: Aspectos Generales sobre el sistema de Inventarios en las organizaciones ..	26
2.1. Evolución del Inventario	27
2.2. Conceptualización de Inventarios.....	29
2.2.1. Características de los inventarios.....	31
2.3. Clasificación de los inventarios	34
2.3.1. Función de los inventarios.....	34
2.3.2. Forma de los inventarios	35
2.4. Sistema de inventarios ABC.....	40
2.5. Control de inventarios	42
2.6. Objetivos del sistema de inventarios	47
2.6.1. Aplicación de los reportes de inventarios	48

2.6.2.	Salvaguardia de los inventarios.....	50
2.7.	Valoración de los inventarios.....	53
2.8.	Aplicación de los métodos usados en la implementación sobre el cálculo de los inventarios	56
2.9.	Análisis de los métodos de valoración de los inventarios	58
2.9.1.	Sistema de inventario obsoleto	60
2.10.	Análisis de las normas contables sobre el sistema de inventarios	64
2.10.1.	Normas internacionales de información aplicadas a las pymes	68
2.11.	Valoración sobre el sistema de inventarios en las organizaciones.....	71
Capítulo 3: Implementación de un sistema de gestión de inventarios en la empresa Comercial El Gigante		
		75
3.1.	Descripción de los aspectos esenciales del modelo.....	76
3.2.	Evaluación de la situación actual basada en la implementación del sistema de inventarios	78
3.3.	Análisis del módulo de inventarios	80
3.4.	Implementación de procesos sobre el sistema de inventarios en Comercial El Gigante.....	83
3.4.1.	Objetivos del sistema de inventarios	83
3.4.2.	Alcance del sistema de inventarios	84
3.4.3.	Procesos integrados en el sistema de inventarios.....	85
3.5.	Aplicación de políticas y procedimientos en el sistema de inventarios	92
3.6.	Propuesta de implementación del diseño del Datamart de inventarios.....	94
3.6.1.	Alcance del sistema de inventarios	95
3.6.2.	Requerimientos del sistema de inventario	97
3.6.3.	Identificación de los recursos	97
3.6.4.	Modelado dimensional	99
3.6.5.	Creación del Modelado de datos.....	101
3.7.	Implementación del diseño físico	102
3.7.1.	Instalación del SQL SERVER 2014.....	102
3.7.2.	Creación de base de datos dimensional.....	104
3.8.	Diseño y elaboración del proceso Extract, Transform and Load. ETL («extraer, transformar y cargar)	104
3.7.3.	Instalación de visual Studio 2013.....	108

3.8. Especificación sobre la instalación de Oracle Database 11g.....	109
3.9. Valoración sobre la propuesta Oracle en la gestión de inventarios en Comercial El Gigante.....	110
CONCLUSIÓN	xviii
RECOMENDACIONES	xx
BIBLIOGRAFÍA	xxii

ANEXOS:

Anexo 1: Formulario de evaluación sobre el nuevo sistema en la organización.

Anexo 2: Encuesta.

Anexo 3: Anteproyecto.

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Inventario producto terminado, 2019.	38
Tabla 2. Estimación porcentual sobre el valor de las mercancías.....	40
Tabla 3. Planificación de actividades.....	96
Tabla 4. Dimensión Artículos del sistema Oracle	99
Tabla 5. Dimensión Bodega del sistema Oracle	99
Tabla 6. Dimensión Proveedor del sistema Oracle	100
Tabla 7. Dimensión fecha del sistema Oracle.....	100
Tabla 8. Tabla de Hechos del sistema Oracle	101
Tabla 9. Modelo de datos del sistema Oracle.....	101
Tabla 10. Creación de la base de datos del sistema Oracle	104
Tabla 11. Correspondencia Dimensión Artículo del sistema Oracle.....	105
Tabla 12. Correspondencia de datos para dimensión proveedor.....	106
Tabla 13. Correspondencia de datos para dimensión bodega.	106
Tabla 14. Dimensión de datos para dimensión fecha.	107
Tabla 15. Correspondencia de datos para la tabla de hechos.	107

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. Aportes del PIB de los principales sectores en R.D.....	3
Figura 2. Luis Pérez, vicepresidente de la empresa comercial el Gigante, 1975	4
Figura 3. Organigrama de la Empresa ABC	12
Figura 4. Canal de comercialización operativa	17
Figura 5. Sobre el flujo logístico global	18
Figura 6. Actualización legislativa.....	24
Figura 7. Comercial El Gigante	25
Figura 8. Evolución del Inventario.	28
Figura 9. Flujograma del proceso de inventario de la empresa AABB.	33
Figura 10. Esquema de flujo del inventario en el almacén de la Empresa Comercial el Gigante.	36
Figura 11. Modelo solicitud de compra en el inventariado en proceso.....	37
Figura 12. Sistema de Control de Inventario, 2019.....	39
Figura 13. Análisis del valor del tipo de artículo A B C.....	42
Figura 14. Análisis sobre el sistema de inventarios	47
Figura 15. Sobre el ciclo del sistema de inventarios	53
Figura 16. Vista de la entrada y salida de mercancías	57
Figura 17. Movimiento del ERP	63

AGRADECIMIENTOS

A Dios

Gracias por guiarme y ponerme en camino excelentes personas que sirvieron de apoyo, siempre a ayudarme y a guiarme en el transcurso de esta etapa.

A todos los profesores

Le agradezco a cada profesor que con dedicación y esmero se esforzó para instruir su asignatura de una manera eficiente y trazarme los objetivos que debía cumplir en cada etapa. Gracias por brindar su sabiduría e instruirme para mi desarrollo profesional y laboral.

A mis Compañeros de la universidad APEC

Gracias a Dios por concederme la dicha de siempre compartir con excelentes compañeros que servían de apoyo en cada asignatura que cursaba, sobre todo gracias a mis compañeros de monográfico por junto a ellos culminar esta etapa de estudiante universitario.

Víctor Toribio

AGRADECIMIENTOS

A Dios

Le agradezco primero a Dios, por guiar mi vida, forjar mí camino y dirigirme por el sendero correcto. Te agradezco Divino Padre.

A mis Padres Solsiris y Nilson

Por haberme moldeado como la persona que soy, educarme con principios y valores, además de motivarme con firmeza para alcanzar mis metas. Este éxito se lo debo a ustedes.

A mi Hermana Yanna

Por estar siempre presente, acompañarme y apoyarme en esta etapa de mi vida.

A mi Abuela Belarminia

Por su ayuda y consejos. También, por ser ejemplo de superación y perseverancia.

A Rafael B. Montilla.

Por su magnífica ayuda y apoyo. Y ser una Persona que se preocupa por la superación profesional de la Juventud.

A UNAPEC

Gracias a la Universidad que me abrió las puertas al mundo de las oportunidades, progreso y bienestar.

Agradezco la ayuda de mis Maestros y Compañeros de Estudio, por los aportes y conocimientos que he aprendido.

A mis Compañeros de Monográfico.

Por ser como una mano derecha; les agradezco por su estupenda ayuda y colaboración, al igual que el tiempo compartido juntos.

A Santo Navarro, mi asesor de Monográfico.

Por compartir sus conocimientos y guiarme para que este trabajo se realice con éxito. Gracias por su esfuerzo y dedicación.

Marcos Peña

AGRADECIMIENTOS

A Dios

Por haberme permitido llegar hasta este punto y haberme dado la salud para así lograr mis objetivos. Y poder disfrutar de la familia que tengo.

A mis Padres Roberto y Alicia

Por el apoyado en todo momento y brindarme esta oportunidad de lo que soy hoy en día, gracias por su amor y motivación Constante de que, si se puede, pero no más que nada, por eso consejos y educación que hoy en día me han convertido en una persona de bien, sin su apoyo esto no podría verse hecho realidad son la pieza clave de este éxito. LOS AMO...

A la Universidad Acción Pro Educación y Cultura (APEC)

Por ser ese canal por el cual adquirimos los conocimientos necesarios para hoy ser profesional.

A nuestro Asesor, profesores y mis compañeros de monográfico

Ing. Santos Navarros, profesores y compañeros de monográfico por ser parte de esas personas participes que hoy en día estemos gozando de este logro, y por el apoyo ofrecido en este trabajo y todo el trascurso de la carrera.

Roberto Rubio Encarnación

DEDICATORIA

Cordial agradecimiento dirigido hacia nuestro asesor de monográfico Rafael Navarro Santo por brindarnos de su tiempo, inculcarnos los saberes necesarios para realizar la presente monografía e incentivarnos a mejorar cada aspecto relacionado con el tema. En segundo lugar, reconozco y agradezco a mis padres por siempre estar incondicionalmente en mi vida estudiantil, lo cuales se encargaron de desarrollarme con grandes valores para guiarme por el buen camino y llegar hasta aquí. También, quiero destacar y agradecer a todos mis maestros y compañeros de estudio que me brindaron un gran conocimiento, lo cual gozo de eso hoy en día. Estoy seguro que las metas que yo he planteado en mi vida darán frutos en un futuro gracias a todo el conocimiento adquirido.

Víctor Toribio

DEDICATORIA

A Dios

El presente trabajo lo dedico principalmente a Dios, por darme la vida, sabiduría, fortaleza e inspiración, para lograr uno de mis anhelos más deseados.

A mis Padres

Por su amor, trabajo y dedicación en todos estos años. Gracias a ustedes he logrado llegar hasta aquí y convertirme en lo que soy. Me siento orgulloso y privilegiado de ser su hijo, son unos excelentes padres.

A mi Hermana Yanna

A ti que deseas verme transitar por el camino del progreso y bienestar. Te dedico este triunfo.

Marcos Peña

DEDICATORIA

A Dios

Por haberme permitido llegar hasta este punto y haberme dado la salud para así lograr mis objetivos. Y poder disfrutar de la familia que tengo

A mis Padres Roberto y Alicia e Hermana Ámbar

Por el apoyado en todo momento y brindarme esta oportunidad de lo que soy hoy en día, gracias por su amor y motivación Constante de que, si se puede, pero no más que nada, por eso consejos y educación que hoy en día me han convertido en una persona de bien, sin su apoyo esto no podría verse hecho realidad son la pieza clave de este éxito. LOS AMO...

A mis Abuelos Milcíades, Ángela & Roberto, Maritza

En especial Ángela y Maritza por ser ese motor de motivación y amor como madre y por siempre estar presente en este trayecto, gracias por todo.

A mis Tíos y Primos

Gracias por ser parte de este triunfo y por estar siempre junto a mí, en especial Milcíades.

A mi Novia Marcell

Gracias por ser esa persona maravillosa que el inglés de Intensión y la vida me regalo y por esos momentos grandiosos de cariño, apoyo y consejos, eres también una pieza clave de este éxito.

A mis compañeros

Gracias por esa amistad que me han brindado en todo este tiempo, son hermano que la vida me regalo. Argelis, Andrés, Antonio, Brayhan, Ingrid, Ramón, Oscar, Fraudy, Rachel, Patricia, Juan Carlo, Pedro y demás compañero que por falta de espacio no pude mencionar.

A dos Familia especial Espinosa feliz y Méndez Sosa

A La familia espinosa feliz, Luis, Inerda, Denishel, Geisler, Ángel Luis, Jamilet y la familia Méndez Sosa Pedro, Claribel, Jerson, Elizabeth, Estrella, Luis Daniel. Gracias por su apoyo son parte de mí. A todas esas personas que por falta de espacio no puedo mencionar que siempre mostraron interés de que continuara esforzándome en lograr mis estudios.

“Nunca desista de un sueño. Solo trata de ver las señales que te lleven a el”

-Paulo Coelho.

Roberto Rubio Encarnación

INTRODUCCIÓN

Las pequeñas y medianas empresas se han incorporado en el mercado dominicano con la finalidad de proveer productos y servicios que satisfagan las necesidades de los clientes, pero el crecimiento del mercado ha generado una sucesión de cambios sobre la forma en la cual desarrollan las actividades comerciales en cuestión de integrar aspectos que generan un grado de valor ante proveer a las organizaciones nuevas tendencias que otorgan un mejor desempeño operativo en la participación de los procesos que integran las organizaciones.

Las empresas ejercen la administración de inventarios de una forma diferentes, donde muchas organizaciones aplican procedimientos formales y otros informales, lo cual dependerá del tamaño y capacidad de la organización para asumir nuevos controles sobre la reducción de riesgos. Sin embargo, un sistema de inventarios otorgar controles adecuados sobre el almacenamiento de mercancías en brindar un grado de seguridad sobre procedimientos que cumplan con la eficacia de la gestión operacional.

En las empresas comerciales el inventario cumple en ser una parte esencial sobre el proceso operativo, debido que permite asegurar la adecuación y controlar el funcionamiento dentro del ciclo de compras y ventas, lo cual genera un nivel de equilibrio sobre el grado de efectuar los servicios y la eventualidad de los costos integrados al inventario.

A raíz de la situación actual que efectuado diversos errores sobre el manejo de los inventarios en el área de contabilidad, debido que realizan los procesos de manera informal en el cual las políticas y acciones no generan una eficiencia y eficacia en el cumplimiento de los objetivos establecidos, lo cual genera la presencia de incorporar un sistema de inventario que cumpla con velar un mejor manejo de la información contable, donde asegure los activos y permita que la entrada, salida y conteo físico sea realizado de manera coordinada y eficiente.

El desarrollo de la investigación cuenta con la integración de temas y subtemas que son desglosados en tres capítulos que son conformados con el contenido de información adecuado para un manejo de cada uno de los variables que intervienen en el proceso de la incorporación de un sistema de inventarios que cumpla con las necesidades y capacidades de la organización, tales son:

Capítulo 1: integra la recolección de datos que son registrados en la obtención de información de diversos autores que expresan diferentes cuestionamientos sobre la forma en la cual debe implementar un sistema de inventario, donde definen y aportan de manera clara que aspectos se deben tener en consideración.

Capítulo 2: integra la organización de la empresa en función de sus actividades y estructura en el mercado.

Capítulo 3: integra el desglose de cada uno de los elementos que inciden en la composición de los lineamientos que deben de tener en cuenta para la implementación del sistema de inventarios, lo cual integra las políticas, procedimientos, estrategias para un funcionamiento acorde a la entrada, salida y conteo físico de las mercancías.

Capítulo 1:

Entorno Económico de Republica Dominicana



Capítulo 1: Entorno Económico de República Dominicana

El liderazgo presentado a nivel de crecimiento económico por República Dominicana, en comparación con la región de Latinoamérica, se explica al analizar el crecimiento del valor agregado real de las principales actividades económicas de desarrollo en el país. Las actividades de mayor incidencia en el dinamismo de la economía durante el 2017 fueron: manufactura local (9.9%), construcción (9.8%), comercio (8.5%), transporte y almacenamiento (8.2%), actividades inmobiliarias y de alquiler (8.2%), hoteles, bares y restaurante (7.9%), enseñanza (5.9%), agropecuario (5.7%), intermediación financiera (4.6%), salud (3.2%) y la explotación de minas y canteras (1.9%), esta última, a pesar de representar un bajo porcentaje dentro del total, es un determinante importante que genera dinamismo de forma no necesariamente cíclica dentro de la economía del país, pero que resulta ser determinante dentro de los valores totales por los montos que aglomera, en contraste de las pequeña masas de explotación.

Estas actividades explican en conjunto el 73.8% del crecimiento económico en 2017, dentro del restante 26.2% están representados, de forma desagregada, otros sectores de menor incidencia. Con relación a otros indicadores de desempeño de la economía dominicana, la inflación anual, medida de diciembre 2016 a diciembre de 2017, a través de la variación del índice de precios al consumidor (IPC), concluyó el año en 4.20%, en torno al valor central del rango meta de 4.0%±1.0% establecido en el Programa Monetario. Según la OIT, la tasa de desocupación laboral de enero

a septiembre se redujo en un 1.7% de 2016 a 2017. De igual manera, el empleo asalariado aumentó un 2.3% y el trabajo por cuenta propia un 4.8%, ambos por encima del promedio, ya que el aumento regional¹ fue de un 0.3% y 0.7% respectivamente.

FOMENTO

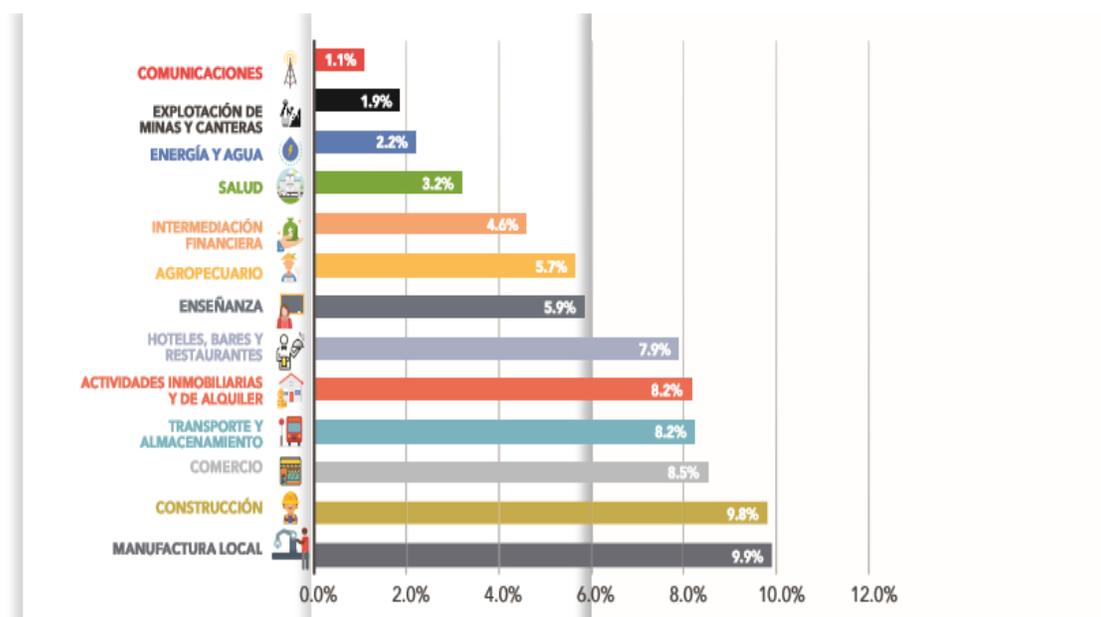


Figura 1. Aportes del PIB de los principales sectores en R.D.

Fuente: Banco Central de la República Dominicana.

1.1 Características del Comercial El Gigante

1.1.1. Historia de la empresa

La organización Comercial El Gigante abrió sus puertas en el 2003, siendo una organización pequeña que arreglaba y vendía muebles, donde sus actividades se centraban en reparación en un lugar pequeño que no contaban con mucho espacio para el desarrollo de las actividades. A medida que fue pasando el tiempo fueron

adquiriendo más valor en el mercado lo cual tuvieron que rentar otro lugar más amplio en el entorno para poder entregar productos y servicios acordes a las exigencias del mismo.

El señor Marcos José Martínez Administrador de Empresas egresado de la Universidad UASD y su Hermano Alberto Martínez Contable, tuvieron la iniciativa de enfocar sus actividades en el sector comercial, ya que la Zona Oriental es un lugar que acoge muchas personas y el espacio que adquirieron tiempo después favoreció el crecimiento de la organización, donde tuvieron que auxiliarse de personal para poder cumplir con la entrega de los productos y servicios al cliente.



Figura 2. Luis Pérez, vicepresidente de la empresa comercial el Gigante, 1975

Fuente: Obtenida de Comercial El Gigante

A medida en que paso el tiempo la organización reemplazo las reparaciones de muebles, donde inicio sus actividades basadas en la venta de muebles que eran provenientes de un proveedor de La Vega, siendo orientado a la comercialización de muebles, pero su buena aceptación en el mercado llevo a que tuvieran que incluir

la venta de otros productos del hogar como son sillas, butacas, lavadoras, estufas entre otros artículos de primera necesidad.

Nuevamente, los dueños de la organización cambian de lugar hacia un espacio más amplio en el cual cuentan con un personal altamente capacitado y con proveedores de artículos electrodomésticos que se desenvuelven en el mercado, lo cual el espacio actual se encuentra en un punto muy transitable y su desempeño se adecua a las tendencias del mercado, ya que cuentan con una amplia experiencia en la comercialización de muebles y más.

1.1.2. Descripción de la empresa

Comercial El Gigante es una empresa que trabaja en el ejercicio de actividades de vender electrodomésticos del país. La organización es una microempresa que comercializa equipos del hogar, siendo esta organización conformada por hermanos que son ambos dueños y administradores de todas las actividades que realizan en la mueblería. La organización es una pyme que está dedicada a la comercialización de todos los aparatos domésticos y del hogar enfocado en muebles basando sus principios en la calidad y en satisfacer las necesidades del cliente.

Desde el 2003 abrió sus puertas al público en general ofreciendo los productos básicos del hogar, ya que contaban con un local pequeño, pero al mismo tiempo tenían los productos más demandados por los hogares dominicanos. Sin embargo,

el arduo trabajo de esta pareja llevo a buscar otro local y de agregar más productos a su negocio, por la buena aceptación que tuvieron por parte de los clientes y las ofertas con las cuales dio inicio el negocio.

La mueblería cuenta con empleados que se encargan de distribuir el trabajo de una forma que se cumplan las actividades de la organización, ya que la administración general es llevada a cabo por los dueños., donde son personas dedicadas al ofrecer un buen servicio a sus clientes, por medio de los diversos productos que ofrecen al mercado.

Comercial El Gigante es una empresa dedicada a la comercialización de muebles, salas, comedores, alcobas, mesas y todo tipo de elementos para adornar, decorar y ambientar los espacios del hogar, oficinas y otros.

De acuerdo con los datos registrados en la organización se observa que ha obtenido un desempeño creciente en el volúmenes de ventas con el paso de los años, ya que en sus inicios limita las ventas de productos porque no contaban con una gran diversidad de mercancías ni con mucho personal para la realización de las actividades en la organización, lo cual para el primer mes de su apertura la organización vendió **110,000** en mercancías de muebles y neveras, donde fueron ventas por debajo lo cual se espera la organización.

Al paso del tiempo, luego de cinco años de posicionar la organización en el mercado, luego de contar con una gran diversidad de mercancías de ventas en el

mercado, la organización obtuvo un incremento de ventas en buscar satisfacer las necesidades de los clientes, lo cual para el mes de diciembre del 2008 sus ventas incrementaron a un **7%**, permitiendo un monto en pesos de mayor a los 300,000 mil pesos, luego de contar con una amplia gama de productos y clientes.

Actualmente, las ventas registradas en Comercial El Gigante ha superado las expectativas del cliente, lo cual ha obtenido un aumento de un 12% en las ventas, donde los ingresos en las ventas han ascendido mayor a 400,000, debido a la gran diversidad de productos en los diversos tamaños y colores, donde son distribuidos a cada uno de los puntos del país en el cual son pedidos por los clientes que optan por los servicios de la organización.

El papel de la organización en el mercado ha sido de gran aporte económico, debido al flujo comercial que genera en satisfacer las necesidades de cada uno de los clientes en cumplir con las especificaciones que buscan ante cada uno de los productos y servicios encontrados en el mercado.

1.1.3. Visión

Ser una empresa reconocida en brindar soluciones en equipos electrodomésticos basadas en la innovación y elegancia.

1.1.4. Misión

Brindar un estilo de vida con creatividad, promoviendo productos de excelente calidad y confort orientándonos a las necesidades de los clientes.

1.1.5. Valores

- a) **Respeto:** fomentar una actitud de obediencia, en todas las relaciones personales.
- b) **Puntualidad:** establecer una cultura de exactitud y responsabilidad en todos nuestros compromisos
- c) **Honestidad:** ejercer con integridad y transparencia en todos nuestros actos.
- d) **Confianza:** generar un clima de amistad.
- e) **Comunicación:** mantener una comunicación abiertas fuera y dentro de la organización.

1.2. Productos que entregan al mercado

Los equipos son los correctos para cada hogar, siendo una tarea fundamental ya que con ellos reflejamos nuestra personalidad y nuestro sentimiento de estar a gusto en ella. Para elegir los perfectos equipos electrodomésticos debemos tener en cuenta 3 puntos fundamentales:

1. Estilo: Para generar armonía visual con el entorno.
2. Funcionalidad: Comodidad y uso.
3. Dimensiones: Espacios amplios para transitar.

Comercial El Gigante ofrece al mercado una variedad de productos y servicios que comercializa a sus clientes con las que cuenta en su sector:

- | | |
|------------------------|---------------------------------|
| a) Juegos de aposento | g) Repisas |
| b) Juegos de comedores | h) Lavadoras |
| c) Abanicos | i) Mesas |
| d) Butacas | j) Estantes |
| e) Muebles | k) Electrodomésticos en general |
| f) Mecedoras | |

Descripción de los productos ante el volumen de ventas

Comercial El Gigante

Octubre-Diciembre 2019

Productos de Comercial El Gigante	Cantidad de productos en la Organización	Volumen de Ventas en el periodo Octubre-Diciembre 2019
Juegos de aposento	12	Han incrementado las ventas en un 4% en el último trimestre
Juegos de comedores	12	Han incrementado las ventas en un 2% en el último trimestre
Abanicos	15	Las ventas de abanicos han obtenido un flujo comercial constante con un aumento de 6%

Butacas	10	Las ventas en butacas muestran un crecimiento lento.
Muebles	7	Las ventas de muebles muestran un flujo de ventas lento en el último trimestre, para un crecimiento de 2%
Mecedoras	12	Las ventas de mecedoras representan un aumento de un 3% en el último trimestre.
Repisas	10	Las ventas de repisas representan ventas con un aumento de 2% en el último trimestre
Lavadoras	15	Las ventas de lavadoras se mantienen con un incremento de un 6% en el último trimestre.

En el último periodo de las ventas registradas en la organización se puede notar que las ventas de lavadoras, mecedoras, abanicos, repisas, juegos de aposento y de comedor han representado un fuerte incremento de las ventas, debido a las facilidades que ofrece la organización al público y los diversos tamaños y colores que comercializan. Sin embargo, las ventas de muebles y butacas han representado

una disminución de las ventas en el último trimestre, ya que las personas optan por buscar otros productos en la organización.

El trimestre de Octubre-Diciembre del 2019 para la organización representado ventas favorables para la organización, lo cual permitió la entrada de nueva mercancía para la organización en favor de brindar productos acordes a las exigencias de los clientes en cumplir con la demanda nacional. Sin embargo, la organización ha obtenido ventas favorables en abanicos y lavadoras.

Según los datos obtenidos en Comercial El Gigante las ventas registradas en el periodo de Enero a Diciembre del 2019 han proyectado a una estimación promedio según la encargada de contabilidad, donde indica que la cifra rondaba entre los 5, 245,000 pesos en productos vendidos al público y a organizaciones que solicitan los servicios de la organización.

1.2.1. Estructura organizacional

Comercial El Gigante cuenta con unas 4 áreas en la cual ejercen el control y cumplimiento de cada una de las actividades en función de asegurar un mejor aprovechamiento el logro de los objetivos establecidos.

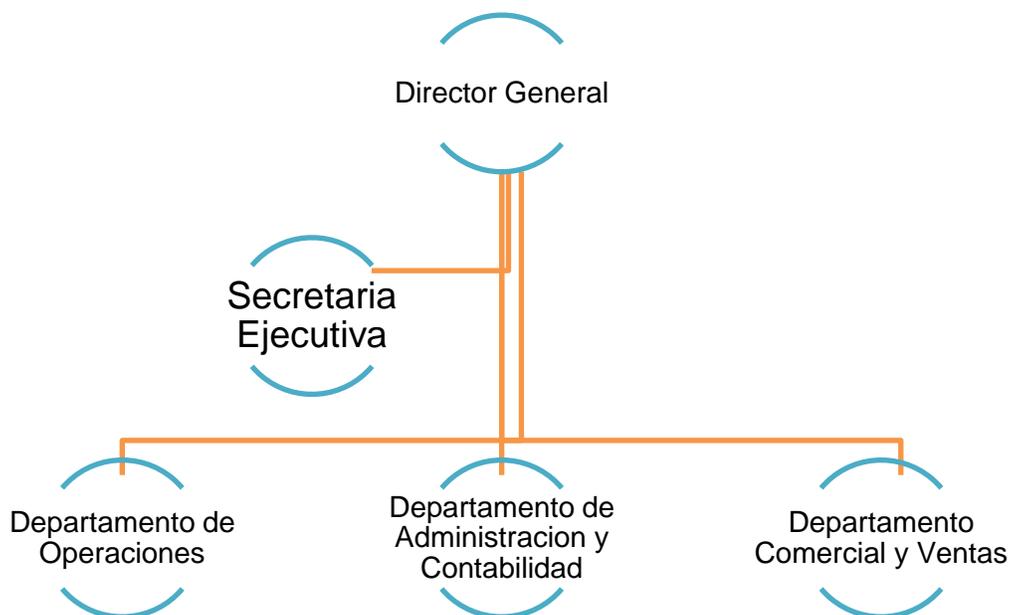


Figura 3. Organigrama de la Empresa ABC

Fuente: Elaboración propia con datos de Comercial El Gigante

1.2.2. Canales de Comercialización

El proceso de comercialización que lleva a cabo es en la gestión de los clientes, buscando siempre la satisfacción del mismo, proceso que se realiza a través de la dirección comercial de la compañía, contando con la ayuda de los asesores comerciales y el equipo capacitados para cada uno de los servicios como son venta de productos del hogar. Sin embargo, la organización se encarga de comercializar ventas de muebles y electrodomésticos, ya que cuenta con una logística que distribuye sus productos en todo Santo Domingo, donde cuenta con un equipo y un personal que se encarga de distribuir de forma rápida y segura cada una de las mercancías.

Los procesos de inventarios realizados en la organización se ejercen de forma manual en el cual se registran muchos contratiempos y tardanzas en los procesos internos, lo cual genera una mala ejecución sobre las operaciones que ejerce la organización. Sin embargo, la forma empleada es informal, ya que no cuentan con los parámetros adecuados para una buena gestión de procesos.

Dentro de la estructura organización que conforma la organización se puede mencionar que está distribuida de la siguiente forma:

- ✓ Presidente (1)
- ✓ Vicepresidente (1)

Departamento de contabilidad y administración

- ✓ Administrador General (1)
- ✓ Auxiliar de administración (1)
- ✓ Contable (1)
- ✓ Asistente de contabilidad (1)

Departamento comercial y de ventas

- ✓ Encargado comercial (1)
- ✓ Coordinador comercial (1)
- ✓ Auxiliar comercial (1)
- ✓ Encargado de ventas (1)
- ✓ Auxiliar de ventas (1)
- ✓ Vendedores (5)

Departamento de operaciones

- ✓ Encargado de operaciones (1)
- ✓ Coordinador logístico (2)
- ✓ Supervisor de distribución y almacén (1)
- ✓ Operadores (1)
- ✓ Auxiliar de operaciones (1)

El proceso logístico inicia con solicitar cada una de las mercancías a los proveedores que están ubicados en La Vega y Santiago, siendo los principales agentes que comercializan los productos a la organización, el cual es ejercido por el manufacturero y distribuido por un transporte logístico que es llevado a la a cada una de las sucursales para su entrega final al consumidor final.

Los principales proveedores de muebles, repisas, mecedoras, abanicos de La Vega son Pedro Muebles y más y Alberto Comercial, donde en Santiago es proveniente de Hermanos Martínez y algo Mas y Casa Model, lo cual se adquieren productos como lavadoras, juego de aposento, juego de mecedoras y butacas, siendo a través de laxos comerciales que han mantenido durante años.

La organización cuenta con una amplia cartelera de productos que se adaptan a todo cliente, donde promueven sus horizontes hacia cualquier parte de Santo Domingo, donde se enfocan en comercializar sus productos a personas y empresas, siendo un aspecto que los caracteriza como organización en la venta de

electrodomésticos. Asimismo, la organización mantiene procesos logísticos adecuados en asegurar que el cliente reciba los productos de manera ágil y segura.

Los productos solicitados desde La vega y Santiago son pedidos en cantidades de 25 juego de aposento, juegos de mecedoras, abanicos, repisas, lavadoras, butacas y mecedoras, donde el único producto que se importa con mayor frecuencia son los muebles que se solicita en diversos pedidos a la empresa Casa Model y Pedro Muebles, donde son de mayores relaciones en el otorgamiento de los productos.

Los productos son pedidos cada vez que son agotados en las sucursales, donde se realiza un detalle que productos solicitar y son enviados a los diversos proveedores en cantidades de 15 a 25, todo dependerá de la cantidad requerida por la organización para su distribución. Sin embargo, la organización realiza un conteo y control de que productos son requeridos en la misma para ser solicitado y así cada sucursal cuente con los productos antes que sean agotados.

Dentro de las sucursales que cuenta la organización con tres que se puede encontrar ubicadas:

- ✓ Carretera Duarte Vieja No.31, Las Palmas, Herrera, Santo Domingo Norte.
- ✓ Avenida Venezuela no. 23, Santo Domingo Este
- ✓ Avenida charles no 34, Santo Domingo Este

La organización cuenta con adecuados sistemas contables basados en sistemas internacionales a fin de brindar la máxima eficiencia de los procesos de sistemas tecnológicos a través de aplicación de normas contables, donde cuenta con un personal calificado que se enfoca en cumplir con las disposiciones que se emiten dentro de las exigencias del mercado. Asimismo, el proceso es realizado a través de las normas contables dispuestas en el mercado.

El blanco de clientes es abierto para toda persona física o jurídica, ya que los servicios que ofrecen van a estar dirigido al sector empresarial y a cualquier persona que desee adquirir el servicio. Así también está dirigido hacia personas que necesitan servicios, donde se enfoca en ofrecer un buen servicio con alta confianza.

El valor agregado en cada experiencia a través de la innovación, la alegría, jovialidad y calidez del personal de servicio, a través de la selección de talentos que vayan acorde con la cultura interna y la implementación de programas de entrenamiento y adaptación con vestimentas frescas y cómodas que les permite dar “la milla extra” en el servicio.

La infraestructura es transparente, limpia y cómoda, a través de la implementación de diseños vanguardistas y aportando al mismo tiempo granito, donde las compras en las tiendas preferidas, a través de Internet, por teléfono o catálogo; utiliza tu dirección de la localidad y la organización se encarga de enviar la mercancía en

Santo Domingo. Las oficinas cuentan con la asistencia personalizada en todo lo que desees a fin de realizar tus comprar por Internet en un ambiente cálido y acogedor.



Figura 4. Canal de comercialización operativa

Fuente: datos del área de contabilidad de la organización

1.2.3. Logística

La logística es un proceso que establecen las organizaciones para determinar los procedimientos en cuanto a los canales adecuados para la facilitación de la trasportación de mercancías a diversos puntos, donde el mismo se delimitan cada uno de los pasos en los cuales permite una mejor ejecución operativa.

Los canales logísticos que se llevan a cabo en la organización cuentan con un soporte de una estrategia selectiva, debido que se orienta en los principales agentes que integra la cadena de valor entre los mayoristas y distribuidores de los productos. Sin embargo, la comercialización se ejerce en el Santo Domingo. Este y comercializa a cada uno de los puntos en el cual encuentran los clientes potenciales,

siendo el mercado meta el enfoque de empresa y entrega los diversos productos al cliente. El proceso logístico se establece de la siguiente forma:

1. Proveedores
2. Productor manufacturado
3. Transporte logístico
4. Mayorista
5. Consumidor final

La comercialización de los productos es uno de los aspectos principales que integra el análisis externo, debido que cuenta con un desglose de los costos de la cadena de producción en la representación de las relaciones con los proveedores y clientes. Asimismo, el mercado es amplio y dinámico, lo cual y atribuye una diversidad de clientes potenciales que buscan productos de calidad, donde existe un control constante sobre los diversos cambios en la entrega de los productos y servicios.



Figura 5. Sobre el flujo logístico global

Fuente: datos obtenidos en el área de contabilidad

El grafico anterior muestra la forma tradicional en el cual la organización ejerce el proceso de inventarios, donde inicia con las compras y luego pasan a producción para la ser distribuidas hacia el cliente final.

1.2.4. Competidores

El sector localizado es un lugar que cuenta con una diversidad de clientes y empresas que buscan los productos que comercializan al mercado, donde los clientes valoran mucho el desenvolvimiento que han obtenido a través del compromiso y la calidad de sus productos que han ganado la confianza del público y que ha impulsado que cada día sean más reconocidos.

Por medio del tiempo la organización ha obtenido un buen desempeño en cuanto a la comercialización de muebles y otros productos dentro del sector en el que se encuentran han representado una sólida participación y aumento del público sobre los negocios existentes que se encuentran en el mismo nivel, generando un mayor compromiso sobre las empresas que han abierto negocios con la misma finalidad y que han servido de competencia para estar en un mercado comercial con una amplia gama de clientes que busca día tras días productos confiables y seguros.

El desempeño del Comercial El Gigante cuenta con una competencia fuerte en el mercado de manera directa e indirecta, lo cual han dedicado sus actividades en la entrega de productos de calidad, ya que han influido en el crecimiento y en la rentabilidad de la empresa sobre las nuevas tendencias en y los cambios producidos en el mercado, permitiendo el incremento de clientes para fortalecer el vínculo entre los clientes con el negocio, ya que integra un análisis de la competencia como son:

Competencia directa

- Fácil Comercial, ubicada en Santo Domingo Este, Republica Dominicana.
- Comercial L & R, ubicada en Santo Domingo Este, Republica Dominicana.
- Hermanos Pérez y Mas, ubicada en Santo Domingo Este, Republica Dominicana.
- Mueblería Carrasco, ubicada en Santo Domingo Este, Republica Dominicana.

Competencia indirecta

- Compra y venta
- Colchonería
- Supermercados

1.8. Categoría de la empresa según industria y comercio

En la República Dominicana existen 1.4 millones de MiPymes que representan el 98% del total de empresas, generando 2.2 millones de empleos en la economía, lo que equivale al 54.4% de la población ocupada en mercado de trabajo, aportando un significativo porcentaje al PIB 38.6%, de este total de empresas, el 50.98% están ubicadas en locales fijos, el 26.78% están ubicados en locales móviles, el 21.70% pertenece al sector agropecuario y tan solo el 0.55% pertenece al sector de pesca y minería, según el informe de gestión 2015-2016 Mi Pymes.

Según el registro de los datos del informe sobre el **Módulo PYMES, 2013**, se indica que la Santo Domingo, República Dominicana basado en Miles cuenta con un total de 222,814 de PYMES enfocadas en las actividades de servicios y ubicadas en locales fijos, donde sus cuatro actividades principales: son: “Otras actividades de servicios comunitarios, sociales y personales” (92,667, equivalente al 41.6%), esta incluye salones de belleza y peluquerías, lavanderías, funerarias, etc.; “Hoteles, bares y restaurantes” (51,245; 23.0%), como son las cafeterías, comedores, hostales, moteles, etc.; “Actividades inmobiliarias, empresariales y de alquiler” (44,841; 20.1%), tales como las unidades económicas dedicadas a bienes raíces; e “Intermediación financiera” (12,196; 5.5%), como son las financieras y casas de préstamos. Estas actividades representaron el 90.2% del sector servicios hasta el 2013 en la Republica Dominicana. Las pymes en el mercado dominicano cuentan con una diversidad de actividades relacionados al otorgamiento de valor en el

crecimiento de la economía dominicana, donde cada una de los sectores son enfocados en efectuar un desarrollo sostenible en el mercado dentro de los diversos sectores que predominan en las pymes.

De acuerdo con datos registrados en el informe de Industria y Comercio se registra en Santo Domingo, Distrito Nacional una cantidad de **222,814** PYMES, dentro de los cuales están segmentados en 8 clasificaciones de pymes que son:

1. Actividades de servicios comunitarios (92,667; 41.6%),

Dentro de las actividades y servicios comunitarios se incluyen dispensarios, centros de salud, veterinarias, hospitales, clínicas, salones de belleza, peluquerías, lavanderías y funerarias.

2. Hoteles, bares y restaurantes (51,245; 23.0%),

Dentro de este grupo se encuentran cafeterías, comedores, hoteles, moteles, discotecas, bares y colmados que forman parte del mismo.

3. Actividades inmobiliarias, empresariales y de construcción (44,841; 20.1%),

Dentro de este grupo se encuentran consorcio de bancas, bienes raíces, empresas constructoras, mueblerías y ferreterías.

4. Intermediación financiera (12,196; 5.5%),

Dentro de este grupo se encuentran los bancos y las casas de préstamos.

5. Suministro de gas, electricidad y agua (1,081, 0.4%)

Dentro de este grupo se encuentran las envasadoras de gasolina, gas y luz y compañías de agua.

6. Enseñanza (6,834, 3.1%)

Dentro de este grupo se encuentran los colegios y escuelas

7. Transporte almacenamiento y comunicaciones (6,653, 2.9%)

Dentro de este grupo se encuentran las compañías de teléfonos, las tiendas de celulares, las empresas de transporte, Courier, compañías de taxis, empresas dedicadas al transporte de carga, tiendas de ropa y supermercados.

8. Otras actividades comerciales (8,378, 3.5)

Dentro de este grupo se encuentran joyerías, empresas de plomería, papelerías, centro de internet y cualquier otra actividad comercial

La organización se encuentra en la categoría 3 dentro del renglón de actividades de las pymes en el sector de actividades inmobiliarias, empresariales y de alquiler, donde es una empresa que se dedica a proveer productos y servicios a todo cliente en general con la finalidad de satisfacer las necesidades del mercado en relación a la demanda nacional.

De esta forma, el contraste de esta actualización legislativa queda de la siguiente forma:

TAMAÑO	NÚMERO DE EMPLEADOS		VENTAS BRUTAS ANUALES		ACTIVOS	
	Ley No. 488-08	Ley No. 187-17	Ley No. 488-08	Ley No. 187-17	Ley No. 488-08	Ley No. 187-17
Micro	1 a 15	1 a 10	Hasta RD\$6 Millones	Hasta RD\$8 Millones	Hasta RD\$3 Millones	N/A
Pequeña	16 a 60	11 a 50	RD\$6 Millones - RD\$40 Millones	RD\$8 Millones - RD\$54 Millones	RD\$3 Millones - RD\$12 Millones	N/A
Mediana	61 a 200	50 a 150	RD\$40 Millones - RD\$150 Millones	RD\$54 Millones - RD\$202 Millones	RD\$12 Millones - RD\$40 Millones	N/A

Figura 6. Actualización legislativa

Fuente: obtenidos de industria y comercio

RESUMEN DEL CAPITULO

El desarrollo del capítulo 1 orienta su contenido sobre las generalidades y características de la organización en la cual se apoya la investigación, donde se resalta su composición y descripción sobre la forma en la cual es conformada, donde se menciona su misión, visión, valores y los productos que entrega al mercado. Además, el capítulo integra la forma en la cual ejerce la comercialización de los productos, donde detalla la actuación logística y su análisis de los elementos que influyen en la competencia directa e indirecta.

El desarrollo del capítulo 1 indica una segmentación sobre la presencia de las pymes en el mercado dominicano, donde permite determinar en cual segmento se encuentra la organización en relación a la prestación de los productos y servicios, lo cual permite una mejor comprensión sobre el análisis de la organización ante el sistema de inventarios.

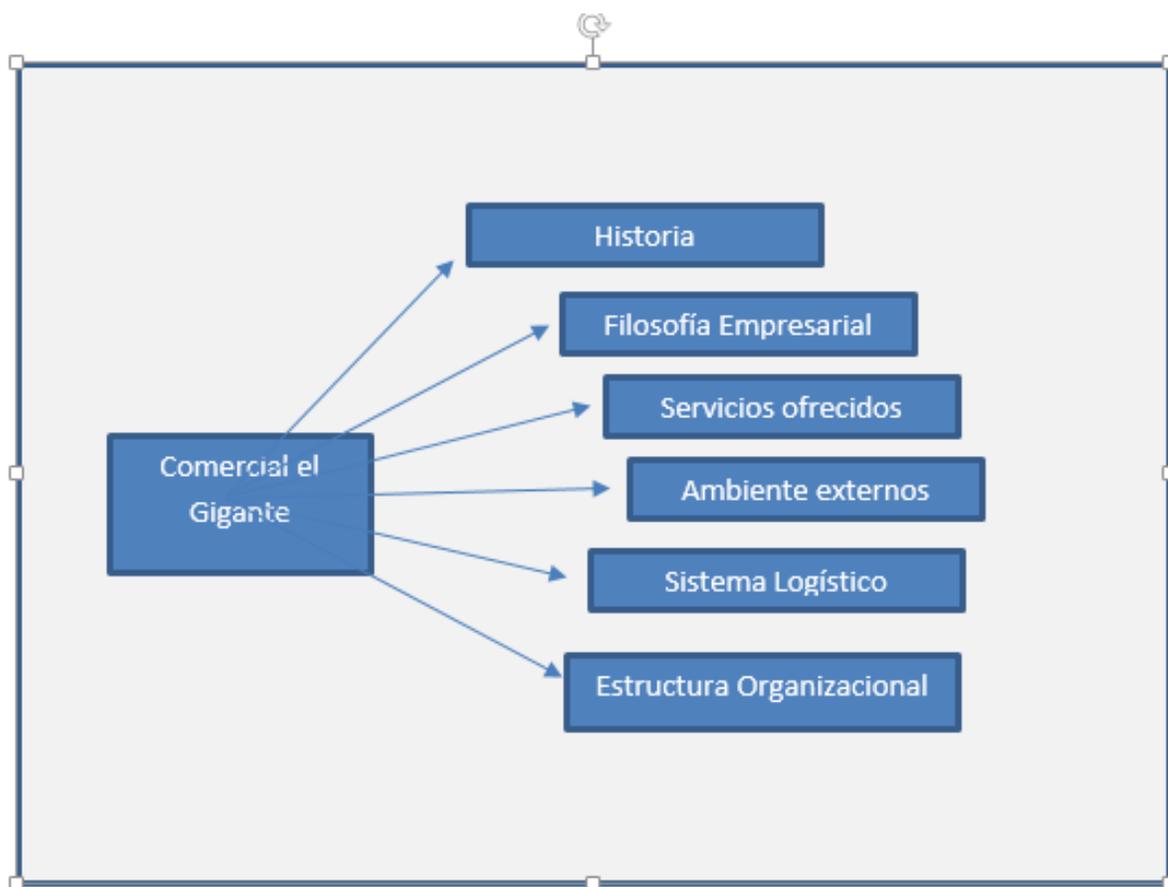


Figura 7. Comercial El Gigante

Fuente: datos obtenidos del área de contabilidad de Comercial El Gigante

Capítulo 2: Aspectos Generales sobre el sistema de Inventarios en las organizaciones



Capítulo 2: Aspectos Generales sobre el sistema de Inventarios en las organizaciones

El contenido de este capítulo cumple con integrar los conceptos esenciales en el proceso de adaptación de un sistema de inventarios en una organización, donde se refieren diversos autores que expresan sus razonamientos en cuestión de otorgar un concepto más amplio sobre la aplicación y ejecución de manera correcta de cómo implementar un sistema de inventarios que cumpla con las capacidades y necesidades de una organización determinada.

2.1. Evolución del Inventario

El origen del inventario tiene sus inicios en la antigüedad, lo cual en los pueblos remotos inicia dentro de épocas de escasez, donde solo se almacenaba en grandes cantidades de alimentos, siendo un aspecto que dificultaba el control para repartir las mercancías. Sin embargo, se pensaba que el inventario era solo almacenar cantidades de productos, donde solo se contaban y se tomaba un control de cada mercancía.

En los años 50 el inventario era un medio que se usaba en la planificación ante cada uno de los requerimientos asociados con el material bélico en el cual servía como medio en los adelantos y en los procesos de contar, generando una transformación en el uso de herramientas para poder encontrar cavidad en los diversos sectores productivos, siendo un medio que permitió la agilización de los procesos.

En cuanto al medio de sistema de almacenamiento genero el uso de mercancías en cuanto a los montones o las bodegas localizadas en la parte trasera ante el uso de los comercios, donde genera una actuación adecuada sobre los empleados y las vendedoras de productos, lo cual genero un aumento del uso de la tecnología en el incremento de valor por parte de las organizaciones, siendo una alternativa viable en el establecimiento de sistemas que crearon mayor seguridad en el cliente.

Años más tardes. Las organizaciones adicionaron nuevas alternativas sobre el funcionamiento y la gestión en los procesos de almacenamiento y aprovisionamiento, lo que permitió que las empresas respondieran de forma adecuada ante promover alternativas seguras sobre un funcionamiento operacional eficaz.

DÉCADA	CARACTERÍSTICAS
70'S	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mantener un inventario suficiente con el fin de no parar ningún proceso ni agotar un producto terminado. ▪ Se tenían altos márgenes de rentabilidad y se justifica tener altos niveles de inventario, con dos elementos a favor: * Altos índices de inflación y * Restricción a las importaciones.
80'S	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se pensaba en tener un inventario suficiente e imprimirle cierta dinámica. ▪ Se empezó a hablar de flujo de inventarios. ▪ Ya se calculaba el índice de rotación de inventarios (Ventas (Consumo)/Valor Inventario Promedio) y posteriormente la velocidad del inventario. ▪ Incluso, se llegó a estudiar la forma de tener cero inventarios.
90'S	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se compra con más facilidad y los índices de inflación son bajos. ▪ Algunas empresas se aceleraron e incrementaron sus niveles de inventarios. ▪ Se acrecentó el problema que hoy tienen muchas organizaciones: Excesos de inventarios.
 HOY...	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mayor conciencia de lo que cuesta comprar para almacenar. ▪ Nadie quiere cargar con los costos de almacenamiento del inventario. ▪ Las empresas se preparan para recibir las mercancías con el fin de pasarlas rápidamente a los eslabones siguientes es en la cadena.

Figura 8. Evolución del Inventario.

Fuente: <https://es.slideshare.net/jcfdezmx2/gestin-moderna-de-inventarios>

2.2. Conceptualización de Inventarios

Los inventarios son cada uno de los activos que se usan para la venta sobre el curso normal de las operaciones, lo cual es un proceso de producción de esa misma venta en relación a una serie de materiales o suministros que son consumidos dentro del proceso de producción. Sin embargo, “los inventarios son bienes tangibles que cuentan con una venta sobre el curso de actividades del negocio, debido que ejerce un control de políticas y procedimientos que se encargan de velar cada uno de los niveles que determinan la ejecución sobre reabastecerlo en la secuencia de pedidos” (Meana, 2017) .

Un sistema de inventarios cuenta con las políticas que ejecutan cambios sobre la forma operacional interna en la cual las organizaciones cuentan con la ejecución de actividades, donde cuentan con bienes tangibles en vender y adquirir suministros en relación sobre la administración del servicio (Charles T. Horngren, 2012).

Un sistema de inventarios permite generar las pautas adecuadas ante el proceso de determinar qué aspectos se deben de tener en cuenta para proporcionar cada uno de los aspectos que son necesarios en otorgar un valor agregado sobre cada uno de los funcionamientos en relación de determinar las acciones que generan un indicador adecuado para mejorar los procesos internos de las organizaciones (Rubio, 2020).

De acuerdo al (Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad, 2009) se establece algunos aspectos que son determinantes sobre la ejecución de inventarios activos, tales son:

- ✓ Contar con un proceso normal sobre la ejecución de operaciones´
- ✓ Adicionar un proceso sobre la producción de ventas
- ✓ Reestructurar la actividad de los materiales o suministros sobre el proceso de producción o sobre la prestación de los servicios.

De acuerdo con (Charles T. Horngren, 2012) afirma que ´´El proceso de inventarios cuenta con la organización y control de todas las mercancías que ingresan y salen de un lugar determinado, donde cuente con facilitar la forma en la realización de actividades que tienen lugar con los procesos sobre el cliente´´.

Por su parte, la integración de un sistema de inventarios en la organización promueve una nueva cultura organizacional basadas en las operaciones, donde se adicionan las pautas y las medidas que servirán para mejorar el rendimiento operativo interno a favor de cumplir con el alcance de los objetivos integrados en la organización, por lo cual cumpla con satisfacer las necesidades operativas hacia orientar los procesos sobre un funcionamiento integro en la organización (Toribio, 2020).

2.2.1. Características de los inventarios

Los inventarios son aspectos esenciales para las organización, debido que genera un valor agregado para los empleados y para la empresa, lo cual afecta en gran porcentaje las acciones y procesos que se producen en cuanto al establecimiento de medidas que promueven una cultura basada en satisfacer la demanda del cliente sobre la manera en la cual se administran, siendo un aspecto que permite un dinero invertido en el inventario en el cual dispone diversas actividades que promueven seguridad ante la gestión de los flujos dentro del efectivo de la organización (Krajewski, Ritzman, & Malhotra, 2008, pág. 462).

Los inventarios son acciones que modulan la parte del negocio sobre la operación y comercialización ante las mercancías, permitiendo atender en relación a la demanda optima sobre cada una de las cualidades que aportan un valor sobre el mercado en cuanto al tiempo y forma y sobre el compromiso que permite la actuación de cada uno de los interesados en el proceso de organización (Peña, 2020).

El inventario en su parte genera un nivel de aprovisionamiento sobre los procesos de almacenamiento en relación al proceso comercial en cumplimiento de incluir acciones que satisfagan el alcance del mejoramiento en la gestión de los clientes. Sin embargo, el inventario es un mecanismo que otorga a la organización una administración efectiva sobre cada uno de los movimientos que se realizan en favor de contar con un flujo de información que cumpla en otorgar un valor sobre la gestión

interna sobre cada uno de los agentes que intervienen en el mismo. Dentro de los actores esenciales en el proceso de inventario se destaca la clasificación y la confiabilidad en los registros, lo cual son aspectos esenciales que se debe saber en cuanto a la cantidad de existencia de entrada y salida de los productos en relación a promover una cultura que cumpla con satisfacer la demanda interna en cada una de las actividades.

La presencia de los procesos que se realizan sobre el suministro, el almacenamiento y la accesibilidad genera un cumplimiento sobre contar con una disponibilidad adecuada ante el desarrollo del tiempo en cuanto a la reducción de los costes de inventario. Asimismo, el sistema de inventarios permite incluir aspectos sobre el mejoramiento en la gestión de inventarios, lo cual genera un cumplimiento de los registros en favor del mejoramiento de las cantidades en la ubicación y almacenamiento de los artículos, generando una optimización de los procesos (Vermorel, 2013).

2.2.1.1 Diagrama de flujo de las características de inventario

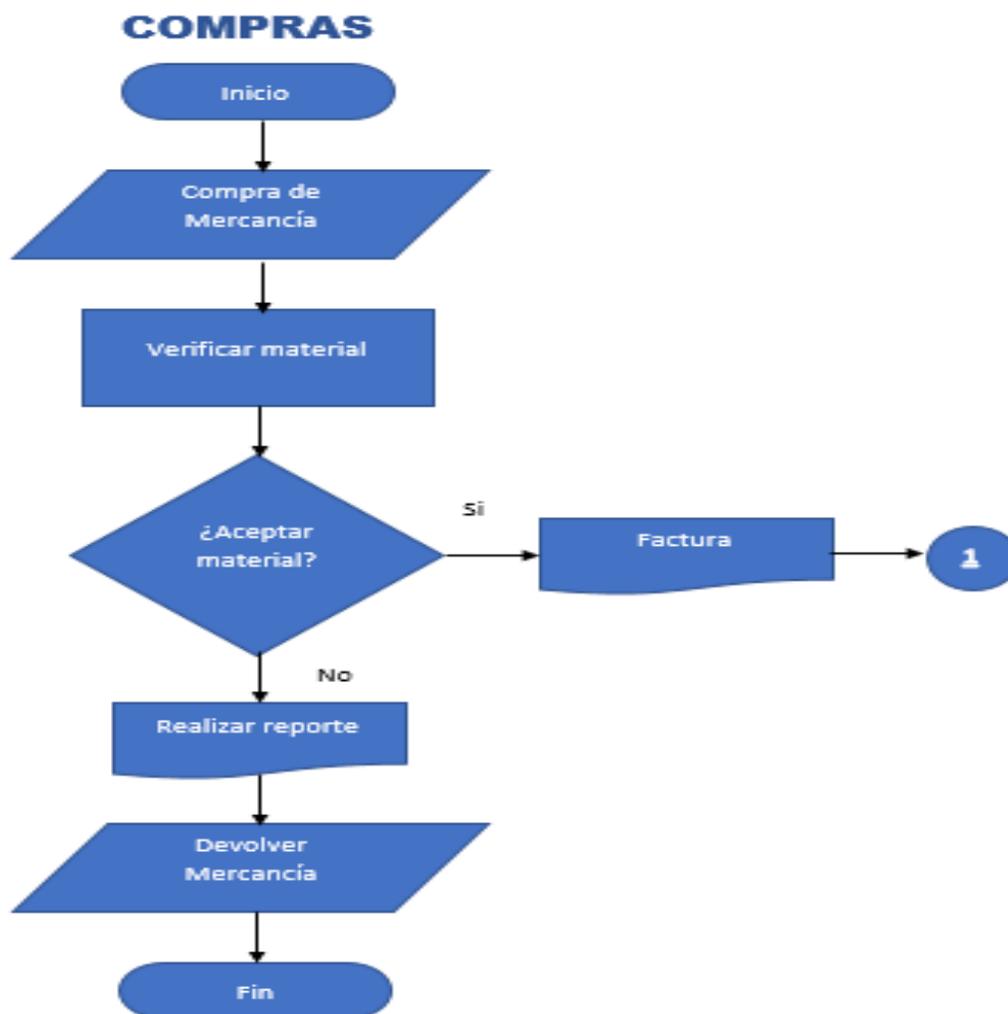


Figura 9. Flujograma del proceso de inventario de la empresa AABB.

Fuente: <https://sites.google.com/site/apuntesdebrandonramos/home/diagrama-de-flujo>

El proceso de inventario inicia al momento en el cual se solicita la mercancía con los proveedores y se valida con el mismo la cantidad y los productos solicitados, donde se define la transportación en el cual será comercializada con su fecha, día y el responsable del mismo, lo cual se dirige a la organización para su verificación.

2.3. Clasificación de los inventarios

Existen diversas características que permiten la ejecución de un control de inventarios que cumpla con ofrecer sobre las diferentes finalidades que generan un abastecimiento de producción acorde a las exigencias del mercado.

2.3.1. Función de los inventarios

De acuerdo a la función que tienen los inventarios dentro de la organización y control de las operaciones se puede determinar que:

- a) **Inventarios de seguridad o reserva:** son aquellos que ejerce un control sobre la compensación de riesgos de paros no planeados o sobre los aumentos inesperados, donde producen una alta demanda de los clientes.
- b) **Inventarios de desacoplamiento:** son aquellos que establecen una serie de procesos que se adicionan sobre las diversas operaciones adyacentes que tienen un alto nivel de producción en la forma de poder sincronizarse ante un proceso y su planeación.
- c) **Inventario de tránsito:** son aquellos que establecen un control de materiales que genera un efecto sobre la cadena de valor, lo cual cada uno de los artículos que se pierden obtienen un proceso que puede ser modificado, pero son los que se piden sin todavía hacerlos recibido.
- d) **Inventario de ciclo,** son aquellos que genera el desglose de la cantidad de unidades que son compradas en relación sobre reducir los costos en la

unidad de compra, donde permite un aumento de las necesidades que pueden contar la organización.

- e) **Inventarios de previsión o estacional:** son aquellos que permiten una acumulación de requerimientos sobre cada uno de los periodos que genera un aumento bajo de la demanda en cuestión de satisfacer la alta demanda.

2.3.2. Forma de los inventarios

El control de los inventarios puede ser ejecutado según su forma en la cual establece los parámetros adecuados para el desglose de actividades que dan lugar un sistema de inventarios acorde a los procedimientos para un control eficiente, como son:

a) Inventarios de materia prima

Los inventarios de materia prima permiten contener una serie de características que son nativas sobre la conformación del producto, donde genera un desarrollo de la actividad que cumple con obtener una integración de diversos artículos que genera materia prima y materiales, debido que son sometidos a un proceso que permite adquirir un producto final determinado (López, 2012).

Los inventarios son necesarios para las organizaciones, ya que promueve definir cada una de los aspectos que son necesarios para la integración de las actividades que deben de llevar a cabo en el área comercial, donde se determinan los

lineamientos que serán necesarios para la compra y entrega de los productos solicitados desde que se solicita los productos hasta su entrega final en la organización (Rubio, 2020). La conformación de cada uno de los materiales que dan lugar en la intervención de elementos sobre la producción se atribuye a que la materia prima es cuestión de la utilización en las cantidades que son contenidas sobre el producto terminado. Sin embargo, la materia prima es un medio eficaz en el cual la composición de los productos de fabricación cuenta con una conversión hacia un producto final (Castrillón & Zapata, 2016).

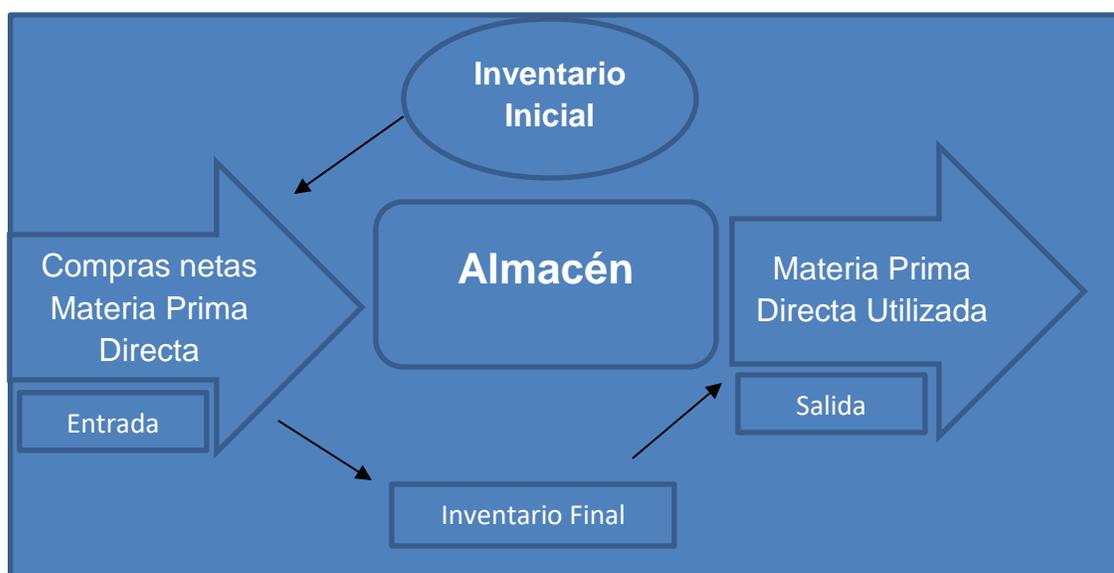


Figura 10. Esquema de flujo del inventario en el almacén de la Empresa Comercial el Gigante.

Fuente: Propia

b) Inventarios de productos en proceso

El inventario de productos en proceso cuenta con elementos que se usan para una correcta actuación de la producción, debido que los productos terminados se dirigen a un nivel de grado que cuenta con una intermediación de producción sobre el cual

genera que la producción ejerza una elaboración directa y sobre los gastos inherentes hacia el proceso de producción en el cual se dispone cada punto.

El inventario de productos ejerce la integración de aspectos que son llevados a cabo sobre el nivel de actuación bajo las operaciones en el cual se realizan los datos en el cual cumplen con determinar cada uno de los aspectos que son necesarios para la elaboración de los procedimientos que son necesarios en cada actividad (Toribio, 2020).

Dentro de las características que cuenta el producto sobre el proceso en el cual cuenta con un aumento sobre el valor que es transformada la materia prima hacia el producto final, dando como fin un proceso de producción.,

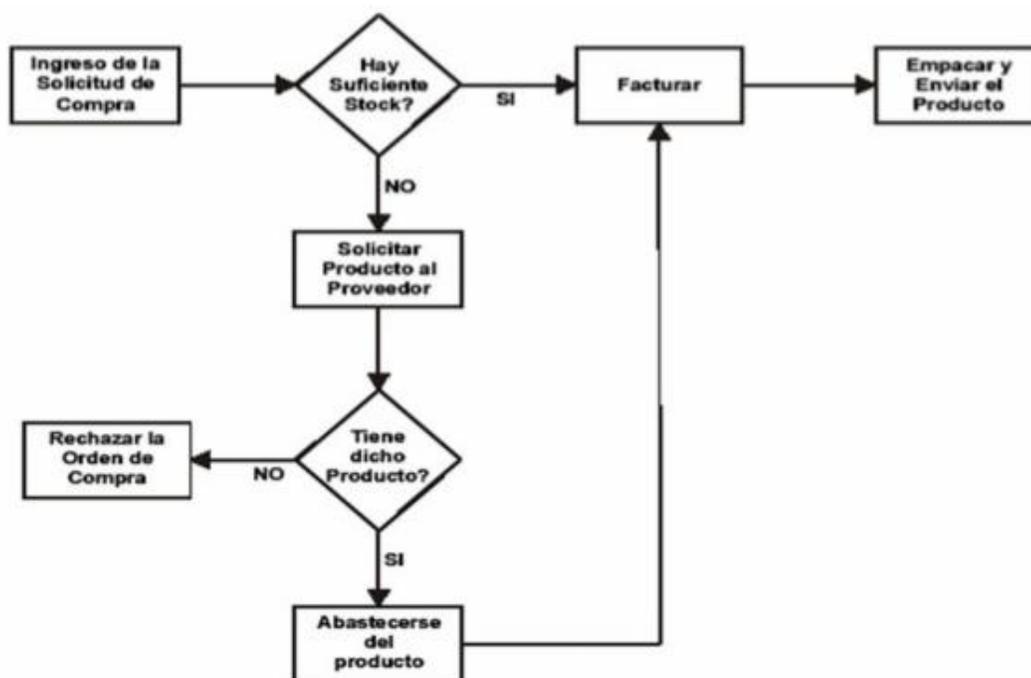


Figura 11. Modelo solicitud de compra en el inventariado en proceso.

Fuente: datos obtenidos del departamento de contabilidad

c) Inventarios de productos terminados

Los inventarios de productos terminados cuentan con una actuación sobre la manifestación de productos transferidos que son enfocados sobre el área de producción, lo cual el almacén de productos terminados cuenta con un alto nivel de alcance sobre el nivel de terminación total, que al momento de tomar una decisión en la gestión de inventarios se determina en los almacenes la actuación que tiene lugar sobre cada uno de los artículos que no han sido vendidos. Asimismo, el nivel de inventarios sobre la producción de productos terminados cuenta con un enfoque que se alinea en la dirección de las ventas, donde genera el aumento de la demanda.

CODIGO	DESCRIPCIÓN	UNID. MEDIDA	EXISTENCIA
1 000 126	Comedor Especial Pino	UNIDAD	190
1 000 137	Comedor Trineo Reyes(Pino)	UNIDAD	319
1 000 101	Nevera Mabe	UNIDAD	6
1 000 135	Nevera Nedoca Atlas	UNIDAD	367
1 000 063	Aire TCI	UNIDAD	79
1 000 064	Minicomponente Panasonic	UNIDAD	37
1 000 085	Televisor Toshiba 32"	UNIDAD	164
1 000 096	Televisor Led 39"	UNIDAD	12
1 000 097	Colchón 90"	UNIDAD	56
1 000 089	Juego de Aposentos	UNIDAD	35
1 000 072	Sillas para Bar y desayunador	UNIDAD	54
1 000 149	Sillón Reclinable	UNIDAD	34
1 000 124	Colchón 60"	UNIDAD	370
1 000 076	Colchón 54"	UNIDAD	300

Tabla 1. Inventario producto terminado, 2019.

Fuente: Suministrada por Comercial El Gigante 2020

d) Inventarios de materiales y suministros

Los inventarios de materiales y suministros han establecido un control favorable sobre las materias primas secundarias, debido que es una producción que cuenta con una actuación considerable sobre los artículos de consumo en el manejo de las operaciones, lo cual cada artículo cuenta con una orientación en los procesos que son compuestos por características diferentes en la cuales genera un valor sobre el control de los suministros.

Los artículos y materiales de reparación y mantenimiento sobre las máquinas y aparato operativos cuentan con una actuación esencial sobre el volumen que deben ser controlados de manera que permita un control de existencias en favor de cada uno de los agentes que dan lugar a las necesidades organizacionales.

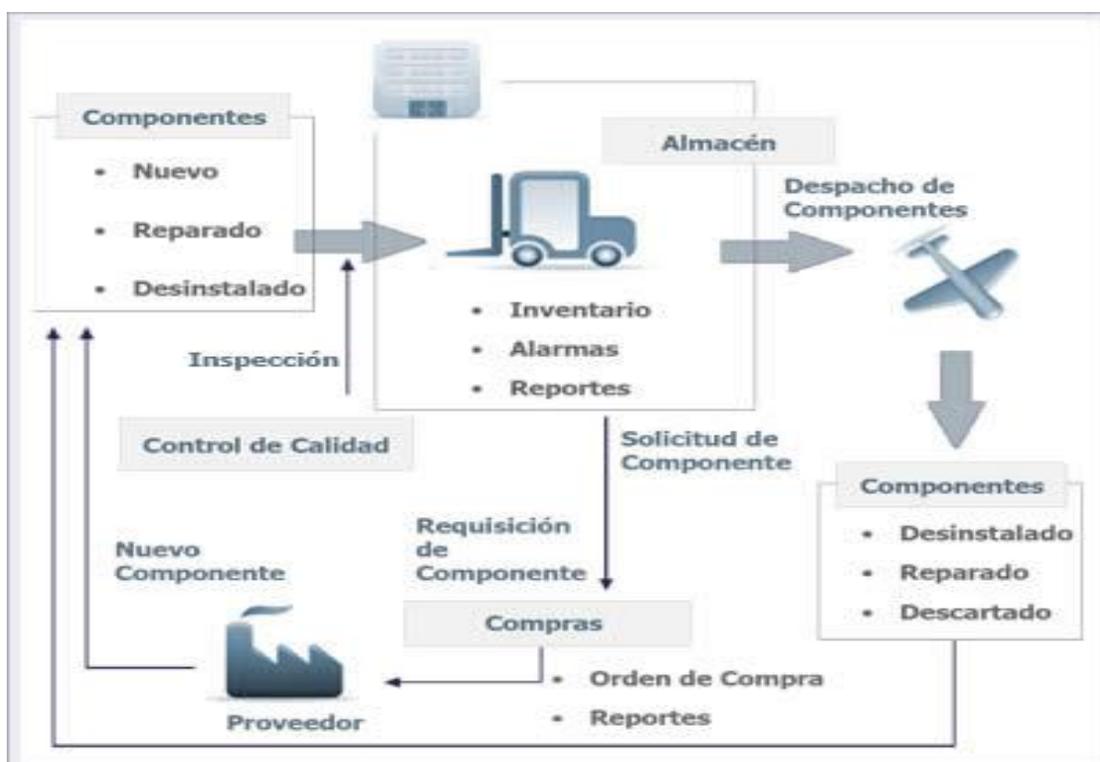


Figura 12. Sistema de Control de Inventario, 2019

Fuente: <http://mapamima.blogspot.com/2010/04/funciones-de-los-inventarios-entre-las.html>

e) Inventarios de seguridad

Los inventarios de seguridad son usados para evitar la interrupción sobre el nivel de aprovisionamiento que es actuado por el aumento excesivo del nivel de la demanda en medio de un periodo de reabastecimiento, siendo un indicador esencial sobre el nivel de servicio, la fluctuación de la demanda y las variaciones de las demoras de la entrega.

Stock de Seguridad	$\sigma_{PE}^2 = 0$	$\sigma_{PE}^2 = 1$	$\sigma_{PE}^2 = 5$
$\sigma_d^2 = 0$	0	196	438
$\sigma_d^2 = 10$	20	197	439
$\sigma_d^2 = 50$	44	201	441

\bar{P} = plazo medio de entrega en días (sin dimensión en este caso).

$$SS = z * \sqrt{\bar{P}\sigma_d^2 + \bar{D}_d^2\sigma_1^2}$$

σ_d^2 = variación de la demanda por día.

\bar{D}_d = demanda media por día.

σ_1^2 = variación en el plazo de entrega (en este caso sin dimensión).

Tabla 2. Estimación porcentual sobre el valor de las mercancías

Fuente: <https://www.slimstock.com/cl/slimstock-academy-latinoamerica/calcular-el-lote-de-compra-y-stock-de-seguridad/>

2.4. Sistema de inventarios ABC

Según (Perucontable, 2018) afirma que “El sistema de inventarios ABC es un medio esencial sobre el proceso que se usa para la determinación del proceso en la ejecución del manejo de inventarios en el área del almacén”. La finalidad del sistema ABC cuenta con una función y metodología que radica en aumentar el

rendimiento de los materiales y productos que se adicionan sobre la manera más atractiva en que el consumidor reciba lo que busca de forma rápida (Peña, 2020).

Existen tres tipos de características que se destacan en la composición de los productos, donde existen tres tipos que son distribuidos en cuestión de su valor sobre cada uno en la actuación sobre el almacén, como son:

- a) Tipo de Artículos A: son los más destacados, debido que puede ser vendido y sudados en cuestión de generar mayores ingresos en la organización.
- b) Tipo de Artículo B: son los que cuenta con un nivel de importancia secundaria, debido que pueden generar valor, pero son inferiores a la categoría A.
- c) Tipo de Artículo C: son aquellos que cuentan con un nivel muy bajo sobre el beneficio que radica en el valor sobre la gestión de inventarios.

Gráfica del tipo de artículo A B C

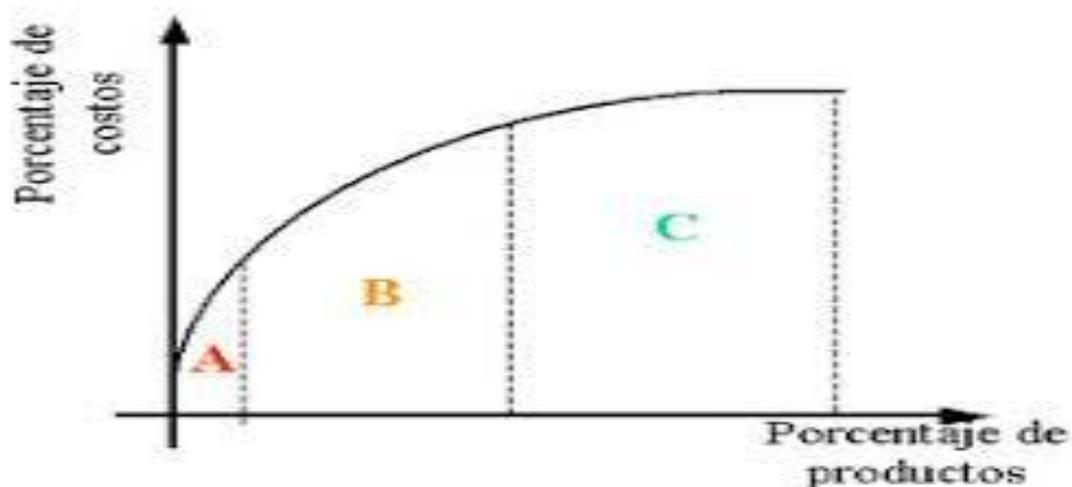


Figura 13. Análisis del valor del tipo de artículo A B C

Fuente: http://catarina.udlap.mx/u_dl_a/tales/documentos/lmnf/castillo_g_ka/capitulo1.pdf

2.5. Control de inventarios

La actuación del control de inventarios es un medio o proceso que ejerce una reorganización interna sobre la administración operaciones en ofrecer movimientos eficaces sobre el flujo de mercancías y sobre la gestión de información que puede favorecer el control de los recursos. El sistema de inventario genera una gestión efectiva sobre la confiabilidad de los registros, dado que es esencial controlar y determinar la cantidad de existencias que pueden contener un área determinada sobre el flujo de materiales que pueden existir en el mismo (Loor, 2018)

El control de inventarios juega un papel importante en la actuación de las organizaciones, debido que genera la secuencia de actividades que se deben de tener en cuenta para ejercer un control sostenible de las operaciones que se

adicionan en la organización. Por lo tanto, controlar cada una de las medidas ejercidas en los inventarios promueve una cultura de cambios que son dirigidos en mejorar los esfuerzos operaciones hacia el logro de los objetivos propuestos (Toribio, 2020).

La actuación de los procesos que se construye en el establecimiento del suministro, almacenamiento y a la accesibilidad de las mercancías permite facilitar la disponibilidad sobre la administración del tiempo en cuanto a la gestión de los costes sobre el inventario. No obstante, “el control del inventario implica contener una gestión que permita que el registro de operaciones sea acorde a estructurar una ubicación factible para los artículos, de forma que puede aumentar el rendimiento sobre los materiales y suministro” (ROBERTS F. MEIGS, 2012, págs. 197-198).

El valor que ejerce el inventario radica en proporcionar una serie de factores que genera aspectos que contribuyen en mejorar las actividades del almacén, lo cual permite que las existencias de los materiales serán reubicadas en espacios que mejoren la información y movimiento del stock en favor de determinar un control de los materiales en una correcta actuación por cada una de las partes que intervienen en la organización.

La medición del control sobre el establecimiento del control de los inventarios cuenta con un nivel de agilización de los procesos que permite medir de manera adecuada cada uno de los elementos que interviene dentro del proceso de gestionar un manejo que sea eficaz en el control de los materiales y suministros, como son:

1. Stock Máximo: es aquella que cumple en contar con una ubicación adecuada de cada artículo, lo cual permite contar con un área en el almacén sobre el nivel del costo que atribuye en la organización dentro del tiempo en la toma de decisiones sobre vender a los clientes, lo cual algunas organizaciones adaptan procesos que permite gestionar un control de inventarios que puede ser ligado a:

- a. Los materiales puede ser alta rotación y contienen una identificación temporal.
- b. El establecimiento del costo puede ser bajo y muy elevado para su transportarlo.
- c. La administración del tiempo en la gestión de los proveedores es elevada.
- d. El aumento de los precios pueden ser productos o materiales.

2. Stock mínimo

El movimiento de stock mínimo puede ser elevado en cuanto a la gestión que tiene el área del almacén, sobre los requerimientos hacia generar situaciones sobre pérdidas en la organización, donde implica alternativas como son:

- a. El tiempo de entrega sobre la gestión de la gestión de proveedores puede ser rápida.
- b. Los costos en la realización de los pedidos son bajos en relación al nivel de importancia sobre la cantidad en la frecuencia.
- c. Identificar productos que sean con un nivel bajo en lo movimientos sobre el alto costo.

- d. Cuenta con diferentes acuerdos que sirven para obtener una alta confianza en la gestión de proveedores.
- e. El decremento en los precios sobre el control de los materiales y suministros.

3. El punto de re-orden

El punto de re-orden cuenta con un nivel de existencias sobre el establecimiento de pedido que contempla los pedidos de los proveedores sobre las diversas situaciones que se pueden dar en cuanto a sus soluciones. Sin embargo, la gestión y control de inventarios cuenta con un proceso que ha generado diversos cambios en la generación de la gestión operacional sobre los controles que permite un alto costo y sobre una mayor inversión (Vásquez, 2014, p. 172).

El establecimiento de la actuación de la competencia cuenta con una actuación en las organizaciones que ejerce un flujo de mercancías en el manejo de inventarios, donde implica ofrecer un servicio que cumpla con las exigencias del mercado, lo cual cumple con un objetivo sobre ofrecer un equilibrio entre la oferta y la demanda, siendo un valor que permite obtener una confiabilidad en el control de información sobre la recepción de las mercancías ante cada uno de los proveedores en la gestión de los clientes.

El funcionamiento del sistema de gestión de inventarios cuenta con una serie de aspectos que ofrece alternativa en el establecimiento sobre brindar un manejo de información de manera oportuna en el tiempo real en fomentar un mejor control de

planeación en el proceso de toma de decisiones que deben ser ejecutados de forma eficiente (Rubí, 2015).

Dentro de los beneficios que ofrece un control adecuado de los inventarios cuentan con proveer un control adecuado sobre un sistema de gestión de inventarios que sirva para el aumento de los niveles de rentabilidad, como son:

- a) Mejorar el alcance de la calidad en el servicio ofrecido al cliente, donde reduzca las pérdidas que pueden ocurrir de falta de mercancía sobre un incremento de utilidades a favor de la organización
- b) Aumento del flujo de efectivo en la organización, debido que cumple con el aumento de incluir acciones y medidas en contribuir con movimientos que sirvan para una rotación de inventarios que incluya en ofrecer un flujo de producto sobre la agilización de los procesos
- c) Identifica productos y mercancías que promuevan una cultura radicar en cuanto a la planeación
- d) Determinar los artículos que mantienen un flujo lento en cuanto a los productos de movimiento lento para incluir estrategias que sirvan para el aumento de las utilidades internas
- e) Disminuir los costos sobre la actuación de la planeación en cuanto a las compras de productos
- f) Determinar la calidad de los productos y servicios que sirven para identificados de forma que cumpla con un control integro
- g) Identificar robos
- h) Optimizar un área adecuada para el aumento del nivel de rentabilidad sobre una distribución adecuada
- i) Ofrecer un control adecuado sobre las entradas, salidas y ubicaciones de los productos y servicios en referencia del manejo operacional

Diagrama sobre el control de inventarios

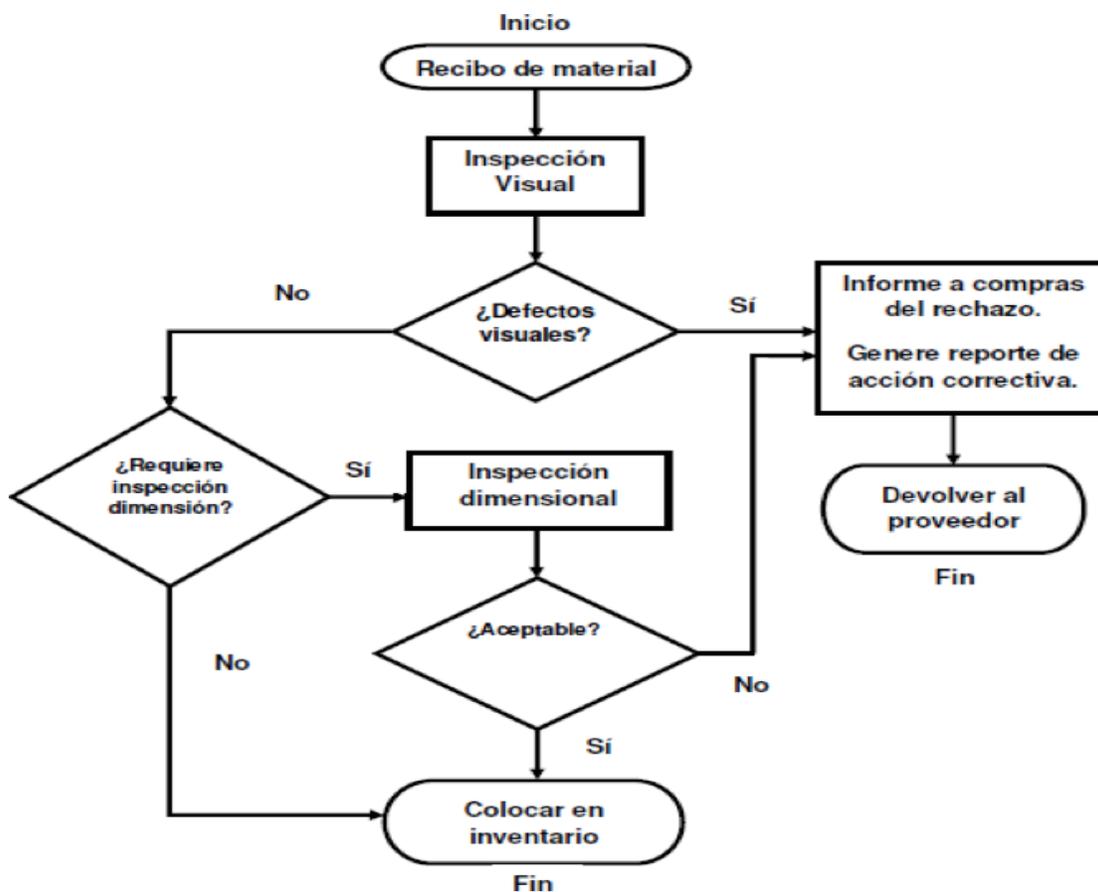


Figura 14. Análisis sobre el sistema de inventarios

Fuente: <https://sistemasfifolifo.wordpress.com/>

2.6. Objetivos del sistema de inventarios

El papel de las organizaciones dentro de obtener mejores niveles de rentabilidad en la gestión de contar con un sistema de inventarios sirve para radicar situaciones negativas que se pueden presentar en el manejo de los productos, debido que cada uno de los controles sirven para el incremento de la competitividad en relación al desempeño con otras empresas, donde cuente con altos niveles de producción

sobre las relaciones que se pueden dar en la gestión operacional (Dirección General de Impuestos Internos, 2017)

Existen diversos indicadores que promueven una alternativa viable sobre la forma habitual de enfocar las acciones y medidas, debido que el mercado enfrenta diversos cambios que deben ser controlados a fin de evitar errores y problemas futuros, dado que dentro de los principales objetivos del control de inventario se puede destacar (Peña, 2020).

2.6.1. Aplicación de los reportes de inventarios

La aplicación de controles de salvaguardias en los inventarios sirve para ofrecer una alternativa esencial sobre el incremento de los pedidos que se pueden dar en la ejecución de los planes y acciones que incrementen el nivel de desempeño operacional, debido que las medidas usadas o los documentos que se deben de llevar a cabo son referentes a:

- a) Orden de compra
- b) Reporte de entrada
- c) Factura del vendedor

A través de la orden de compra en la gestión de inventarios indica que el proveedor aprobado debe autorizar la compra, donde se llena un reporte como entrada, debido que indica un registro inicial sobre la recepción de los inventarios, dado que su aprobación es recibida y solicitada, donde el reporte de entrada se compara sobre

el ordenamiento de la empresa. Sin embargo, se comparan el precio, la cantidad y la descripción de la orden de compra en cuanto al reporte de entrada con la factura del vendedor (Cámara, 2016).

Los reportes de inventarios son el documento en el cual se registra cada una de las actividades que se realiza en el almacén en el cual se detalla la entrada y salida de las mercancías en la organización y son un indicador de valor para las organizaciones, lo cual permite un desglose adecuado de las actividades en favor de evaluar el rendimiento de la organización (Toribio, 2020).

La validación del reporte de entrada, la orden de compra y la factura del vendedor son aspectos que se deben de tomar en consideración en la actuación de los registros contables, debido que generan las pautas y acciones a tomar en consideración para su análisis e investigación. No obstante, “la aplicación de los controles para la salvaguardia del inventario establece acciones que deben ser sujetas para reducir daños y robos en la organización” (CORPONET, 2014).

Dentro de los elementos esenciales en el proceso de tomar medidas que sirvan para reducir situaciones que causen desequilibrio se puede encontrar, tales como son:

- Preservar la gestión de inventarios en áreas restringidas en dirección del acceso sobre los empleados autorizados.
- Guardar una llave de inventarios de alto precio.
- Usar ventanas que cuenten con cámaras y espejos para estar al pendiente de cada evento.

2.6.2. Salvaguardia de los inventarios

El efecto del inventario físico en cuestión del proceso que debe tener en la aplicación de una gestión efectiva debe ser al final de año, lo cual cuenta con una aprobación sobre la cantidad reportada ante los estados financieros, debido que cause un desglose de cada uno de los elementos que intervienen en el manejo de información adecuada, lo cual las organizaciones cuentan con acciones sobre la gestión de inventario a través de tres supuestos que se adicionan en cuanto a los métodos o formulas sobre la actividad del inventario (Meana, 2017).

El inventario cuenta con otorgar una correcta evaluación sobre el nivel de aprovisionamiento sobre cada uno de los niveles en la existencia de material y sobre la aproximación del consumo real, dando un control sobre los productos que deben de cumplir con una serie de lineamientos que son conforme a mejorar el movimiento de stock ante la actuación de actividades en el almacén.

De acuerdo indica que las organizaciones han contemplado una serie de estrategias que han ejercido un control adecuado sobre la verificación de cada actividad periódica ante la gestión de stock, permitiendo que el proceso de documentación deba de contar con cada una de las actividades que sean enfocadas en ofrecer la información adecuada ante cada requerimiento, como son:

- a) **Orden de compra:** es una quía o documento que establece que las organizaciones cuenten con compras, materia prima o insumos que se

ajusten a las prioridades de la empresa, donde oriente sus enfoques con materia prima e insumos, lo cual se soliciten el precio y los requerimientos acciones que mejoren el proceso. Sin embargo, cada uno de los requisitos legales y fiscales atribuyen sobre la integración de los materiales o la materia prima que solicitamos, siendo en referencia de la fecha o en virtud del proveedor.

- b) **Requisición de materiales:** es un documento que permite solicitar los materiales o materias primas que sean ejecutadas en favor del proceso operacional en cuanto a las empresas, donde cada agente permita ofrecer un respaldo sobre la gestión de materiales en consideración de la producción o sobre la participación de cada agente. Asimismo, la requisición cuenta con un ordenamiento de trabajo que genere que el nombre del área, las cantidades y las descripciones de los materiales sean empleadas en favor de cada solicitante.

- c) **Nota de emisión:** es un documento que permite al proveedor emitir al cliente una constancia sobre el envío de las mercancías, donde reciba de forma directa la correspondencia adecuada ante verificar lo que busca, el cual debe ser documentado a su cancelación por medio de un comprobante fiscal.

- d) **Recepción:** sirve para facilitar al proveedor la salida de mercancías, donde el área de recepción pueda desempacar y contar cada uno. Sin embargo, debe de tener una alta seguridad en no contar con productos dañados y que no correspondan a las normas exigidas en la organización, lo cual sea en el orden de compra de cada cliente n referencia de la calidad y la cantidad solicitada para luego ser enviada al área correspondiente.
- e) **Informe de devolución a los proveedores:** este aspecto permite validar y revisar lo anterior, debido que este se apoya de cada uno de los documentos del proveedor, lo cual permita determinar la cantidad, descripción y motivos generados ante la devolución de los materiales.
- f) **Comprobante de crédito fiscal:** es un documento que usan los proveedores en cuanto a la calidad que emiten a sus clientes.
- g) **Stock de inventarios:** es un documento que permite registrar cada uno de los datos sobre la entrada, salida y saldos en favor de la gestión de existencias sobre los diversos tipos de inventarios en el cual se usan para generar fichas o tarjetas que han sido cambiadas a nuevos sistemas sobre el control del proceso.

Graficas sobre el ciclo de inventarios

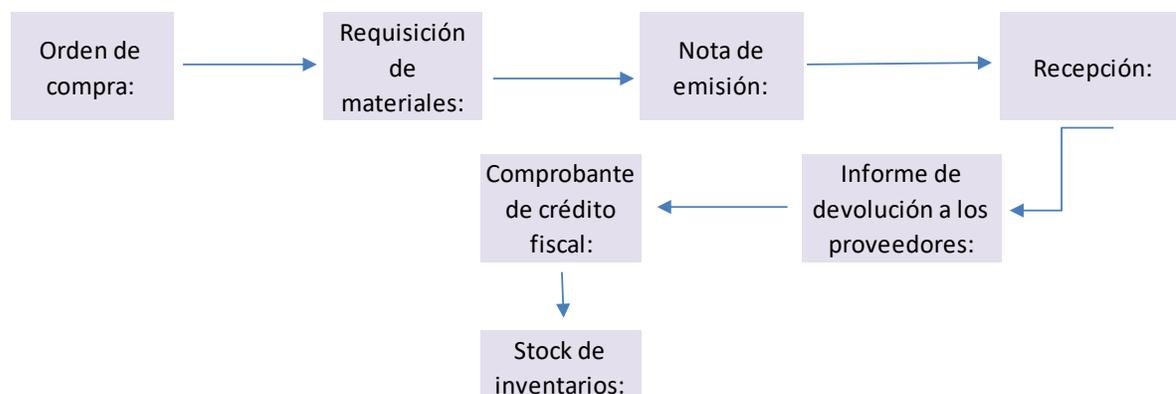


Figura 15. Sobre el ciclo del sistema de inventarios

Fuente: Elaboración propia

2.7. Valoración de los inventarios

La valoración que ejerce el control de los inventarios sobre la forma efectiva que deben de establecer las organización debe cumplir con los objetivos y metas establecidas como institución, debido que la forma ideal de integrar procesos y procedimientos sirvan para llevar a cabo una administración de inventarios que atribuye el éxito o el fracaso, pero que dependerá del desenvolvimiento de la organización y de la forma en la cual responda ante cada una de las actividades internas (Cruz, 2018).

La finalidad que tiene la formulación de políticas y procedimientos sirve para mejorar los procesos internos que realiza la organización, lo cual mejore el establecimiento de las metas y que el control de inventarios cumpla con llevar a cabo una serie de

lineamientos a favor del bienestar común de la organización, lo cual cada una de las políticas cuentan con los controles y medidas para reducir daños y riesgos sobre la forma en la cual ejercen las responsabilidades. En cambio, es importante conocer que riesgos pueden producirse en la cual se establezcan una reducción de efectos negativos ante cada proceso (Toribio, 2020).

Por medio de cada uno de los procesos que intervienen en el establecimiento del inventario se ejercen operaciones como son: compras, recepción, administración de las existencias, consumos, control de la producción y salida de cada uno de los productos que se encuentran en el área del almacén (Montes, 2014).

A través de un sistema de control de inventario constituye un nuevo medio de proceso en el cual mejora cada una de las tareas que se realizan en cuanto a administración operacional de forma que sea realizada eficientemente y eficaz ante cada uno de los movimientos sobre el funcionamiento de los productos sobre el manejo de información y control de recursos. Sin embargo, el sistema de inventarios cuenta con dos agentes que causan la alternativa sobre la decisión en el cual se puede componer la caracterización del inventario y sobre la confiabilidad de los registros (Sanchez, 2017).

Es esencial determinar la existencia sobre el control de los productos que se registran en el inventario, donde se identifique cada uno de las mercancías que

ingresan y salen a la organización. Existen diversos beneficios ante la incorporación del sistema de inventarios en el cual cuenta con un control efectivo, donde implica:

- a) Mejorar el alcance de la calidad en el servicio, permitiendo una reducción de la venta sobre la ausencia del producto en cuestión de elevar la confiabilidad de la empresa.
- b) Aumentar el flujo efectivo de la organización, donde sea una mejor forma de mejorar las actividades ante una elevada rotación de inventarios en cuestión de prevenir que no existan efectos negativos.
- c) Identificar la incorporación de alternativas que sirvan para planear procesos adecuados ante cada requerimiento.
- d) Detectar que productos o mercancías no cuentan con un flujo externo rápido y causan la estancación de las ventas.
- e) Eliminar los costos sobre los fletes ante la planeación y eliminación de las compras
- f) Validad que cada uno de los productos cuenten con la forma ideal ante el análisis y control
- g) Integrar un control sobre las entradas y salidas de productos en la organización.

2.8. Aplicación de los métodos usados en la implementación sobre el cálculo de los inventarios

Dentro de los métodos usados como medio eficaz para un sistema de inventarios o fórmulas que cumplan en integrar y reconocer la actuación efectiva sobre las NIIF y las NIIF en pymes se establecen alternativas factibles que sirven para mejorar el cumplimiento de operaciones que se establecen en las organizaciones, como son:

1. Análisis de los costos individuales
2. Aplicación del método promedio ponderado
3. Aplicación del método PEPS (Primero en Entrar, Primeras en Salir)

La aplicación de los métodos usados dentro del control de los inventarios se atribuye que cuenta con los costes de inventarios sobre el valor de actuación que existe sobre las mercancías, debido que cuenta con una valoración que es sometida a diversos cambios que generan un poder sobre validad que sea el precio final del producto en cuanto al cliente.

Dentro de los métodos usados en un sistema de inventarios se puede encontrar con diferentes técnicas que se usan para mejorar el rendimiento operativo de las organizaciones, debido que sirven para controlar los procesos y que exista un buen rendimiento en los procesos sobre el cual se maneja la organización (Sanchez, 2017). El método PEPS es un sistema de primeras entradas, primeras salidas,

donde permite dar salidas a cada uno de los artículos que ingresan en la organización, lo cual primero que entra primero que se vende en el almacén, siendo un método muy usado para ofrecer un control adecuado en la gestión operativa de las organizaciones.

Diagrama del Método PRIMERAS ENTRADAS-PRIMERAS SALIDAS (PEPS).

PEPS es un término utilizado en el área de la contabilidad, Auditoría y contabilidad financiera. PEPS: Método de valuación de inventarios mediante el cual se considera que lo que se vende es lo que primero entró al almacén, por lo que el inventario queda valuado a los precios de las últimas adquisiciones.



Figura 16. Vista de la entrada y salida de mercancías

Fuente: <http://www.mailxmail.com/curso-como-controlar-inventario/acomodo-mercancias-metodo-peps>

2.9. Análisis de los métodos de valoración de los inventarios

El inventario físico es una actividad en el cual las organizaciones usan para analizar cada una de las existencias que se integra en el proceso de controlar un efectivo proceso operativo, debido que cada manera periódica se ejerce un manejo y control en las actividades que son orientadas en el cumplimiento de la manera de cómo llevarlo a cabo (Sanchez, 2017)

A través del conteo físico se lleva a cabo un proceso de control interno en el análisis sobre la validación de las existencias que genera un mejor desplazamiento de las mercancías, debido que la adquisición de un producto en mayores cantidades, ya sea para consumir o vender puede generar la probabilidad de obtener una pérdida sobre el control de la cantidad de los insumos de manera exacta, lo cual cuenta con mayores riesgos sobre su disponibilidad.

El ejercicio sobre un conteo de inventario físico en el cual se pueda determinar de forma efectiva el uso sobre el alcance del inventario que corresponde sobre un monto indicado para auxiliarse de una gestión de inventarios que cumpla con las medidas adecuadas. Sin embargo, el desglose de actividades del inventario genera las pautas adecuadas para ofrecer un registro de cantidades que cumplan con las disposiciones adecuadas para un cumplimiento sobre las cantidades de mercancías que cumplan con un registro coordinado y eficaz.

De acuerdo (Salas, 2017) indica “El desgaste de inventario cuenta con una reducción que se enfoca sobre actividades no registradas que cuenta con factores que pueden ofrecer danos o robos sobre la forma de realizarse”

Al momento de realizar la validación de mercancías se encuentra bajo un otorgamiento que dispone un conteo físico, debido que los costos son atribuidos por cuentas que generan un desempeño integro sobre la determinación total del inventario. La actuación sobre el control del inventario en el ejercicio del inventario permite un control eficaz ante el ajuste de determinar cantidades que sean sometidas bajo un conteo físico coordinado.

El valor que tiene el control del inventario sobre su funcionamiento se basa en integrar personas que cuenten con las capacidades y conocimientos para poder realizar procesos que cumplan con las exigencias del área operativa, debido que son tareas que requieren de un proceso moderado para que el área del almacén genera un desempeño que cuente con el registro de mercancías en favor de estructurar procesos eficaces (Flamarique, 2019).

El establecimiento de los objetivos permite un otorgamiento que permite incluir actividades conforme a un conteo físico que cuente con aspectos como son:

- ✓ Identificar los costos necesarios
- ✓ Analizar el conteo de mercancías

- ✓ Realizar los reportes de ventas y producción
- ✓ Validar la eficiencia de la producción y compras de mercancías irregulares
- ✓ Analizar cada uno de los productos que se encuentren en mal estado o deteriorados
- ✓ Verificar el valor sobre la actuación de las mercancías
- ✓ Analizar cada uno de los productos que se adecuen conforme al sistema
- ✓ Verificar que el sistema cumpla con los procedimientos de conservación

2.9.1. Sistema de inventario obsoleto

También existen el control del inventario sobre el proceso absoluto en el establecimiento del control de inventarios sobre la actuación de pérdidas que se pueden producir por el flujo de entradas y salidas de productos, produciendo el aumento de pérdidas que se pueden generar por un uso inadecuado. Sin embargo, las organizaciones presentan problemas de obsolescencia, debido que existen mercancías que son sujetas a diversos cambios antes de su proceso de venta, de tal forma puede ser por el cambio de moda o por el aumento de las tecnologías (Castro, 2014)

Las organizaciones tienden a generar diversas estrategias para manejar el control para reducir eventos negativos sobre la presencia de situaciones que se pueden dar ante la poca venta de mercancías, donde el control de inventario se ve afectado y

causa pérdidas en función de contar con mercancías estancadas que pueden estar sin un periodo de tiempo sin venderse (Flamarique, 2019).

Para evitar que se produzcan eventos sobre el manejo y control de los inventarios se deben de llevar a cabo la estructuración de un espacio que permita establecer la depuración periódica de las mercancías, donde permita incluir la incorporación de aspectos que generen diversas políticas que generen valor sobre el control de los productos que no producen movimientos (Rubio, 2020).

Existen diversos procedimientos que generan una actuación adecuada sobre el control de los inventarios obsoletos, como son:

- ✓ Eliminar el stock obsoleto: uno de los pasos iniciales es disminuir físicamente el espacio de productos obsoletos que pueden existir en el área, ya que se pueden perder de vista, produciendo un proceso sobre el establecimiento de cada uno, aunque es ideal que cada uno de los artículos se lleve a cabo un registro y ocupen un espacio esencial que deben ser destinados hacia otros productos que si pueden generar valor para la organización.
- ✓ Eliminarlo de los procesos administrativos: establecer que cada una de las mercancías cuenten con un ERP en el cual se adicione aun sistema que genere un registro adecuado sobre la utilización de la forma habitual en el cual se puede asegurar que no se tramiten los ordenamientos de compra ni de venta.

El sistema ERP permite el establecimiento de cada uno de los elementos esenciales sobre el proceso de formación de la organización, debido que puede lograr una integración de aspectos que generan valor en el área, debido que su aplicación genera las posibilidades de incluir una mejor utilización de los procesos hacia una toma de decisiones que sea factible y que cumpla con una coordinación y eficacia de las actividades dadas.

- ✓ Control de daños: es uno de los aspectos muy coordinados, ya que se debe de prevenir el establecimiento de daños, donde genere una compra del stock que cumpla con efectuar cambios beneficiosos, lo cual genere que la localización del pedido de las mercancías puede ser acorde a lo que busca el cliente.

El control de inventario defectuoso causa que las unidades producidas en su totalidad que no cumplan con las especificaciones ni características que exige el cliente cuente con alternativas viables para el establecimiento de las medidas adecuadas ante la generación de valor por parte de determinar que pueden descartarse o ser reducidos. Sin embargo, la contabilidad de unidades defectuosas permite como fin que el desarrollo de la magnitud de los costos cuente con una explicación adecuada ante la actuación de disminución de las pérdidas.

Por medio de la obtención de unidades defectuosas producen una actuación inherente ante cada uno de los procesos que surgen de manera particular sobre el

proceso que implica operar de forma eficaz, pero los costos de las unidades defectuosas generan la integración de un componente que permite que cada unidad sea aceptada acorde a los requerimientos que se diseñan para la elaboración de generar un valor de apreciación ante cada uno (Flamarique, 2019).

Las unidades defectuosas anormales ejercen un indicador inherente sobre el proceso particular, debido que crea las condiciones para producir efectos productivos y eficaces ante la generación de valor, donde la organización cuenta con un 100% sobre las unidades aceptables dentro del objetivo establecido en defensa de las tasas defectuosas (Cruz Fernández, 2017).



Figura 17. Movimiento del ERP

Fuente: <https://www.ibiscomputer.com/blog/103-como-ayuda-un-erp-a-mi-empresa>

2.10. Análisis de las normas contables sobre el sistema de inventarios

El análisis de las normas contables sobre el sistema de inventarios tiene como finalidad en prescribir sobre el control de los asientos de los inventarios, donde permita contar con una actuación sobre la cantidad de costo sobre el reconocimiento sobre el activo, de forma que la entrada de los ingresos se adecúa a los indicadores que se adaptan a las nuevas tendencias. Sin embargo, “la aplicación de las normas de inventarios son una guía sobre el establecimiento de los costos, donde cuentan con un reconocimiento en la actuación del gasto del periodo, permitiendo el riesgo sobre los libros sobre el valor neto realizado” (Gonzalez, 2018).

Las normas contables son la guía que permite que las organizaciones cuenten con procedimientos y políticas que cumplan con mejorar cada una de las tareas operativas de la organización, lo cual son enfocadas en proveer actividades que mejoren de forma secuencial y coordinada el control de procesos orientados al registro y seguimiento de cada una de los gastos, compras y ventas de mercancías en la organización.

El análisis de los inventarios se evalúa conforme al análisis de los costos sobre el valor neto el cual se realiza conforme al menor, donde el valor neto se estima sobre la venta del activo en el curso de las operaciones que realizan los costos estimados que genera la producción terminal en la actuación de la venta. Sin embargo, el costo

de los inventarios es atribuido conforme a la derivación de los costos en la transformación de los otros activos en relación a la condición sobre la ubicación actual (Gonzalez, 2018).

El costo de los inventarios cuenta con el apoyo sobre el manejo de los métodos en la entrada y salida o sobre el costo promedio que es ponderado, lo cual la entidad se usa en cuestión de la fórmula de costo en la actuación de los inventarios sobre la naturaleza y la utilización de los costos. Asimismo, el origen de los inventarios para su naturaleza o su uso puede ser basado en el cuestionamiento de las fórmulas sobre el costo diferencial (Peña, 2020).

Según (Figuera, 2007) indica “El costo de los inventarios sobre los productos es generalmente en el intercambio entre sí, siendo en la producción de los bienes y servicios en la segregación de los proyectos, determinando analizar cada uno de los costos individuales”.

La actuación del análisis de esta norma es comprendida sobre la valoración de los inventarios se atribuyen en indicaciones como son:

- ✓ Productores de productos agrícolas y forestales, de productos agrícolas son por medio de la cosecha o recolección, donde son minerales y productos minerales, lo cual son evaluados bajo el valor neto realizable en base a las aplicaciones sobre cada uno de los sectores. No obstante, cada una de las existencias son evaluadas en el valor neto que ejerce cambios en favor del resultado sobre el ejercicio de los efectos de cada sector.

- ✓ Intermediarios sobre la aplicación de materias primas cotizadas son edificadas en relación al valor razonable menor ante los costes de la venta, dado el caso que la gestión de existencias que se contabilizan sobre el importe del valor razonable en cuanto al coste de venta ejerce cambios sobre el resultado que puede producir.

El manejo de la gestión de existencias sobre el desarrollo de la aplicación de los inventarios ante el ejercicio de generar un manejo sobre los ingresos ordinarios, ya que el importe de valor puede lograr un valor neto en las pérdidas, debido que pueden ser atribuidas sobre lo que se produzca en la rebaja. Sin embargo, el importe sobre la reversión del valor puede aumentar el valor neto en la actuación del valor en la gestión de las existencias ante el ejercicio de su recuperación.

Dentro de las atribuciones que dan lugar en la gestión de los inventarios sobre los estados financieros se puede encontrar aspectos como son:

- ✓ El establecimiento de políticas contables referentes a las aplicaciones sobre la gestión de existencias, generando formular de valoración sobre los costos que se han usado.
- ✓ El importe de los libros en la gestión de existencias y sobre el importe parcial ante la clasificación de cada organismo.
- ✓ El importe de los libros sobre las existencias en el establecimiento del valor generado sobre el valor razonable sobre la venta.

- ✓ El importe sobre las rebajas en el valor de las existencias genera una apreciación sobre el efecto de los gastos ante el establecimiento del ejercicio.
- ✓ El importe de las reversiones generadas en el valor de las rebajas contempla una disminución sobre el gasto de las existencias ante el ejercicio de los inventarios.
- ✓ Las situaciones que se producen en las reversiones son generadas por las rebajas del valor de los inventarios.
- ✓ El importe del libro en la actuación de la garantía sobre el cumplimiento de las deudas genera un valor.

El importe de los libros contables genera una actuación de información en diversos aspectos y clases sobre la gestión de existencia, debido que cuentan con una variación sobre el establecimiento del ejercicio ante el resultado de cada uno de los agentes que se adecuan sobre el control de los estados financieros.

De acuerdo con (Munoz, 2009) indica “Una clasificación sobre la gestión de existencias radica sobre el manejo de los productos y suministros en la producción de la materia prima y los productos terminados, lo cual la gestión de existencias radica sobre la prestación del servicio que puede ser descrito en cuanto al curso de los productos”.

Las existencias sobre el importe son reconocidas ante la generación del ejercicio, dado que son actuados por el coste de las ventas en favor de la comprensión de la

valoración de los productos sobre los que son vendidos, donde la gestión de existencias es anómala, lo cual son aspectos que pueden contar con una gestión de costes sobre su distribución (Peiró, 2018)

A través de las organizaciones cuentan con un formato esencial ante los diversos resultados que pueden obtener en el desarrollo de los importes sobre las cifras que se pueden producir en el curso del ejercicio de las existencias. Sin embargo, el formato que debe contar el análisis de los gastos es basado sobre la forma de clasificación ante su origen y en virtud de reconocer la actuación de las materias primas sobre la mano de obra y en cuanto al cambio de existencias sobre su actuación (Heredero, 2004).

2.10.1. Normas internacionales de información aplicadas a las pymes

La presencia de las normas internacionales sobre el desempeño que realizan las pymes en el mercado dominicano cuenta como finalidad basar sus enfoques hacia el establecimiento de estados financieros genera un desglose de información que permite que las organizaciones cuenten con una obligación para rendir mejor las cuentas. Sin embargo, la Norma internacional de información financiera para pequeñas y medianas empresas establece una serie de principios que son enfocados sobre:

1. La creación de obras de progreso sobre el establecimiento de contratos de construcción, generando mejores servicios.
2. Aumento de los instrumentos financieros
3. Desarrollo de los activos biológicos que son orientados sobre la actividad agrícola.

El costo de adquisición de los inventarios establece un control adecuado sobre el precio de compra, donde los aranceles de importación y los impuestos generan un transporte, manejo y otros costos, lo cual son atribuidos en cuestión de la adquisición de mercaderías, materiales y servicios. Sin embargo, existen algunos acuerdos que generan como elemento de financiación implícita que un proceso de compra sea diferente ante el precio de compra sobre las condiciones normales del crédito y el importe del pago (Heredero, 2004).

Los inventarios en el costo de adquisición atribuyen un precio de compra que establece que los aranceles de importación y otros impuestos cuentan con descuentos comerciales, rebajas y otras partidas, generando una reducción para poder determinar el costo de adquisición. No obstante, una entidad tiene la facultad para elegir un pago aplazado, donde genere los elementos apropiados para las unidades de producción, donde su distribución sea sistemática ante los costos indirectos de producción, variables o fijos que puede ser atribuido para la transformación de la materia prima.

El papel de las pymes bajo las normas internacionales genera que sus costos indirectos sean fijos ante la producción sobre lo que puede parecer un volumen de producción como son la depreciación y el mantenimiento de los edificios y equipos sobre la fábrica, lo cual cuenta con un costo de gestión ante la administración del sistema de control interno (Castellanos, 2015).

El proceso de aplicación de producción que deben de tener las pymes dentro de la fabricación es situado control de la producción, donde permita una actuación de cada uno de los subproductos a fin de que los costos de la materia prima o costos de transformación sean identificados sobre la entidad y la base racional (Serra, 2005).

Dentro de los costos que se pueden incluir en un sistema de inventarios se pueden asociar al control de los gastos del periodo, siendo un aspecto que genera alternativas sobre la manifestación de las herramientas usadas, tales son:

- 1) los importes anormales sobre el desperdicio de materiales, mano de obra y otros costos de producción.
- 2) Costos de almacenamiento que sean dentro del proceso productivo ante la elaboración del sistema.
- 3) La actuación de los costos de venta.

Las pymes en el ejercicio de sus actividades usan técnicas que se adicionan para integrar métodos que cumplan con ofrecer un soporte integro sobre el costo

estándar de las actividades, debido que sirven para agilizar los procesos y contar con los niveles adecuados sobre la materia prima, suministros, mano de obra, eficiencia y utilización de la capacidad. Sin embargo, se revisa de forma regular cada uno de los cambios que son sometidos a fin de establecer las condiciones que contribuyan al cumplimiento de mejorar las situaciones internas (Romero, 2010).

2.11. Valoración sobre el sistema de inventarios en las organizaciones

A través de la gestión de los inventarios cumple con incluir un proceso que permite la determinación sobre el nivel de impacto que realizan en las organización, debido que genera un valor agregado sobre la actuación en el mejoramiento de los procesos de atender a cada una de las operaciones que acuden en la actuación de los procesos internos, lo cual permite que la administración se realice de una forma adecuada ante la implementación de controles que favorece el establecimiento de medidas a raíz de reducir eventos negativos las necesidades internas que puede presentar una organización.

Al momento en que las empresas cuentan con un sistema de gestión de inventarios genera una serie de ventajas múltiples en favor de obtener un manejo adecuado ante los procedimientos que favorecen la planeación y la toma de decisiones para ser más eficientes y eficaces en el desarrollo de los procesos.

A través de los beneficios sobre el sistema de inventario en una organización cuenta con otorgar un valor agregado sobre el control y la actuación del desempeño en el cual se maneja la organización, donde permite:

- 1) Aumentar la calidad sobre el nivel del servicio al cliente
- 2) Establecimiento de medidas sobre la entrada y salida de mercancías
- 3) Mejor control por parte del personal
- 4) Aumento de los objetivos establecidos
- 5) Mejoras en los canales de comercialización
- 6) Mayor rendimiento en el mercado
- 7) Aumento de la cartelera de clientes

La gestión de inventarios cuenta con los procedimientos y medidas adecuadas para cumplir con un control y seguimiento favorable acorde al mercado, lo cual permite una actuación adecuada de cada uno de los procesos que se establecen en el mercado, donde genera un valor agregado ante analizar cada uno de los aspectos y variables que intervienen en el proceso operacional ante el cumplimiento de los objetivos establecidos.

Las organizaciones han mejorado sus esfuerzos en otorgar procedimientos y actividades que cumplan con las nuevas tendencias del mundo actual, debido que al momento de incorporar un sistema de inventarios genera las pautas y procedimientos que deben de seguir ante la entrada y salida sobre el flujo de materiales que maneja cada organización. Sin embargo, al momento de contar con

procedimientos que cumpla con las necesidades internas permite una mejor actuación del personal y un alcance de los objetivos establecidos.

Un sistema de inventarios provee las características y cualidades eficaces para integrar actividades rentables para las organizaciones, ya que reduce eventos negativos y disminuye la ocurrencia de errores por un mal manejo en el movimiento del stock, almacenamiento y comercialización de los productos, lo cual genera una actuación adecuada de los procesos diseñados a fin de contrarrestar cualquier situación que incumpla con el logro de objetivos.

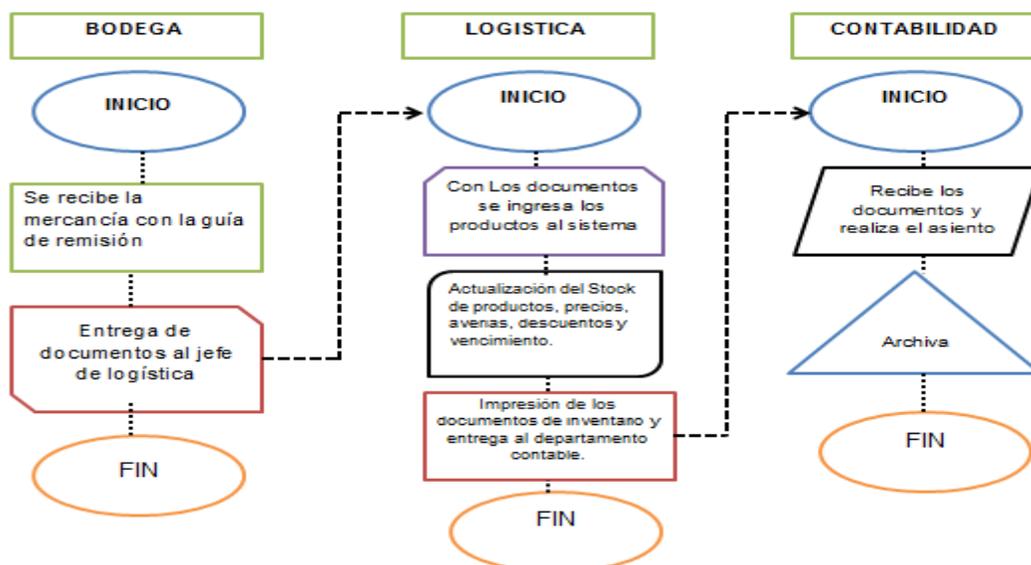
Las organizaciones están dedicadas en contar con sistemas y procedimientos que cumplan con las exigencias del mercado, pero que cumpla con las necesidades del cliente externo e interno, por lo tanto al momento de tomar medidas sobre los procesos internos genera una mejor actuación en la forma en la cual la organización desarrolla sus actividades de manera que sea realizada en favor de los objetivos diseñados y sobre otorgar un valor agregado en cada una de las operaciones internas que dan lugar con la entrada y salida de mercancías.

Resumen del capítulo

El segundo capítulo se compone sobre cada una de las características y cualidades que conforma un sistema de inventarios, donde son apoyadas por el aporte de diversos autores que otorgan valor hacia la conformación del mismo, permitiendo

determinar qué aspectos son necesarios para aplicar un sistema acorde las necesidades y capacidades de la organización enfocada. Sin embargo, en este capítulo se realiza un desglose sobre el termino de inventarios consiste en un listado ordenado, detallado y valorado de los bienes de una empresa. En el mismo capítulo detalla que el inventario se fundamenta en dos funciones que son la empresa y la logística, lo cual cumple con la función de aprovisionamiento y distribución, donde se debe de tener un control de inventarios que cumpla en el tiempo pautado y lograr atender a la demanda de su producto. Sin embargo, debe proveer seguridad y confianza ante cada uno de los procedimientos y políticas implementadas para asegurar un mejor logro de los objetivos.

Diagrama del Resumen del Capítulo



Capítulo 3: Implementación de un sistema de gestión de inventarios en la empresa Comercial El Gigante



Capítulo 3: Implementación de un sistema de gestión de inventarios en la empresa Comercial El Gigante

3.1. Descripción de los aspectos esenciales del modelo

Comercial El Gigante es una organización que entrega productos y servicios al público en general, lo cual ha obtenido una buena evolución en el mercado, debido a su buen funcionamiento por contar con productos que cumplen con la expectativa de los clientes, siendo una empresa que ha mejorado sus esfuerzos en la comunicación con cada uno de los clientes. Sin embargo, la organización cuenta con una vasta experiencia en el mercado que ha favorecido los canales de comunicación y entrega del mismo,

El sistema de inventarios implementado en Comercial El Gigante es el sistema perpetuo o permanente, pero es usado de forma informal, ya que las transacciones de mercancías se registran para mantener información actualizada sobre el inventario final.

El sistema de inventario perpetuo permite ejercer un saldo sobre la actualización de las mercancías en favor de registrar las existencias y el costo de la mercancía vendida, lo cual genera que la mercancía tenga un costo de la mercancía vendida, permitiendo que la compra de la mercancía aumente el inventario, pero su venta se registra en el costo sobre la mercancía vendida. Sin embargo, la cantidad y el valor

de cada una de las mercancías registran un valor sobre el costo total de las ventas dentro del periodo (Guajarpo Cantú & Andrade de Guajardo, 2014).

Un sistema de inventario en la organización permite efectuar y llevar acabo un conteo físico integro en el cual las existencias de mercancías puedan obtener una terminación del periodo, lo cual permita que su ejecución pueda efectuarse en magnitud sobre el conteo del inventario. Asimismo, la ventaja del sistema genera que su elaboración sea acorde al costo en virtud de efectuar cada fin de periodo, siendo un costo de venta en cada cierre.

La implementación de un sistema de inventario en la organización es una alternativa viable para mejorar las operaciones contables en el ordenamiento de procedimientos y políticas que cumplan con crear una nueva cultura organizacional basada en el logro de metas. Sin embargo, Comercial El Gigante es una organización que ejerce un control de inventarios deficiente que no cumple con los requerimientos adecuados para hacer frente a las operaciones que realiza la misma.

El valor que genera integrar acciones y medidas en reducir la presencia de eventos negativos permite que la organización obtenga un mejor rendimiento operacional hacia el aumento de la competitividad y la productividad en el funcionamiento de los procesos, ya que otorga un valor agregado en promover nuevas alternativas en favor de cumplir con las necesidades internas en adecuar acciones que aumenten la rentabilidad organizacional. Por su parte, el sistema de inventario ofrece la

información adecuada para mejorar los procedimientos y operaciones que se ejercen en la entrada y salida de mercancías, permitiendo integrar alternativas que mejoren el cumplimiento de los objetivos con el fin de propiciar un aumento de los objetivos diseñados que son ligados al fomento de una cultura organizacional basada en eficiencia y eficacia de las operaciones.

3.2. Evaluación de la situación actual basada en la implementación del sistema de inventarios

La incorporación de sistemas otorga un valor agregado para las organizaciones, debido que mejora la función en torno a las responsabilidades que realizan sobre integrar de mecanismos en favor de reducir pérdidas y eventos negativos en entrega de los productos y servicios. Sin embargo, la aplicación de sistemas en control interno ha generado un mejor flujo de información sobre la toma de decisiones en la ejecución de las operaciones y sobre la actuación del personal en cada una de las actividades existentes.

Un sistema de control de inventario es un medio o mecanismo en el cual una organización conlleva operaciones sobre el seguimiento y almacenamiento de mercancías, flujo de información y recursos, lo cual adiciona una gestión de procesos que tienen lugar con asegurar elementos como el registro de materiales, ubicación de artículos, procesos de compra y optimización de suministros a fin de obtener una buena gestión en el almacén.

En Comercial El Gigante el desarrollo de la gestión de inventarios se ejerce de una forma desorganizada y poca planificada, debido que los procesos de entrada y salida de mercancías no cuenta con los procedimientos y políticas adecuadas para una correcta actuación del personal, lo cual ha llevado un 15% de pérdidas de materiales por falta de un control interno adecuado. Sin embargo, la ausencia de un control interno en cuanto a la gestión de inventarios es una situación que ha generado un desequilibrio interno en el área del almacén por la falta de parámetros y medidas para reducir la situación.

La organización no cuenta con las políticas ni las especificaciones en las funciones del personal para mejorar el área del almacén, debido que su ejercen un control interno de inventarios de manera informal asumiendo medidas poca claras y adecuada para reducir perdidas de materiales. Asimismo, el personal que trabaja directamente en el almacén ejerce las funciones con un nivel de insatisfacción laboral ante la falta de medidas tomadas por la organización.

El almacén de la organización no cuenta con una distribución correcta de las mercancías, lo cual el personal pierde tiempo al momento de buscar los objetos buscados por el cliente, que genera deficiencia en el cumplimiento del trabajo realizado, lo cual puede producir perdidas mayores si no se establecen los lineamientos correctos para reducir eventos.

La implementación del sistema de gestión de inventarios pretende reestructurar el área del almacén en favor de generar las medidas y acciones puntuales para mejorar el cumplimiento del personal en cuanto al almacenamiento de los procesos de compras y salidas de mercancías, siendo un sistema que fortalezca las funciones del personal en crear las oportunidades para adicionar procesos que evite el aumento de pérdidas y operaciones deficientes.

Por medio del sistema de gestión de inventario en Comercial El Gigante se busca mejorar la rentabilidad en los procesos del almacén, aumentar el nivel de calidad operacional, mejorar el flujo del almacenamiento de mercancías que cuente con las políticas y procedimientos claros y precisos para dinamizar la ejecución del trabajo y establecer parámetros que mejoren el nivel cultura de la organización en cuanto a operaciones eficaces y eficientes.

3.3. Análisis del módulo de inventarios

A través del módulo de los inventarios pretende dirigir el análisis de la implementación del tema en el sistema de inventarios en la organización, donde permite un control que cuenta con una correcta asignación de costos y precios, lo cual introduce nuevas marcas y nuevos códigos en función de obtener un mejor rendimiento de los movimientos de las mercancías, lo cual permita obtener una exhibición sobre el desarrollo del almacén, permitiendo funciones que sirvan para evitar errores en las transacciones de entrada y salidas de mercancías.

Por consiguiente, en este módulo se integra aspectos en función de ofrecer un apoyo sobre el sistema de inventarios, como son:

- a) **Grupos de inventario:** cuenta con una asignación de modelos sobre las mercancías
- b) **Marca de inventarios:** permiten ofrecer una asignación sobre las marcas en función de los grupos de inventarios.
- c) **Maestro de producto:** permiten elaborar un producto en el cual es colocado dentro del grupo de inventarios en cuestión de la marca, costo y precio.
- d) **Movimiento de inventario:** permite efectuar transferencia de entrada y salidas de productos en cuestión del inventario físico sobre el almacén.
- e) **Almacenes:** permiten hacer referencia a la existencia de la mercancía ante cada uno de los almacenes, como son las entradas y salidas en cada una de las situaciones.
- f) **Transferencia entre almacenes:** permite transferir un almacén principal hasta los demás.
- g) **Anulación de movimientos de inventarios:** permiten eliminar procesos ante los inventarios en cuestión de las entradas, salidas o transferencias.
- h) **Recepción de almacenes:** permiten recibir la transferencia ejercida en cada uno de los almacenes.
- i) **Reportes:** permite validar que los movimientos sean llevados a cabo a cada uno de los productos en favor de la actividad en el cual se integra los módulos

de inventarios en favor de la organización sobre el balance actualizado en el movimiento del stock.

A través de cada uno los puntos adicionados en el módulo de inventarios que cuenta con una interacción directa e indirecta en función del sistema cuentan con una intervención que radica en el análisis del módulo, como son:

1. Facturación: permite una interacción directa con cada uno de los inventarios, lo cual permite de manera directa efectuar un manejo del proceso de venta en cuestión de obtener que la mercancía integre un manejo de facturación de manera automática.
2. Contabilidad general: permite que el inventario cuente con un almacenamiento adecuado, lo cual cuente con la información hacia otro sistema en el final de mes, siendo por periodo en la elaboración de los estados financieros.
3. Cuentas por pagar: permite una vinculación adecuada en el sistema de inventarios, permitiendo que la mercancía sea comprada a crédito y generando una entrada al sistema que cumpla con cada uno de los asientos contables en referencia de las cuentas por para.

4. Órdenes de compra: permite obtener una alimentación adecuada sobre el sistema de inventarios en el cual las compras sean efectuadas en cuestión de hacer referencia a la verificación de las mercancías recibidas sobre los costos.

3.4. Implementación de procesos sobre el sistema de inventarios en Comercial El Gigante

El análisis de los procesos internos integra la aplicación de políticas y procedimientos dentro del sistema de inventarios que genera la adecuación adecuada de cada una de los lineamientos necesarios para un funcionamiento operativo eficiente y eficaz en el cual se establece las acciones sobre la entrada y salida de mercancías en favor de los procedimientos puntuales y sobre el responsable que tendrá en su lugar la actuación de velar por el cumplimiento de los procedimientos incluidos en el sistema de inventarios.

3.4.1. Objetivos del sistema de inventarios

El establecimiento de objetivos permite ejercer una mejor profundización de cada uno de los aspectos que se deben de tener en consideración para su alcance, ya que pretende ejercer cambios que contribuyan al fomento de una nueva cultura en favor de mejorar la capacidad y operación en el desempeño que realiza la organización de manera interna.

Objetivo General

Mejorar el sistema de inventario en Comercial El Gigante, donde permita obtener un alcance del rendimiento operacional en cuanto a las acciones estratégicas basadas en políticas y procedimientos adecuados.

Objetivo específico

- ✓ Fomentar una cultura orientada a la eficiencia y eficacia en el control de inventarios
- ✓ Mejorar las funciones realizadas en cuanto a los procesos de entrada, salida y conteo físico de los inventarios.
- ✓ Garantizar un mejor cumplimiento de las operaciones realizadas en cuanto a las políticas y procedimientos dentro del control de inventarios
- ✓ Velar que la información contable sea a través de indicadores de seguridad y calidad.

3.4.2. Alcance del sistema de inventarios

La implementación del sistema de inventarios en la organización debe enfocarse en dirigir sus esfuerzos hacia el logro de los objetivos diseñados, lo cual la participación del personal debe ser controlada a través de factores que permitan un mejor rendimiento operativo en cumplir con las necesidades internas, generando un proceso de toma de decisiones que cumpla con mejorar la comunicación efectiva sobre el sistema de inventarios en proveer indicadores como son:

- ✓ Orientado a la calidad y seguridad de la información contable
- ✓ Logro de objetivos
- ✓ Aumento de la rentabilidad y competitividad operacional
- ✓ Mayor participación en la actuación del personal
- ✓ Crecimiento operativo
- ✓ Aumento de la eficiencia y la eficacia
- ✓ Optimización de los resultados

3.4.3. Procesos integrados en el sistema de inventarios

En Comercial El Gigante se han incluido una los procesos de entrada, salida y conteo físico sobre la gestión de procesos de la organización para cumplir con los objetivos principales de la investigación a fin que sirvan como medio hacia aumentar el control interno en favor de adecuar procesos que cumplan de manera eficiente y eficaz en promover alternativas adecuadas para la organización.

3.4.3.1. Entrada de mercancías

Procedimientos

- ❖ La organización tiene la necesidad de pedir mercancía, ya que existe poca en el almacén.
- ❖ Se realiza la solicitud de orden de compra al departamento de contabilidad

- ❖ Se ejerce la cotización con cada uno de los proveedores de la organización para evaluar y analizar los precios en cuanto a los plazos de créditos y conveniencia para la organización.
- ❖ Se efectúa la orden de compra que es aprobada y sellada por el presidente de la organización, lo cual es enviada al proveedor para estimar la fecha de entrega.
- ❖ se ejerce la entrada de la mercancía, donde se realiza la descarga del mismo.
- ❖ Validar que la mercancía es recibida y que se adecue al pedido solicitado en referencia de los precios y sobre la cantidad de acuerdo a la orden de compra en la factura.
- ❖ Al momento de dar entrada en el sistema contable se ejerce la cantidad del valor que debe dar el mismo valor de la factura recibida, donde luego se ejerce la forma de pago que debe corresponder al cliente y sobre su registro.

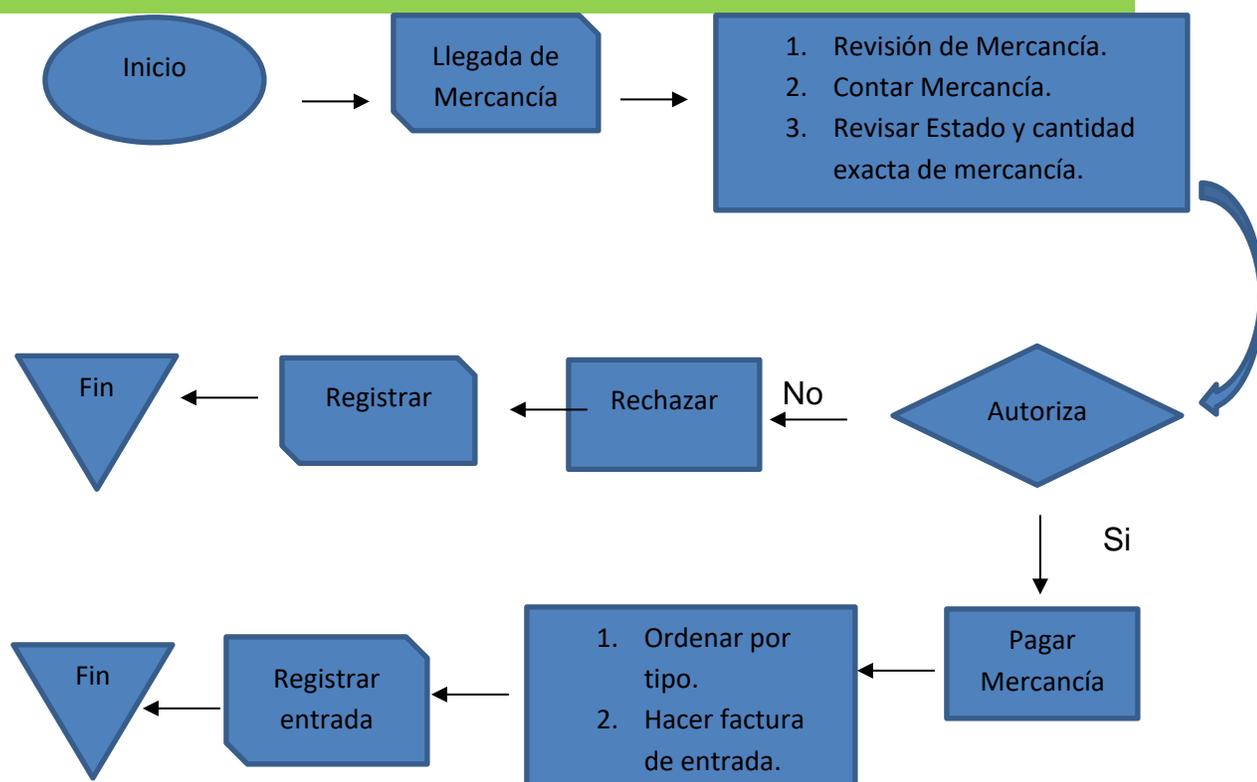
En el sistema se registra de la siguiente forma para su contabilidad, como es:

Inventario de mercancía
Itbis pagado por adelantado
@
Efectivo en caja y banco

A crédito:
Inventario de mercancía
Itbis pagado por adelantado
@
Cuentas por pagar suplidores

- ❖ Luego de dar entrada la mercancía al sistema se realiza la separación de la misma, donde una parte es llevada a cabo a la vista a los clientes para su venta
- ❖ Luego de separar la mercancía la otra parte es llevada al almacén para su almacenamiento

Diagrama proceso de Entrada de mercancías



La valoración que radica sobre los procedimientos de entrada de las mercancías antes de la implementación ha incidido un valor promedio de los costos de un 8%, donde se espera que después de la implementación del sistema de inventarios en

Comercial el Gigante se obtenga un 5% sobre los costos en la entrada de las mercancías.

3.4.3.2. Para la salida de la mercancía Procedimientos

- ❖ Se realiza la selección de la mercancía que sea entregada, donde se determina el método de pago si es al contado o a crédito.
- ❖ Al momento de ejercer la solicitud a crédito se ejerce un detalle de la solicitud que es enviada al departamento de cuentas por cobrar
- ❖ En el caso que el cliente decida efectuar la compra al contado o a crédito debe proceder con la factura del producto en el cual se envía la factura original al cliente si la compra es al contado, pero si es a crédito se envía una copia.
- ❖ Luego de emitir la factura se realiza la salida del producto del sistema y se hace un registro que debe ser:

Al contado:

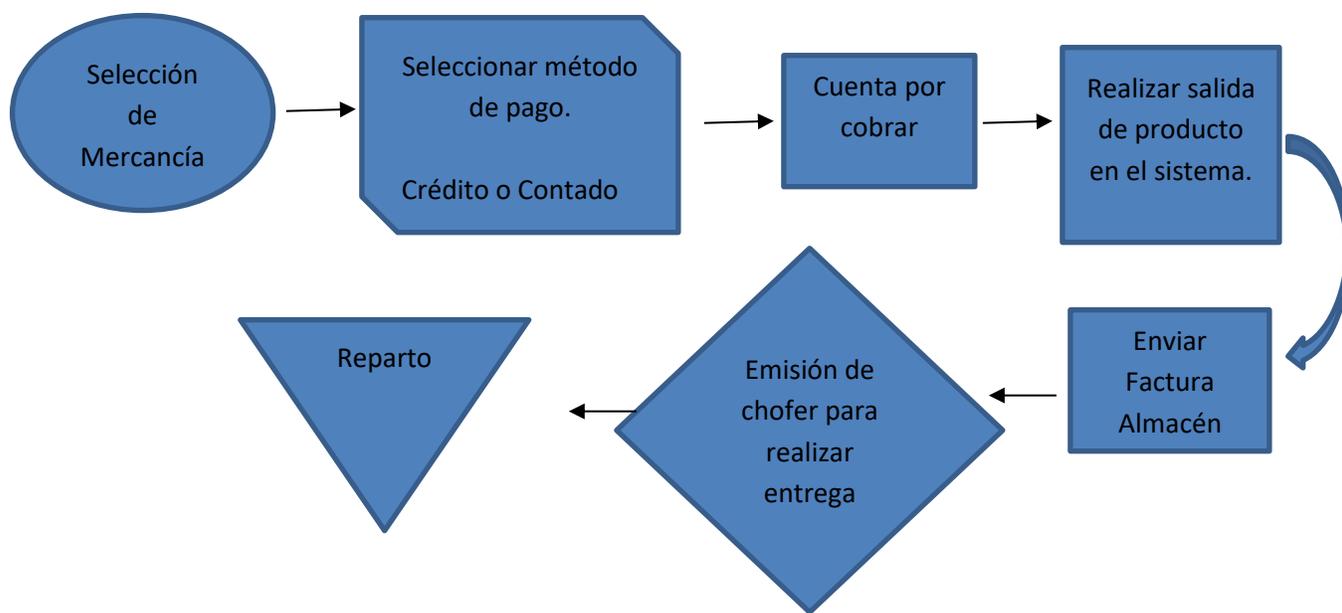
Efectivo en caja y banco
@
Venta de mercancía
Itbis por pagar

A crédito:

Efectivo en caja y banco
Cuentas por cobrar
@
Venta de mercancía
Itbis por pagar

- ❖ Luego de efectuar el registro se realiza copia de las facturas que son enviadas al despacho para que el chofer retire el producto.
- ❖ Se realiza la emisión de un conduce que es enviado en el transporte de la mercancía para que el chofer la entregue con el producto.
- ❖ El conduce es firmado y sellado para fines de aprobación en el cual se autoriza su salida y entrega al chofer.
- ❖ Se ejerce la entrega del producto al chofer para su entrega final
- ❖ Se ejerce la entrega del producto al consumidor final por parte del chofer
- ❖ Se hace entrega del conduce con la entrega del producto al cliente, donde luego el chofer entrega el documento que fue firmado por el cliente en el cual se estima que recibió el mismo.

Diagrama de proceso de salida de mercancía



La valoración que radica sobre los procedimientos de salida de las mercancías antes de la implementación ha incidido un valor promedio de los costos de un 10%, donde se espera que después de la implementación del sistema de inventarios en Comercial el Gigante se obtenga un aumento de 14% sobre los costos de salida de las mercancías.

3.4.3.3. Proceso de conteo físico en el sistema de inventario

Procedimientos

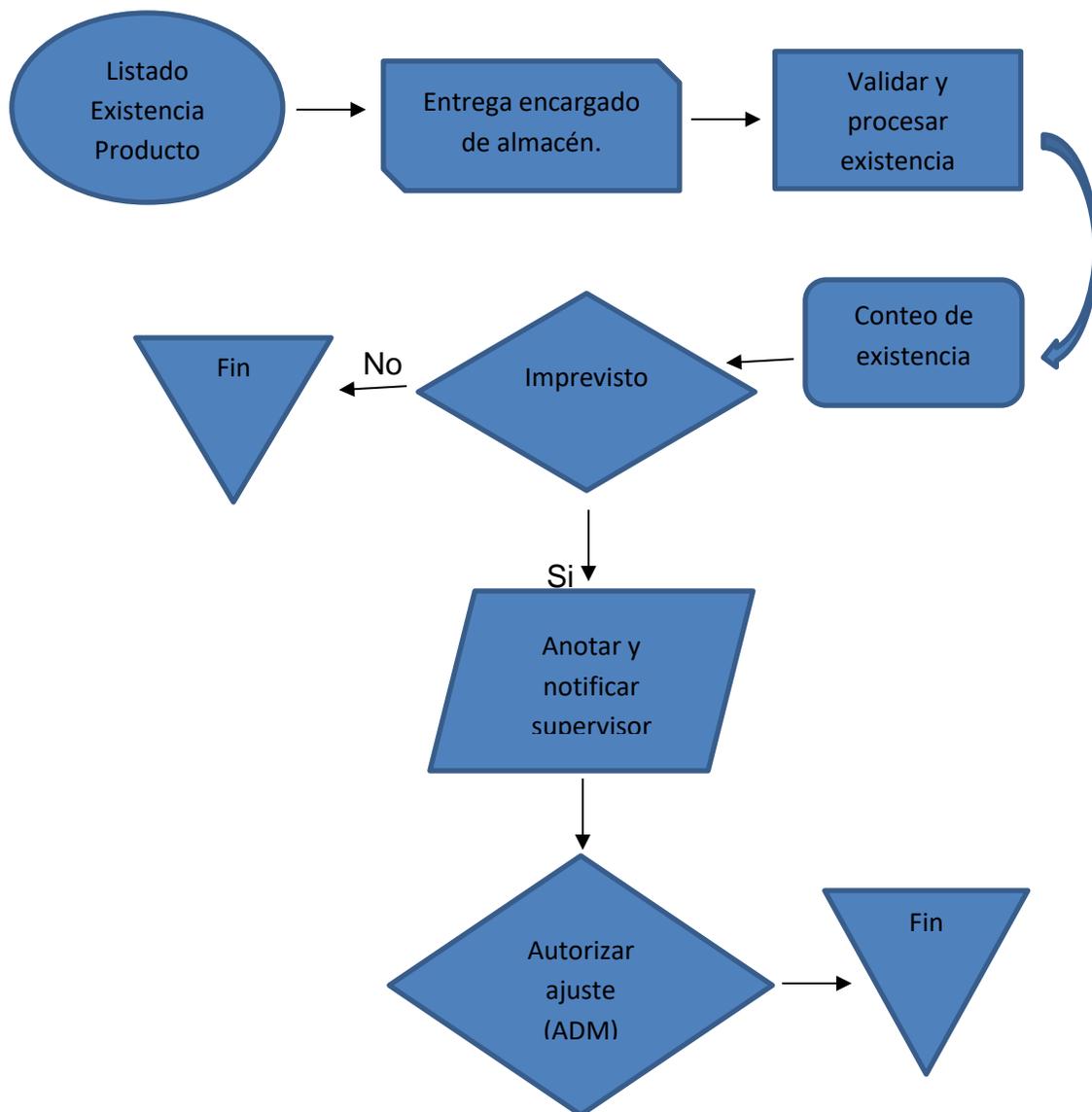
- ❖ Se ejerce el análisis del módulo de inventario en el cual se imprime un listado que contiene la existencia de los productos
- ❖ A través del listado el encargado del almacén es el responsable del proceso de validación de la existencia de los productos.
- ❖ El listado de las existencias de los productos cuenta con validar y procesar la existencia de los productos en el lugar
- ❖ Si surge algún imprevisto dentro del conteo de la existencia de los productos se anota en otra hoja adjuntándola con la principal.
- ❖ Se ejerce la validación de los productos físicos con los registrados en el sistema.
- ❖ Al momento de realizar un ajuste se debe tener la autorización de la administración general
- ❖ En el sistema se deben realizar cualquier ajuste en virtud del conteo físico en el cual la mercancía física es mayor a los registrados en el sistema, lo cual la

mercancía física debe ser menor a lo que se acentúa en los libros de salidas.

Sin embargo, se crea un conteo que debe contener:

Si es inventario está subvaluado:
 Inventario de mercancía
 @
 Sobrante en mercancía
 Si el inventario está sobrevalorado:
 Faltante en mercancía
 @
 Inventario de mercancía

Diagramas Proceso de conteo físico en el sistema de inventario



La valoración que radica sobre los procedimientos de conteo físico de las mercancías antes de la implementación ha incidido un valor promedio de los costos de un 9%, donde se espera que después de la implementación del sistema de inventarios en Comercial el Gigante se obtenga un 6% sobre los costos en el conteo físico de las mercancías.

3.5. Aplicación de políticas y procedimientos en el sistema de inventarios

El sistema de inventarios proponer integrar las acciones adecuada para generar valor en la organización, lo cual permita obtener un mejor papel en la generación de valor sobre el proceso de ventas en favor de integrar acciones que cumplan con una buena gestión de inventarios en Comercial El Gigante, siendo por medio de una buena gestión de existencias en integrar un proceso de decisiones que cumpla con disminuir riesgos en otorgar un aumento de la competitividad interna.

Por medio de las políticas y procedimientos permite que cada uno de los procesos sean llevados a cabo de forma continua y coordinada en favor de integrar las acciones que aumenten las necesidades, percepciones y expectativas de cada uno de los agentes que trabaja directamente en el área contable, lo cual cuente con mejorar el rendimiento organizacional a fin de promover procesos confiables.

Entre las acciones que se deben de tener en consideración sobre la reducir eventos negativos en la mejora de gestión interna pretende contener acciones que cumplan en favorecer el sistema de inventarios sobre el alcance del volumen de las operaciones de la organización, lo cual obtengan las acciones correctas hacia brindar un otorgamiento de objetivos que cumplan en mejorar las operaciones.

Sin embargo, los lineamientos tomados en referencia para asegurar un mejor cumplimiento son:

- a) Promover un otorgamiento en cuanto a cada mercancía en referencia de brindar una codificación sobre poder identificar la mercancía, de forma que se evite demorar tiempo en su identificación en el sistema que se confunda por otro producto.
- b) Incluir un grado reducido de inventarios en el cual cumpla con evitar de forma adecuada la existencia del agotamiento de las mercancías en cuanto a su compra.
- c) Proteger el acceso al área de almacén, solo cuando sea necesario.
- d) Velar con claridad que cada una de las funciones sean cumplidas según la responsabilidad de cada agente en la organización.
- e) Crear un departamento de comprar en la organización

- f) Promover la responsabilidad que una persona tenga la autoridad de la realización de las compras de cada mercancía.
- g) Validar el conteo físico cada 4 meses y que se supervisado por otra persona más.
- h) Velar que la entrada y salida de mercancías sean registradas protegidas bajo la documentación y la autorización de las firmas correspondientes para su aprobación.
- i) Velar que cada una de las mercancías sean autorizadas para su salida o entrada según las disposiciones estimadas.

3.6. Propuesta de implementación del diseño del Datamart de inventarios

A Través del diseño de Datamart en la organización permite implementar la propuesta con el fin de adecuar un sistema que cumpla con la metodología Kimball en el cual adicione pasos y procedimientos que mejoren los procesos ante crear un análisis que cumpla con los requerimientos adecuados para facilitar los procesos. Sin embargo, la integración de este sistema propone nuevas alternativas de mejora en la organización a fin de erradicar errores en la gestión de inventarios de la empresa.

La finalidad del propósito del sistema de inventarios Datamart permite ofrecer un alcance sobre cada una de las tareas en cuestión de proponer las estrategias que generen a la organización cumplir con las responsabilidades de la estructura organización, lo cual cumpla con plantear actividades que generen las pautas sobre los recursos a tener en consideración sobre cada uno de los requerimientos.

3.6.1. Alcance del sistema de inventarios

El alcance del proyecto del sistema de inventarios implica el diseño de crear una estructura sólida con la finalidad de atender a cada uno de los procesos dentro del área de contabilidad, lo cual permita que la organización cuente con un sistema que mejore la gestión de los inventarios como es el caso del DataMart, lo cual implica una elaboración de reportes en cuestión de aumentar el grado de inventario en la jerarquía de los productos como son: línea, grupo, subgrupo, clasificación por bodega y por proveedor en intervalos de tiempo.

Planificación de actividades

FASE	DESCRIPCION DE TAREAS
Planificación del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Definir el alcance del proyecto ✓ Identificación de tareas
Definición de requerimientos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Identificación de los procesos del negocio ✓ Identificación de los orígenes de datos

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Identificación variables dimensiones y medidas ✓ Identificación variables tabla de hechos
Diseño físico	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Identificar los procesos del negocio ✓ Identificar de la gradualidad ✓ Definición de dimensiones y tabla de hechos ✓ Creación del modelo de datos
Diseño e implementación de proceso ETL	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Instalación de herramientas SQL SERVER 2014 ✓ Creación de la base de datos multidimensional ✓ Mapeo de datos ✓ Instalación de visual studio 2013 y SQL SERVER DATA tools e integration services ✓ Creación de procesos ETL ✓ Creación de flujo de datos para poblar la base de datos multidimensional desde los repositorios de datos de origen
Especificación de aplicación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Instalación del repositorio RCU de OBIEE E instalación de OBIEE 11G ✓ Creación de conexión de OBIEE hacia el motor de SQL Server ✓ Creación del proyecto de modelado de negocios con herramientas administration tools

Tabla 3. Planificación de actividades
Fuente: Elaboración propias

3.6.2. Requerimientos del sistema de inventario

La etapa sobre la obtención de información en el cual dispone la determinación de obtener cada una de las dimensiones y acciones que serán necesaria asegurar dentro del alcance del sistema, lo cual genere como referencia responder a cada una de las disposiciones que tienen lugar con el canal de comercialización de mercancías, siendo por mayor producción de consumo, lo generando un funcionamiento que cumpla con una integración de áreas como son:

- Gerente general
- Subgerente general
- Secretaria ejecutiva
- Departamento de ventas
- Departamento administrativo y contabilidad
- Departamento de compras
- Departamento de operaciones

3.6.3. Identificación de los recursos

Por medio de la identificación de los recursos se obtiene un proceso de inventarios que cuenta con proponer en la organización cada uno de los procedimientos que dan lugar en fomentar un proceso de compra, venta y control de los productos, materiales y suministros que cumplan con registrar un control y registro de los inventarios, lo cual permita adecuar las áreas de distribución sobre cada una de las responsabilidades en velar por la cantidad adecuada de los inventarios.

El procedimiento que se debe realizar en los inventarios debe disponer de un reporte de compra hasta el registro sobre la salida de la mercancía, donde permita una comprensión sobre cada uno de los lineamientos que debe asumir la organización hacia un correcto análisis sobre la información referente a los inventarios, siendo el recurso principal para desarrollar la información adecuada en el sistema DataMart.

Por consiguiente, el proceso de inventarios cuenta con un análisis sobre cada uno de los aspectos que deben de tomar en cuenta para evaluar cada una de las dimensiones que son necesarias para adicionar las acciones que se deben registrar en cada uno de los reportes dentro del área de inventarios, tales aspectos son:

- Producto: variables que describen cada mercancía
- Bodegas: los datos que describen cada bodega
- Proveedores: la información que debe contener cada proveedor
- Tiempo: el análisis de cada variable en cuestión del tiempo

Por medio de cada uno de los aspectos numéricos adecuados deben ser referentes a la cantidad de stock y costos en el cual cuenta con un detalle sobre la tabla, pero que cada uno de los datos deben identificar los datos para su alimentación en la tabla de hechos, dando un estudio que sirva para hacer fuente almacenada sobre la base de datos ORACLE, generando una dimensión aceptable sobre su función.

3.6.4. Modelado dimensional

En esta etapa cuenta con otorga una función sobre el desarrollo de la propuesta en la cual incluya cada uno de los pasos necesarios para construir la ideal lógica de cada uno de los procedimientos dentro de la construcción del DataMart, siendo un proceso de negocio que favorezca el análisis sobre el sistema de inventarios en acudir al nivel de cada una las dimensiones como son:

Dimensión Artículos del sistema Oracle

NOMBRE CAMPO	TIPO DE DATO
ID_ARTICULO	NUMERIC
LINEA	VARCHAR
GRUPO	VARCHAR
SUBGRUPO	VARCHAR
NOMBRE_ARTICULO	VARCHAR
UNIDAD	VARCHAR
PESO_ARTICULO	VARCHAR

Tabla 4. Dimensión Artículos del sistema Oracle

Fuente: (Rubio, Elaboracion Propia con datos del sistema Oracle , 2020)

Dimensión bodega del sistema Oracle

NOMBRE CAMPO	TIPO DE DATO
ID_BODEGA	NUMERIC
NOMBRE_BODEGA	VARCHAR
RESPONSABLE	VARCHAR
DIRECCION	VARCHAR

Tabla 5. Dimensión Bodega del sistema Oracle

Fuente: (Rubio, Elaboracion Propia con datos del sistema Oracle , 2020)

Dimensión proveedor del sistema Oracle

NOMBRE CAMPO	TIPO DE DATO
ID_PROVEEDOR	NUMERIC
RAZON_SOCIAL	VARCHAR
ESTADO	NUMERIC
DIRECCION	VARCHAR
TELEFONO	VARCHAR
CIUDAD	VARCHAR

Tabla 6. Dimensión Proveedor del sistema Oracle

Fuente: (Rubio, Elaboracion Propia con datos del sistema Oracle , 2020)

Dimensión fecha del sistema Oracle

NOMBRE CAMPO	TIPO DE DATO
ID_FECHA	NUMERIC
ANIO	INT
SEMESTRE	INT
TRIMESTRE	INT
MES	INT
MES_LETRAS	VARCHAR

Tabla 7. Dimensión fecha del sistema Oracle

Fuente: (Rubio, Elaboracion Propia con datos del sistema Oracle , 2020)

Tabla de Hechos del sistema Oracle

NOMBRE CAMPO	TIPO DE DATO
ID_ARTICULO	NUMERIC
ID_FECHA	NUMERIC
ID_PROVEEDOR	NUMERIC
ID_BODEGA	NUMERIC
COSTO_PROMEDIO	NUMERIC
STOCK_MAXIMO	NUMERIC
STOCK_MINIMO	NUMERIC
STOCK	NUMERIC

Tabla 8. Tabla de Hechos del sistema Oracle

Fuente: (Rubio, Elaboracion Propia con datos del sistema Oracle , 2020)

3.6.5. Creación del Modelado de datos

Al momento de contar con cada uno de los recursos identificados se ejerce la determinación del modelo de datos en cual incluye aspectos dimensionales como son:

DIM_PROVEEDOR	DIM_FECHA	FACT_INVENTARIOS	DIM_BODEGA	DIM_ARTICULOS
ID_PROVEEDOR RAZON_SOCIAL DIRECCION TELEFONO CIUDAD ESTADO	ID_FECHA ANIO MES SEMESTRE MES_LETRAS TRIMESTRE	ID_ARTICULO ID_PROVEEDOR ID_FECHA ID_BODEGA STOCK STOCK_MINIMO STOCK_MAXIMO COSTO_PROMEDIO	ID_BODEGA NOMBRE_BODEGA RESPONSABLE DIRECCION	ID_ARTICULO LINEA SUBGRUPO NOMBRE_ARTICULO UNIDAD PESO_UNIDAD

Tabla 9. Modelo de datos del sistema Oracle

Fuente: (Rubio, Elaboracion Propia con datos del sistema Oracle , 2020)

3.7. Implementación del diseño físico

En esta etapa se registra la construcción sobre la base de datos en el cual cuenta con la información multidimensional sobre la base lógica en los puntos anteriores, por eso sirve como medio de datos en su almacenamiento sobre la información que se obtiene en la base transaccional en cuestión del motor de la base de datos SQL SERVER 2014, lo cual incluye aspectos de instalación como son:

3.7.1. Instalación del SQL SERVER 2014

La instalación de SQL SERVER 2014 incluye una versión enterprise en el cual adiciona aspectos como son la página de Microsoft.com

1. Una vez se descarga el paquete de instalación ejecutar setup.exe
2. Hacer click en el menú instalación y seleccionar nueva instalación de SQL SERVER en función de las características existentes.
3. Ingresar la clave del producto y hacer click en siguiente
4. Aceptar los términos de seguridad y hacer click en siguiente
5. Comprobación de reglas globales para su instalación y luego hacer click en siguiente
6. Verificar la instalación de archivos de configuración y luego hacer click en siguiente
7. Instalar reglas y luego hacer click
8. Realizar el rol de instalación en escoger las instalaciones de características de SQL SERVER y luego hacer click en siguiente

9. Elegir las características del servidor y luego seleccionar todas las características para hacer click en siguiente
10. Configuración de instancia y luego dejar por defecto los valores recomendados para hacer click en siguiente
11. Configuración del servidor y cuentas del servicio, donde los valores por defecto se van verificando por el agente SQL en función del inicio automático para hacer click en siguiente
12. Configuración del motor de la base de datos en el modo de autenticación, donde se ven los valores para ser cambiados en su instalación, lo cual se agregan los usuarios necesarios para dar click en siguiente
13. Configuración de Analysis services en Modo Multidimensional y de minera de datos, para agregar los usuarios y hacer click en siguiente
14. Instalación de reporting services, donde se selecciona instalar y configurar para dar click en siguiente
15. Especificar los usuarios con permiso de acceso al servicio Distributed Replay Controller, donde se agrega los usuarios y hacer click en siguiente
16. Especificar el controlador para Distributed Replay Controller, donde se deja los valores por defecto para dar click en siguiente
17. Comprobar las características seleccionadas para instalar para luego dar click en instalar
18. Después del progreso de instalación de la operación se completa correctamente

3.7.2. Creación de base de datos dimensional

Luego de crear la instalación del motor de la base de datos de SGL SERVER 2014 se adiciona a crear la base de datos con las tablas correspondientes en cuestión de llenar los campos para incluir la información que servirá en cada dimensión y sobre los hechos de la tabla para el proceso de creación.

Donde el proceso de datos relacional se muestra a continuación, donde implica:

DIM_PROVEEDOR	DIM_FECHA	FACT_INVENTARIOS	DIM_BODEGA	DIM_ARTICULOS
ID_PROVEEDOR	ID_FECHA	ID_ARTICULO	ID_BODEGA	ID_ARTICULO
RAZON_SOCIAL	ANIO	ID_PROVEEDOR	NOMBRE_BODEGA	LINEA
DIRECCION	MES	ID_FECHA	RESPONSABLE	SUBGRUPO
TELEFONO	SEMESTRE	ID_BODEGA	DIRECCION	NOMBRE_ARTICULO
CIUDAD	MES_LETRAS	STOCK		UNIDAD
ESTADO	TRIMESTRE	STOCK_MINIMO		PESO_UNIDAD
	E	STOCK_MAXIMO		
		COSTO_PROMEDIO		

Tabla 10. Creación de la base de datos del sistema Oracle

Fuente: (Rubio, Elaboración Propia con datos del sistema Oracle , 2020)

3.8. Diseño y elaboración del proceso Extract, Transform and Load. ETL («extraer, transformar y cargar»)

En esta fase incluye cada uno de los procesos para la elaboración del ETL en cual se consolidan la información adecuada sobre los orígenes en función de hacer los depósitos en el almacén de datos creados, donde se realiza una consolidación en la correspondencia de los datos de origen con los de destino para un correcto análisis en cada dimensión y tabla de hechos, como son:

Correspondencia de datos para dimensión artículos

Nombre tabla de origen	Campo	Tipo dato	Conexión	Nombre tabla destino	Campo	Tipo dato
INV_ARTICULO	COD_ARTICULO	NUMNER8.0	ARTICULO	DIM_ARTICULOS	ID_ARTICULO	NUMERICO(18,0)
INV_ARTICULO	COD_GRUPO1	VARCHAR2	ARTICULO	DIM_ARTICULOS	LINEA	VARCHAR(50)
INV_GRUPO1	DES_GRUPO1	VARCHAR2	GRUPO1	DIM_ARTICULOS	LINEA	VARCHAR(50)
INV_ARTICULO	COD_GRUPO2	VARCHAR2	ARTICULO	DIM_ARTICULOS	GRUPO	VARCHAR(50)
INV_GRUPO2	COD_GRUPO2	VARCHAR2	GRUPO2	DIM_ARTICULOS	GRUPO	VARCHAR(200)
INV_ARTICULO	COD_GRUPO3	VARCHAR2	ARTICULO	DIM_ARTICULOS	SUBGRUPO	VARCHAR(50)
INV_GRUPO2	DESC_GRUPO3	VARCHAR2	GRUPO2	DIM_ARTICULOS	SUBGRUPO	VARCHAR(50)
INV_GRUPO3	NOMBRE_ARTICULO	VARCHAR2	GRUPO3	DIM_ARTICULOS	SUBGRUPO	VARCHAR(50)
INV_ARTICULO	COD_UNIDAD	VARCHAR2	ARTICULO	DIM_ARTICULOS	NOMBRE_ARTICULO	VARCHAR(50)
INV_ARTICULO	DES_UNIDAD	VARCHAR2	ARTICULO	DIM_ARTICULOS	UNIDAD	VARCHAR(50)
INV_UNIDAD_MEDIDA	DES_UNIDAD	VARCHAR2	UNIDAD_MEDIDA	DIM_ARTICULOS	UNIDAD	VARCHAR(50)
INV_ARTICULO	PESO_ARTICULO	VARCHAR2	ARTICULO	DIM_ARTICULOS	PESO_ARTICULO	VARCHAR(50)

Tabla 11. Correspondencia Dimensión Artículo del sistema Oracle

Fuente: (Rubio, Elaboracion Propia con datos del sistema Oracle , 2020)

Correspondencia de datos para dimensión proveedor

NOMBRE TABLA ORIGEN	CAMPO	TIPO DATO	CONEXIÓN	NOMBRE TABLA DESTINO	CAMPO	TIPO DE DATO
INV_PROVEEDOR	COD_PROVEEDOR	NUMBE	COD_PER SONA	DIM_PROVEEDOR	IDE:PROVEEDOR	NUMBE
GNR_PERS ONA	RAZON_SOCIAL	VARCH AR2	COD_PER SONA	DIM_PROVEEDOR	RAZON_SOCIAL	VARCH AR2
GNR_PERS ONA	DIRECCION	VARCH AR 2	COD_PER SONA	DIM_PROVEEDOR	DIRECCION	VARCH AR 2
GNR_PERS ONA	TELEFONO	VARCH AR2	COD_PER SONA	DIM_PROVEEDOR	TELEFONO	VARCH AR2
GNR_PERS ONA	CIUDAD_EN TREGA	VARCH AR 2	COD_PER SONA	DIM_PROVEEDOR	CIUDAD	VARCH AR 2
INV_PROVEEDOR	ESTADO	VARCH AR 2	ESTADO	DIM_PROVEEDOR	ESTADO	VARCH AR 2

Tabla 12. Correspondencia de datos para dimensión proveedor.

Fuente: (Rubio, Elaboracion Propia con datos del sistema Oracle , 2020)

Correspondencia de datos para dimensión bodega

NOMBRE TABLA ORIGEN	CAMPO	TIPO DATO	CONEXIÓN	NOMBRE TABLA DESTINO	CAMPO	TIPO DE DATO
INV_BODEGA	COD_BODEGA	VARC HAR2	COD:BODEGA	DIM_BODEGA	ID_BODEGA	NUMERIC
INV_BODEGA	DESC_BODEGA	VARC HA2	COD_BODEGA	DIM_BODEGA	NOMBRE_BODEGA	VARC HAR
INV_BODEGA	DIRECCION	VARC H2	COD_BODEGA	DIM_BODEGA	DIRECCION	VARC HAR
INV_BODEQUERO_BODEGA	COD_BODEQUERO	NUMBER	COD_BODEQUERO	DIM_BODEGA	DIRECCION	VARC HAR
INV_BODEQUERO	NOMBRE_BODEQUERO	VARC HAR2	COD_BODEQUERO	DIM_BODEGA	RESPONSABLE	VARC HA

Tabla 13. Correspondencia de datos para dimensión bodega.

Fuente: (Rubio, Elaboracion Propia con datos del sistema Oracle , 2020)

Dimensión de datos para dimensión fecha

NOMBRE TABLA O VISTA ORIGEN	CAMPO	TIPO DATO	NOMBRE TABLA DESTINO	CAMPO	TIPO DE DATO
V_INV_TIEMPO	ID_FECHA	VARCHAR2	DIM: FECHA	ID_FECHA	NUMERIC
V_INV_TIEMPO	ANIO	NUMBER 4		ANIO	INT
V_INV_TIEMPO	MES	NUMBER		MES	INT
V_INV_TIEMPO	SEMESTRE	NUMBER		SEMESTTRE	INT
V_INV_TIEMPO	TRIMESTRE	NUMBER		TRIMESTRE	INT
V_INV_TIEMPO	MES_LETRAS	VARCHAR 2		MES_LETRAS	VARCHAR

Tabla 14. Dimensión de datos para dimensión fecha.

Fuente: (Rubio, Elaboracion Propia con datos del sistema Oracle , 2020)

Correspondencia de datos para la tabla de hechos

NOMBRE TABLA O VISTA ORIGEN	CAMPO	TIPO DATO	NOMBRE TABLA DESTINO	CAMPO	TIPO DATO
V_FACT_IN V	COD_ARTICULO	NUMBER 8	FAC_INVENTARIO S	ID_ARTICULO	NUMERIC
V_FACT_IN V	ID_FECHA	NUMBER	FAC_INVENTARIO S	ID_FECHA	NUMERIC
V_FACT_IN V	COD_PROVEEDOR	NUMBER 9	FAC_INVENTARIO S	ID_PROVEEDOR	NUMERIC
V_FACT_IN V	ID_BODEGA	NUMBER	FAC_INVENTARIO S	ID_PROVEEDOR	NUMERIC
V_FACT_IN V	STOCK	NUMBER	FAC_INVENTARIO S	ID_BODEGA	NUMERIC
V_FACT_IN V	STOCK_MINIMO	NUMBER	FAC_INVENTARIO S	STOK	NUMERIC
V_FACT_IN V	STOCK_MINIMO	NUMBER	FAC_INVENTARIO S	STOCK_MINIMO	NUMERIC
V_FACT_IN V	COSTO_PROMEDIO	NUMBER	FAC_INVENTARIO S	STOC_MAXIMO	NUMERIC

Tabla 15. Correspondencia de datos para la tabla de hechos.

Fuente: (Rubio, Elaboracion Propia con datos del sistema Oracle , 2020)

3.7.3. Instalación de visual Studio 2013

Dentro de los pasos que se deben de tener en cuenta para la instalación del paquete sobre la forma visual de studio 2013 se consideran aspectos como son.

1. Iniciar la instalación haciendo clic en vs_ultimate.exe
2. Aceptar los términos de licencia. Hacer clic en siguiente
3. . Actualizar Visual Studio 2013. Ejecutar el archivo VS2013.1
4. Aceptar términos de licencia y hacer clic en instalar
5. Cuando se haya instalado los componentes de actualización, hacer clic en Iniciar.
6. Aceptar los términos de licencia y clic en siguiente
7. Aceptar las reglas globales y en actualizaciones dejar por defecto y clic en siguiente:
8. Se instalan los archivos de configuración y clic en siguiente
9. En el tipo de instalación seleccionar la opción agregar características a una instancia existente de SQL, ya que en este caso ya se tiene instalado el SQL Server.
10. En esta página selección de características, haga clic en SQL Server Data Tools – Business Intelligence para Visual Studio 2012/2013 y después clic en siguiente en esta ventana y las 2 siguientes.
11. Esperar a que el proceso de instalación se complete
12. Finalmente se instala y se adjunta al menú de Microsoft SQL Server 2014.

3.8. Especificación sobre la instalación de Oracle Database 11g

En el proceso de instalación dentro de la elaboración de los reportes sobre el análisis de los datos incluidos se deben de tener en consideración los objetivos propuestos en la implementación del sistema de inventarios, lo cual usa aplicación de la herramienta OBIEE, donde permite una instalación de:

- Oracle Database 11g
- Java SE Development
- Repository Creation Utility RCU

Dentro de los pasos que deben de tener en cuenta para la instalación del ORACLE DATABASE 11G en la organización, indiquen una serie de pasos como son:

1. Una vez descargado los archivos de instalación de Oracle Database, disponibles en la swite de Oracle, se procede a descomprimir y ejecutar el archivo setup.exe.
2. Escoger la opción “Crear y configurar la Base de Datos”. Dar clic en “Siguiente”.
3. Escoger la opción “Clase de Servidor”, ya que permite configuraciones avanzadas. Dar clic en “Siguiente”
4. Seleccionar el tipo de instalación de base de datos que desea utilizar, escoger “Instalación de Base de Datos de Instancia Única”. Dar clic en “Siguiente”

5. Seleccionar tipo de instalación, escoger “Instalación Típica” ya que es una instalación completa. Dar clic en “Siguiente”.
6. Seleccionar o dejar por defecto la ubicación de la instalación para la base Oracle, software y los archivos de base de datos.
7. La Instalación realiza la comprobación de requisitos necesarios para la instalación y configuración.
8. Dar clic en “Terminar” y aparece la pantalla de instalación, se debe esperar unos minutos hasta que termine.
9. Al finalizar aparece la siguiente pantalla de asistente de configuración de base de datos.
10. Se ha finalizado la instalación de ORACLE.

3.9. Valoración sobre la propuesta Oracle en la gestión de inventarios en Comercial El Gigante

El análisis de los procesos de control sobre el sistema de inventarios en cuanto a cada uno de los aspectos sometidos en el sistema de inventarios incluidos en la organización contiene cada una de las medidas y acciones que promueven un mejor cumplimiento de las actividades relacionadas con el área de inventarios, lo cual permite generar un valor agregado en cuanto al cumplimiento de los procesos que se realicen en cuanto al área de inventarios.

A pesar que la organización contaba con procedimientos informales en cuanto a la actuación de la entrada y salida de mercancías en atribución de cada una de las responsabilidades que debe cumplir los procesos actuales son muy deficientes ante la diversas oportunidades que genera el mercado, lo cual por medio de la implementación de un sistema de inventarios otorga un valor agregado en cuanto a la realización del conteo físico, ya que se ejercen nuevos registros y nuevas formas en las cuales deben realizar cada actividad.

Comercial el Gigante a su vez debe de apoyarse de un sistema computarizado en los registros contables, ya que otorga un valor agregado en cuanto a validar cada uno de los requerimientos que son necesarios en adición con el sistema sobre cada una de las mercancías. Asimismo, el sistema computarizado otorga un valor sobre reducir errores o pérdidas en la organización, promoviendo alternativas viables ante la generación de valor en la organización.

La actuación de un área de comprar en la organización es una alternativa ideal ante ofrecer un control adecuado sobre cada uno de los procedimientos, ya que las medidas sometidas requieren la colaboración de esta área para poder llevar a cabo una entrada y salida de mercancías que cumpla con los lineamientos integrados, lo cual permita detectar errores y corregir cualquier eventualidad en los inventarios.

Por su parte, aunque la capacidad de la organización es una mediana empresa debe contar con el personal requerido en el área, ya que facilita el cumplimiento de las

actividades y otorga un mejor desempeño en cada una de las actividades de manera eficiente y eficaz ante generar un mejor desempeño en cada una de las partes que tienen lugar en la organización.

La presencia de un sistema de inventario en la organización cumple con someter nuevas políticas y procedimientos que faciliten a la organización un mejor alcance en cuanto a seguir una secuencia de acciones que favorecen el rendimiento operativo y que permite proponer una nueva cultura organización en cuanto a las tareas de inventarios, donde permita ser llevada a cabo de manera planificada y eficiente. La aplicación de la herramienta Oracle cuenta con ofrecer una mejor conectividad en cuanto a los procedimientos y políticas de inventarios, lo cual permite que la organización mejore el proceso de toma de decisiones en cuanto a cada una de los aspectos que deben emplear ante las nuevas tipologías implementadas en mercado, generando una mejor facilidad entre los usuarios en favor de crear los reportes sobre la entrega de los productos y servicios a cada uno de los clientes. La implementación del sistema DataMart permite una mejor participación de cada uno del agente en el área de contabilidad, ya que va de la mano con favorecer el crecimiento interno de las actividades hacia disponer de requerimientos que faciliten las acciones en el área de inventarios dentro de las capacidades y necesidades de Comercial El Gigante.

3.10. Análisis financiero en el sistema de inventarios en Comercial El Gigante

El análisis financiero cumple con integrar cada uno de los aspectos que inciden sobre los aspectos que se deben disponer sobre el sistema de inventarios en cuanto a los aspectos referentes al presupuesto general para cumplir con el sistema de inventarios. Los datos suministrados y el tipo de presupuesto se definen conforme al tamaño y a la capacidad de la organización y son los necesarios para poner en marcha la existencia del mismo.

Categoría	Costos				Gastos y compras												Totales		Porcentajes	
	Servicio o recurso	Unidad	Cantidad	Subtotal	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Recurso	Categoría	Recurso	Categoría
Oficina	Alquiler inmueble	580,00	1	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	6.960,00		3,95%	
	Material gastable	65,00	1	65,00	65,00	65,00	65,00	65,00	65,00	65,00	65,00	65,00	65,00	65,00	65,00	65,00	780,00		0,44%	
	Servicio de energía eléctrica	122,00	1	122,00	122,00	122,00	122,00	122,00	122,00	122,00	122,00	122,00	122,00	122,00	122,00	122,00	1.464,00		0,83%	
	Servicio de internet	95,00	1	95,00	95,00	95,00	95,00	95,00	95,00	95,00	95,00	95,00	95,00	95,00	95,00	95,00	1.140,00	16.668,00	0,39%	9,19%
	Servicio de telefonía	57,00	1	57,00	57,00	57,00	57,00	57,00	57,00	57,00	57,00	57,00	57,00	57,00	57,00	57,00	684,00		0,39%	
	Servicios del ayuntamiento	30,00	1	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	360,00		0,20%	
	Imprevistos	440,00	1	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	440,00	5.280,00		2,99%	
Equipos cómputos	Periféricos	35,00	6	210,00	210,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	210,00		0,12%	
	Computador portátil	1.400,00	4	5.600,00	5.600,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.600,00		3,18%	
	Computador de escritorio	670,00	6	4.020,00	4.020,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.020,00		2,28%	
	Monitor	160,00	10	1.600,00	1.600,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.600,00		0,91%	
	Servidor de prueba	1.490,00	2	2.980,00	2.980,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.980,00		1,69%	
	Dispensador de prueba	3.400,00	2	6.800,00	6.800,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.800,00	23.670,00	3,86%	13,42%
	Enrutador inalámbrico	110,00	2	220,00	220,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	220,00		0,12%	
	Switch	70,00	1	70,00	70,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	70,00		0,04%	
	Proyector	920,00	1	920,00	920,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	920,00		0,52%	
	Impresora	450,00	1	450,00	450,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	450,00		0,26%	
Otros	800,00	1	800,00	800,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	800,00		0,45%		
Mobiliario	Inversor 1500W	420,00	1	420,00	420,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	420,00		0,24%	
	Escritorio	320,00	10	3.200,00	3.200,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.200,00		1,81%	
	Batería 12v	230,00	8	1.840,00	1.840,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.840,00		1,04%	
	Cableado	600,00	1	600,00	600,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	600,00	9.954,00	0,34%	5,64%
	Pizarra	28,00	3	84,00	84,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	84,00		0,05%	
	Asiento	250,00	10	2.500,00	2.500,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.500,00		1,42%	
	Estantería	350,00	3	1.050,00	1.050,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.050,00		0,60%	
Misceláneos	260,00	1	260,00	260,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	260,00		0,15%		
Desarrollo (Fuera Laboral)	Arquitectura	2.300,00	1	2.300,00	2.300,00	2.300,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.900,00		3,91%	
	Análisis de Negocio	1.300,00	1	1.300,00	1.300,00	1.300,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.900,00		2,21%	
	Analista y Tester	1.450,00	2	2.900,00	-	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	31.900,00	111.960,00	18,09%	63,49%
	Programación	1.600,00	3	4.800,00	-	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00	52.800,00		29,94%	
	Asesoría Técnica	730,00	1	730,00	730,00	730,00	730,00	730,00	730,00	730,00	730,00	730,00	730,00	730,00	730,00	730,00	8.760,00		4,97%	
Diseño Gráfico	700,00	1	700,00	-	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	7.700,00		4,37%		
Licenciamiento	Licencia Visual Studio	300,00	3	900,00	900,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	900,00		0,51%	
	Visual Studio Team Services	40,00	1	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	480,00	4.500,00	0,27%	2,55%
	Licencia Windows	180,00	10	1.800,00	1.800,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.800,00		1,02%	
Servidor dedicado en la nube	110,00	1	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	1.320,00		0,75%		
Mercadeo (Fuera Laboral)	Publicidad	350,00	1	350,00	-	-	-	-	-	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	2.100,00		1,19%	
	Ventas	500,00	1	500,00	-	-	-	-	-	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	3.000,00	9.600,00	1,70%	5,44%	
	Administrador de medios sociales	750,00	1	750,00	-	-	-	-	-	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	4.500,00		2,55%		
Totales					42.193,00	14.269,00	14.269,00	10.669,00	10.669,00	10.669,00	12.269,00	12.269,00	12.269,00	12.269,00	12.269,00	12.269,00	176.352,00	176.352,00	100%	100%

Resumen del capítulo

El contenido del capítulo 3 se basa en ofrecer cada una de las alternativas viables para la organización en referencia de la capacidad y necesidad en el cumplimiento de las tareas que dan lugar a la gestión de inventarios, lo cual cuenta con un desglose sobre las consideraciones que se deben de tener en cuenta en cuanto al sistema de inventarios, apoyándose de objetivos, alcances, políticas, procedimientos y acciones que ofrecen un soporte adecuado para su implementación en Comercial El Gigante, siendo a través del sistema de inventario perpetuo y otorgando valor ante las medidas registradas para un funcionamiento eficiente y eficaz en cada actividad.

A través de la conformación del sistema de inventarios se propone contar con un área de compras que servirá para ofrecer un mejor soporte al área de contabilidad, donde la organización debe sumar un sistema computarizado que sirve para ofrecer un mejor soporte ante el registro contable en cuanto a la validación con las mercancías físicas que adicionan en almacén. Sin embargo, el sistema de inventarios contiene cada una de las pautas para facilitar oportunidades de crecimiento operativo acorde a las necesidades de la organización.

CONCLUSIÓN

A través de las medidas tomadas en cuenta para mejorar los procedimientos de entrada, salida y conteo físico sirven para gestionar un alcance sobre los lineamientos que adquieren un nivel de eficiencia en la gestión del sistema de inventarios, lo cual permite contar con las alternativas viables para prometer un mejor bienestar operacional en la ejecución de los procesos. Sin embargo, la organización de actividades involucra al departamento de contabilidad de realizar un mejor desempeño sobre la participación del personal en el cumplimiento de los objetivos.

A pesar que Comercial El Gigante cuenta con una amplia gama de productos y servicios el rendimiento operativo ha efectuado una serie de eventualidad sobre los procesos, ya que se realizan de manera informal y pocos coordinados en función de las operaciones que debían realizar, lo cual permite trae consigo debilidades en la ejecución de las tareas y demoras en los procesos.

El sistema de contabilidad permite integrar en la organización la adaptación de un sistema contable llamado DataMart, lo cual permite dirigir los esfuerzos de la organización hacia crear la base para reorganizar los procesos de manera formal y coordinada, donde cuenta con las políticas y procedimientos que marcaran las

pautas para proyectar un valor agregado sobre el funcionamiento que deben seguir los agentes del área contable.

A través de la implementación del sistema de inventarios permite organizar y controlar los procesos en el cual efectuó nuevas conductas en la forma en la cual el personal realiza las funciones, generando las pautas y mecanismos para obtener mejores resultados en favor de incrementar la productividad y competitividad operacional sobre el manejo de los recursos.

De tal motivo, el sistema de inventarios implementado en el área de contabilidad atribuye nuevos procesos que contienen las acciones y medidas para asegurar una mayor calidad en el seguimiento y monitoreo del flujo de mercancías, lo cual genere que cada personal reciba las informaciones adecuadas para asegurar un aprovechamiento de los materiales y procesos creados para su uso.

Comercial El Gigante en el momento en el cual incorpore dentro de sus funciones la presencia del sistema de inventarios con el nuevo sistema integrado en las tareas existentes cuenta con asegurar un mejor nivel de productividad operativa sobre el control de las existencias en velar que las actividades sean acorde a los lineamientos establecidos en dirección de brindar una calidad y seguridad sobre la entrada y salida de mercancías en la organización que sea orientada el logro de los objetivos establecidos.

RECOMENDACIONES

Luego de haber planteado las conclusiones dentro de la investigación se han tomado como referencia una serie de acciones que deben tomar en cuenta para una correcta aplicación del sistema de inventarios, tales son:

1. Organizar las funciones del área de contabilidad, de tal forma que los procesos diseñados en el sistema de inventarios sean ligados a las funciones del personal.
2. Codificar físicamente a través del uso de tickets de identificación para que favorezca el proceso sobre el conteo físico.
3. Registrar la mercancía ingresada a la organización de forma rápida en el sistema de inventarios
4. Contar con una segunda en el proceso de conteo físico en el cual valide que se cumpla el proceso.
5. Realizar conciliaciones entre el inventario físico y el sistema de inventarios para asegurar que no existan diferencias.
6. Diseñar un documento que sirva para la entrada de mercancía en la organización para obtener un mejor registro de las mercancías.

7. Capacitar al personal del área de contabilidad sobre los nuevos procesos que integra el sistema para que sean orientados en favor de obtener un mejor desempeño y conocimiento de la herramienta.
8. Ofrecer un seguimiento al personal de contabilidad para validar que cumplan con las actividades diseñadas en el área.

BIBLIOGRAFÍA

Cámara, L. A. (09 de Agosto de 2016). *elmpresario*. Obtenido de *elempresario*:
<http://elempresario.mx/gestion-empresarial/control-interno-inventarios>

Castellanos, A. (2015). *Logística comercial internacional*. Barcelona : Ecoe Ediciones .

Castrillón, G., & Zapata, J. A. (30 de Enero de 2016). *Gerencie*. Obtenido de Gerencie: <https://www.gerencie.com/que-debemos-saber-de-inventarios-seccion-13-niif-para-pymes.html>

Castro, J. (21 de Octubre de 2014). *Blog Corponet*. Obtenido de Blog Corponet Web site: <https://blog.corponet.com.mx/beneficios-de-un-sistema-de-control-de-inventarios>

Castro, J. (21 de Octubre de 2014). *CORPONET*. Obtenido de CORPONET: <https://blog.corponet.com.mx/beneficios-de-un-sistema-de-control-de-inventarios>

Charles T. Horngren, S. M. (2012). *Contabilidad de costos: Un enfoque gerencial*. México: PEARSON EDUCACIÓN.

Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad. (2009). *Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para Pymes)*. Londres: Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad.

Cruz Fernández, A. (2017). *Gestión de inventarios. UF0476*. Andalucía, España: IC Editorial.

Cruz, A. (2018). *Gestión de Inventarios*. España : IC Editorial .

Dirección General de Impuestos Internos. (2017). *Código tributario*. Santo Domingo: DGII.

Figuera, D. S. (2007). *La logística empresarial en el nuevo milenio*. España : Gestión 2000 Editorial .

Flamarique, S. (2019). *Manual de gestión de almacenes*. España : Marge Books.

Gonzalez, M. J. (2018). *Gestión de pedidos y stock*. España : IC Editorial .

Guajarpo Cantú, G., & Andrade de Guajardo, N. E. (2014). *Contabilidad Financiera*. México: D.F.: Mc-Graw Hill Education.

Heredero, C. d. (2004). *Ilustración de la aplicación de las tecnologías de información*. España : Esic Edición .

Krajewski, L., Ritzman, L., & Malhotra, M. (2008). *Administración de Operaciones: Procesos y Cadena de Valor*. Mexico: Pearson Education, Inc.

Loor, F. D. (22 de Abril de 2018). *sms Auditores y Asesores Gremiales*. Obtenido de sms Auditores y Asesores Gremiales: <https://smsecuador.ec/conteo-fisico-de-inventarios/>

López, Á. J. (2012). *Contabilidad Intermedia*. México: McGRAW-HILL.

- Meana, P. P. (2017). *Gestion de Inventarios* . España : Esic Edicion .
- Montes, J. L. (2014). *Gestion de Inventarios* . España : Editorial Elearning .
- Munoz, D. (2009). *Administracion de Operaciones* . España : Ecoe Editorial .
- Peiró, R. (2018). *Economipedia*. Obtenido de Economipedia. Web site:
<https://economipedia.com/definiciones/analisis-abc.html>
- Peña, M. (2020). *Opinion propia* .
- Perucontable. (13 de octubre de 2018). *Perucontable*. Obtenido de Perucontable:
<https://www.perucontable.com/contabilidad/cuales-son-los-sistemas-y-metodos-de-valuacion-del-inventarios/>
- ROBERTS F. MEIGS, B. M. (2012). *CONTABILIDAD: La base para decisiones gerenciales*. Mexico, D.F: Mcgraw – Hill.
- Romero, A. F. (2010). *Direccion y planificacion estrategica en las empresas*.
- Rubí, L. V. (7 de Octubre de 2015). *Instituto Mexicano de Contadores Públicos Baja California*. Obtenido de Colegio de Contadores Públicos de Baja California:
<https://www.contadoresbc.org/revistas/julio-2009/conteo-fisico>
- Rubio, R. (2020). *Opinion Propia* .
- Salas, G. (2017). *Inventarios manejo y control* . España : Ecoe Ediciones .
- Sanchez, G. (2017). *Gestion de stocks: Valoracion de existencias e inventarios* .
España : Paraninfo .

Serra, D. (2005). *La logística empresarial en el nuevo milenio*. España.

Toribio, V. (2020). *Opinion Propia* .

Vásquez, R. M. (2014). *Almacén de clase mundial: “El camino a la rentabilidad en el manejo de almacenes y centros de distribución*. Medellín: Centro Editorial Esumer.

Vermorel, J. (Junio de 2013). *LOKAD*. Obtenido de LOKAD.com:
<https://www.lokad.com/es/definicion-control-de-inventario>

ANEXOS

ANEXO 1: Formulario de evaluación sobre el nuevo sistema en la organización

Formulario de evaluación sobre el nuevo sistema en la organización					
Fecha_____					
Nombre del empleado_____					
Departamento _____					
Fecha ingreso_____					
Código_____					
Título del puesto_____					
Factores a evaluar	Excelente	Muy bueno	Bueno	Regular	No aceptable
Asistencia y puntualidad					
Calidad en el trabajo					
Productividad					
Confidencialidad					
Conocimiento en el puesto					
Organización					

Responsabilidad					
Compañerismo					
Colaboración					
Trabajo bajo presión					
Iniciativa y productividad					
Trabajo en equipo					
Respeto					
Sub total					
Total General					

Oportunidades:

Supervisor:

Nombre _____

Firma _____

Gerente:

Nombre_____

Firma_____

**AUTORIZADO POR EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
COMERCIAL EL GIGANTE**

Anexo 2: Encuesta

Cantidad de empleados 25

Tipo de encuesta: encuesta cerrada

1. ¿Cuál es el Sexo?
 - a. Femenino
 - b. Masculino

2. ¿Cuál es tu Edad?
 - a. De 18 a 30
 - b. De 30 a 40
 - c. De 40 a 50
 - d. Más de 50

3. ¿Cuál es tu nivel de Estudios Realizados?
 - a. Bachiller
 - b. Licenciatura
 - c. Diplomado
 - d. Otros

4. ¿Cómo considera usted la implementación de un sistema de inventarios en Comercial el Gigante?
 - a. Muy buenos
 - b. Buenos
 - c. Regular
 - d. Deficiente

5. ¿Cómo considera usted la implementación de un sistema de inventarios dentro de los procedimientos en el área del almacén de la organización?
 - a. Muy bien
 - b. Interesante
 - c. Regular
 - d. No muy interesante

6. ¿Considera usted que la organización cumple con las capacidades para implementar la integración de un sistema de inventarios para agilizar los procesos de almacenamiento de mercancías?
- a. Si
 - b. No
7. ¿Cuál porcentaje de desempeño considera usted que integra el área de almacén en cuanto a los procedimientos realizados?
- a. 95%
 - b. 80%
 - c. 70%
 - d. 50%
8. ¿Usted Ha participado en la implementación de un sistema de inventarios?
- a. Si
 - b. No
9. ¿Cómo considera usted la implementación de integrar un sistema de inventarios para mejorar los procesos internos en el área del almacén?
- a. Muy bien
 - b. Interesante
 - c. Regular
 - d. No muy interesante
10. ¿Está usted de acuerdo que Comercial el Gigante cuente con un sistema de inventarios para mejorar los procesos de entrada y salida de mercancías?
- a. Si
 - b. No

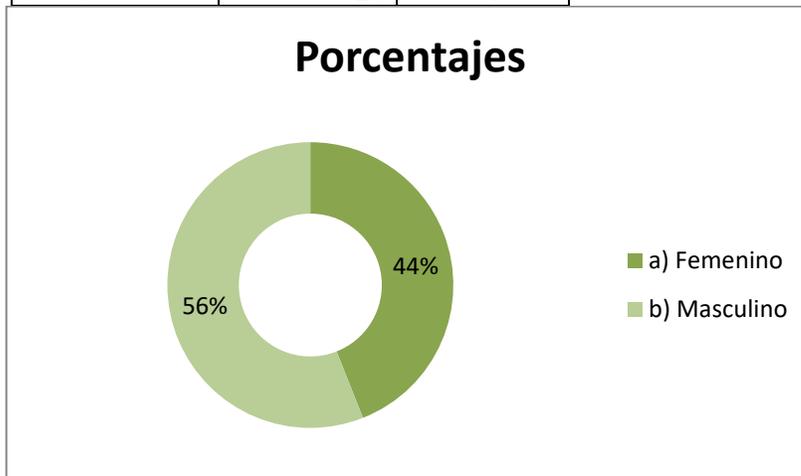
Resultados

Tipo de encuesta: respuestas múltiples

Muestra: 25 personas

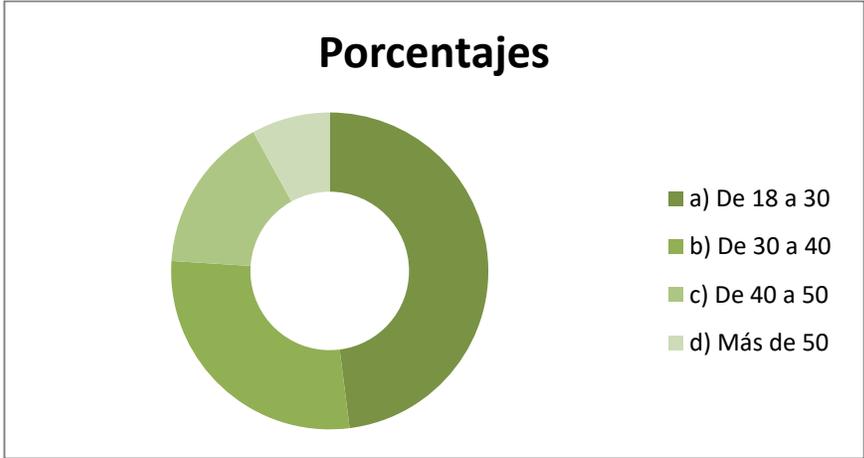
1. ¿Cuál es el Sexo?

Alternativas	Frecuencias	Porcentajes
a) Femenino	11	44%
b) Masculino	14	56%
Total	25	100%



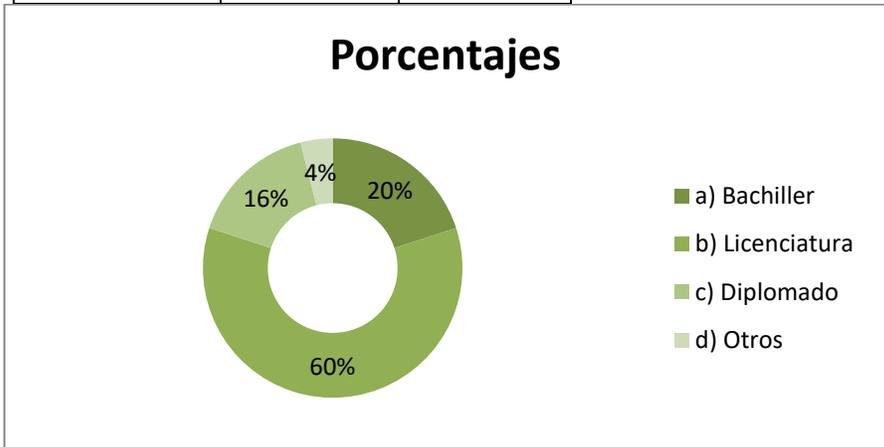
2. ¿Cuál es tu Edad?

Alternativas	Frecuencias	Porcentajes
a) De 18 a 30	12	48%
b) De 30 a 40	7	28%
c) De 40 a 50	4	16%
d) Más de 50	2	8%
Totales	25	100%



3. ¿Cuál es tu nivel de Estudios Realizados?

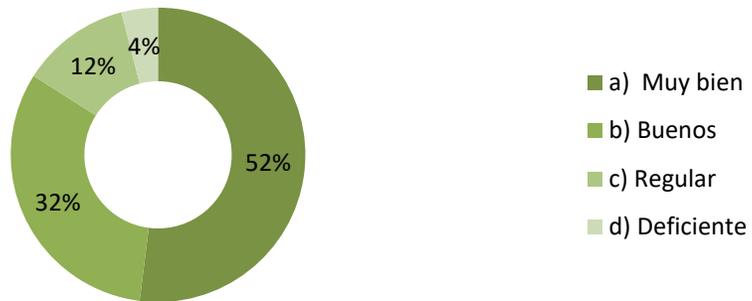
Alternativas	Frecuencias	Porcentajes
a) Bachiller	5	20%
b) Licenciatura	15	60%
c) Diplomado	4	16%
d) Otros	1	4%
Totales	25	100%



4. ¿Cómo considera usted la implementación de un sistema de inventarios en Comercial el Gigante?

Alternativas	Frecuencias	Porcentajes
a) Muy bien	13	52%
b) Buenos	8	32%
c) Regular	3	12%
d) Deficiente	1	4%
Totales	25	100%

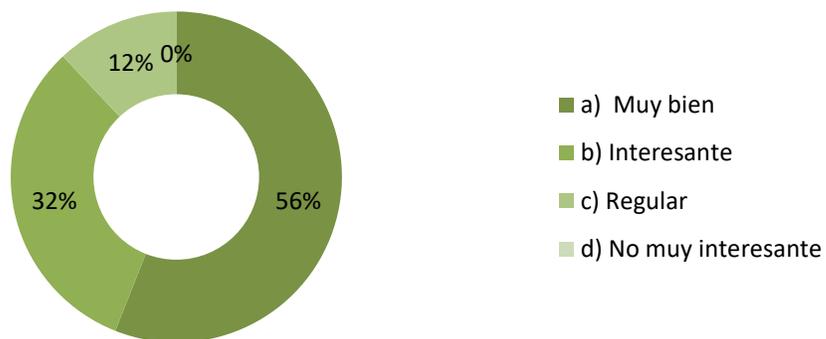
Porcentajes



5. ¿Cómo considera usted la implementación de un sistema de inventarios dentro de los procedimientos en el área del almacén de la organización?

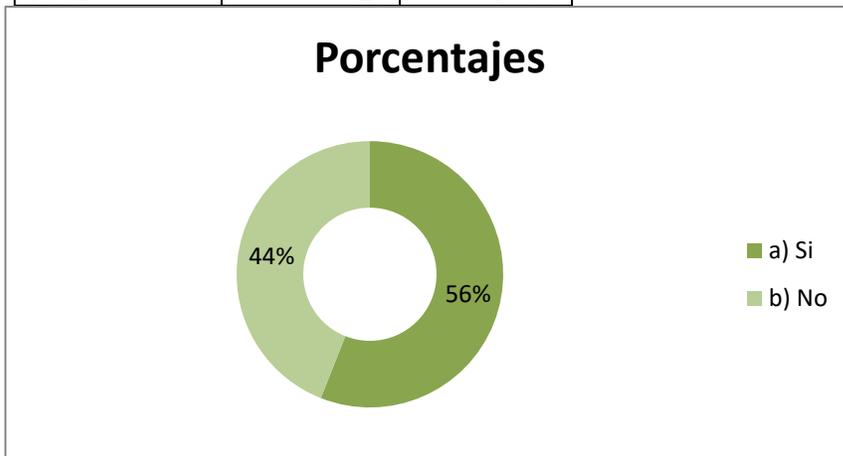
Alternativas	Frecuencias	Porcentajes
a) Muy bien	14	56%
b) Interesante	8	32%
c) Regular	3	12%
d) No muy interesante	0	0%
Totales	25	100%

Porcentajes



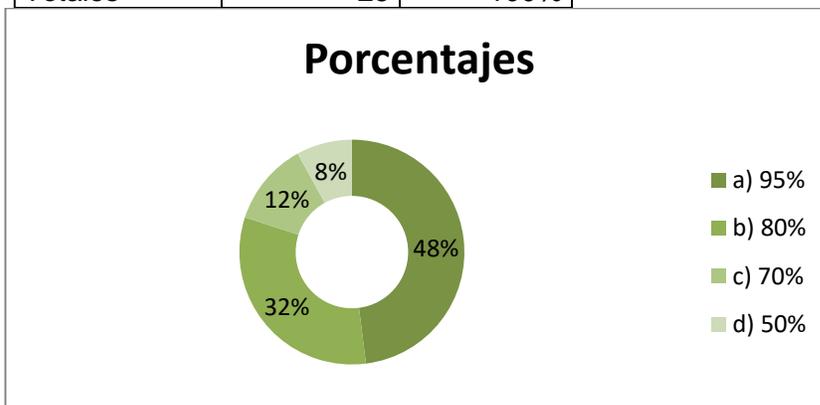
6. ¿Considera usted que la organización cumple con las capacidades para implementar la integración de un sistema de inventarios para agilizar los procesos de almacenamiento de mercancías?

Alternativas	Frecuencias	Porcentajes
a) Si	14	56%
b) No	11	44%
Total	25	100%



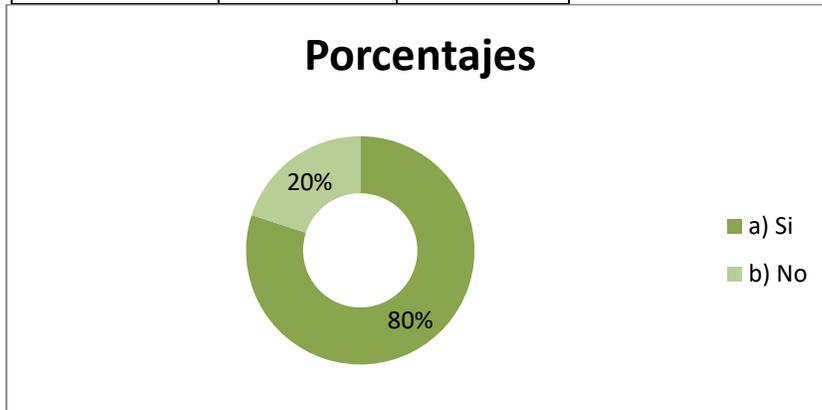
7. ¿Cuál porcentaje de desempeño considera usted que integra el área de almacén en cuanto a los procedimientos realizados?

Alternativas	Frecuencias	Porcentajes
a) 95%	12	48%
b) 80%	8	32%
c) 70%	3	12%
d) 50%	2	8%
Totales	25	100%



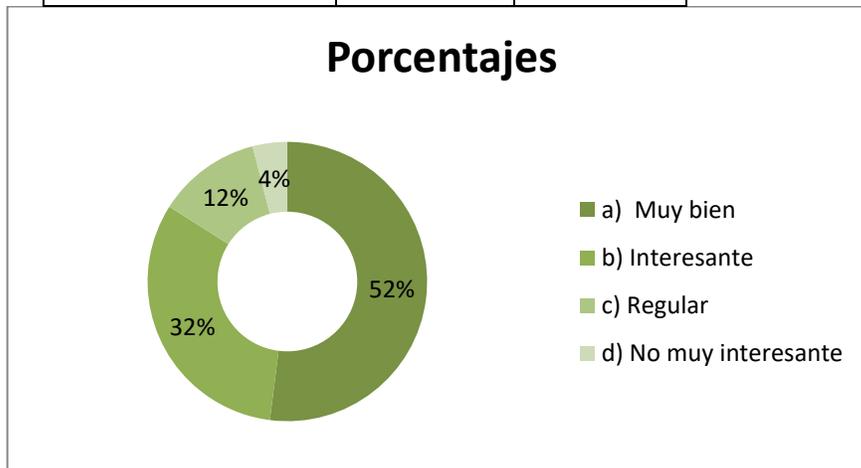
8. ¿Usted Ha participado en la implementación de un sistema de inventarios?

Alternativas	Frecuencias	Porcentajes
a) Si	20	80%
b) No	5	20%
Total	25	100%



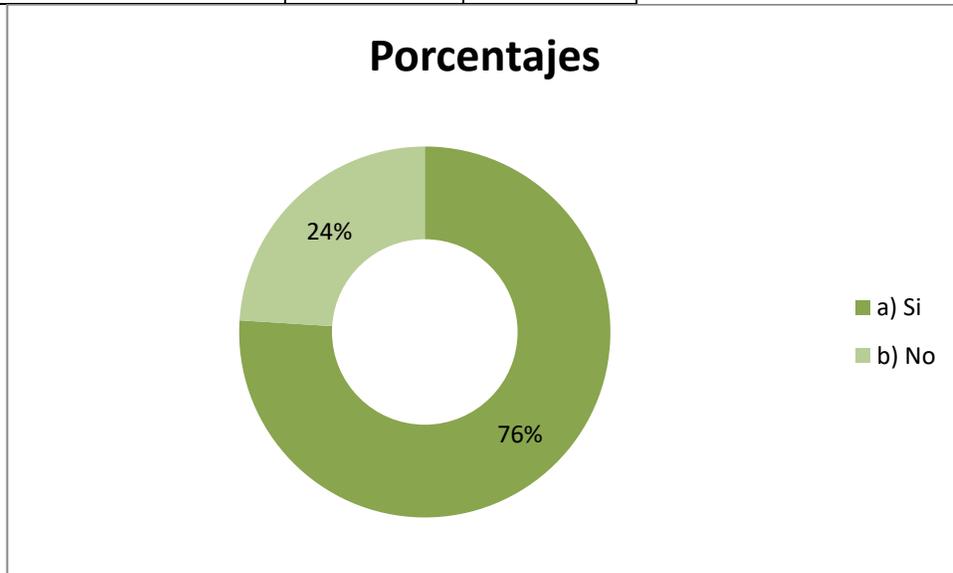
9. ¿Cómo considera usted la implementación de integrar un sistema de inventarios para mejorar los procesos internos en el área del almacén?

Alternativas	Frecuencias	Porcentajes
a) Muy bien	13	52%
b) Interesante	8	32%
c) Regular	3	12%
d) No muy interesante	1	4%
Totales	25	100%



10. ¿Está usted de acuerdo que Comercial el Gigante cuente con un sistema de inventarios para mejorar los procesos de entrada y salida de mercancías?

Alternativas	Frecuencias	Porcentajes
a) Si	19	76%
b) No	6	24%
Total	25	100%



Anexo 3: Anteproyecto

UNIVERSIDAD APEC
UNAPEC

CURSO DE MONOGRAFICO DE EVALUACION FINAL
EVALUACION DE LAS PROPUESTAS
ENERO - ABRIL 2020

TITULO : IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA DE GESTION DE INVENTARIOS DE LA EMPRESA COMERCIAL EL GIGANTE SANTO DOMINGO REPUBLICA DOMINICANA ENERO-JUNIO PERIODO 2020.

MODULO : GESTION DE PROYECTOS

LIC. SANTO NAVARRO

AUTOR : TORIBIO SORIANO VICTOR ELIAS | PEÑA JIMÉNEZ MARCOS DANIEL
RUBIO ENCARNACION ROBERTO ALEJANDRO

MATRICULA : 20140252 | 20141098 | 20142288 | AREA ADMINISTRACIÓN

APROBADO : _____ APROBADO CON MODIFICACION :

RECHAZADO : _____ FIRMA: Santo R. Navarro

OBSERVACIONES :
PROFESOR, EXPLIQUE LAS RAZONES POR LAS QUE USTED APROBO CON MODIFICACIONES O RECHAZO

las observaciones han sido en linea.

[Firma]
29/02/2020.

1.1. Selección del tema

Implementación de un sistema de gestión de inventarios en la empresa Comercial El Gigante, Santo Domingo, República Dominicana Enero- Junio periodo 2020

A través del desarrollo de la investigación apoya sus lineamientos sobre la actuación de cada una de las operaciones que tienen lugar con los procesos relacionados en la gestión de inventarios y la gestión logística que ejerce la organización en presencia de un sistema que genera procesos internos que efectúen un mejor seguimiento sobre los procesos que tienen lugar en la distribución de mercancías, lo cual permita integrar nuevas políticas y procedimientos sobre un correcto funcionamiento sobre la agilización de las operaciones internas.

1.2. Definición del tema

La presencia de nuevos sistemas y programas ha generado una revolución interna en las organizaciones, debido a la expansión tecnológica que ha ejercido diversos cambios en la interpretación de nuevos procesos que dan lugar a un cambio interno en favor de incorporar procedimientos más rápidos y ágiles para mejorar el desempeño sobre el funcionamiento de las operaciones. Sin embargo, las organizaciones se han enfocado en asumir la adaptación de nuevos procesos para promover una nueva cultura organización que se enfoque en el desarrollo de la competitividad.

A través de la implementación de un sistema de control de inventarios se plantea la integración de objetivos claros, lo cual genere un mejor cumplimiento de las operaciones del almacén, dado que genera el aumento de la productividad y ejerce un cambio conductual en el personal, promoviendo una sostenibilidad hacia operaciones más rentables y seguras. No obstante, el enfoque que ejerce el sistema de inventarios crea nuevos parámetros que genera evaluar y monitorear cada una de la gestión de provisiones, control de materiales y actuación del personal en cuanto a los procesos.

Un adecuado control interno sobre el sistema de inventario genera el plan que cuenta con los principios, métodos y procedimientos que son orientados en virtud de buscar medidas que mejoren el clima laboral en evitar errores y reducir eventos negativos en el control de los materiales que son generados por una actuación inadecuada. Sin embargo, el control interno en la gestión de inventarios establece cada una de las acciones hacia el cumplimiento de normas para que las actividades sean de manera eficaz.

La implementación del sistema de gestión de inventarios garantiza la eficiencia y eficacia de cada una de las operaciones realizadas en el control de mercancías, donde son definidas hacia el logro de objetivos y cuenta con las medidas internas adecuadas para el almacenamiento, distribución y manejo de inventarios de manera que cuente con los procedimientos para garantizar un seguimiento integro sobre la

gestión organizacional, permitiendo mejorar la participación de cada uno de los agentes que intervienen en la organización.

2. Planteamiento del problema

Las organizaciones dirigen sus actividades en ser más competitivos dentro del mercado en el cual se encuentran, donde tienden en mejorar su participación a fin de obtener una mayor productividad, pero la presencia de los cambios y la expansión de la globalización ha llevado que muchas organizaciones incorporen nuevos mecanismos que han servido para aumentar la participación en el mercado, lo cual ha sido un aspecto que cambia por los sistemas y procedimientos que facilitan las operaciones en el encuentro entre la organización y el consumidor.

La incorporación de sistemas otorga un valor agregado para las organizaciones, debido que mejora la función en torno a las responsabilidades que realizan sobre integrar de mecanismos en favor de reducir pérdidas y eventos negativos en entrega de los productos y servicios. Sin embargo, la aplicación de sistemas en control interno ha generado un mejor flujo de información sobre la toma de decisiones en la ejecución de las operaciones y sobre la actuación del personal en cada una de las actividades existentes.

Un sistema de control de inventario es un medio o mecanismo en el cual una organización conlleva operaciones sobre el seguimiento y almacenamiento de mercancías, flujo de información y recursos, lo cual adiciona una gestión de procesos que tienen lugar con asegurar elementos como el registro de materiales, ubicación de artículos, procesos de compra y optimización de suministros a fin de obtener una buena gestión en el almacén.

En Comercial El Gigante el desarrollo de la gestión de inventarios se ejerce de una forma desorganizada y poca planificada, debido que los procesos de entrada y salida de mercancías no cuenta con los procedimientos y políticas adecuadas para una correcta actuación del personal, lo cual ha llevado un 15% de pérdidas de materiales por falta de un control interno adecuado. Sin embargo, la ausencia de un control interno en cuanto a la gestión de inventarios es una situación que ha generado un desequilibrio interno en el área del almacén por la falta de parámetros y medidas para reducir la situación.

La organización no cuenta con las políticas ni las especificaciones en las funciones del personal para mejorar el área del almacén, debido que su ejercen un control interno de inventarios de manera informal asumiendo medidas poca claras y adecuada para reducir perdidas de materiales. Asimismo, el personal que trabaja directamente en el almacén ejerce las funciones con un nivel de insatisfacción laboral ante la falta de medidas tomadas por la organización.

El almacén de la organización no cuenta con una distribución correcta de las mercancías, lo cual el personal pierde tiempo al momento de buscar los objetos buscados por el cliente, que genera deficiencia en el cumplimiento del trabajo realizado, lo cual puede producir pérdidas mayores si no se establecen los lineamientos correctos para reducir eventos.

La implementación del sistema de gestión de inventarios pretende reestructurar el área del almacén en favor de generar las medidas y acciones puntuales para mejorar el cumplimiento del personal en cuanto al almacenamiento de los procesos de compras y salidas de mercancías, siendo un sistema que fortalezca las funciones del personal en crear las oportunidades para adicionar procesos que evite el aumento de pérdidas y operaciones deficientes.

Por medio del sistema de gestión de inventario en Comercial El Gigante se busca mejorar la rentabilidad en los procesos del almacén, aumentar el nivel de calidad operacional, mejorar el flujo del almacenamiento de mercancías que cuente con las políticas y procedimientos claros y precisos para dinamizar la ejecución del trabajo y establecer parámetros que mejoren el nivel cultura de la organización en cuanto a operaciones eficaces y eficientes.

3. Objetivos de la investigación

Objetivo general

Implementación de un sistema de gestión de inventarios en la empresa Comercial El Gigante, Santo Domingo, República Dominicana Enero- Junio periodo 2020

Objetivo específico

1. Implementar sistema de gestión para las operaciones de inventariado.
2. implementar procedimientos y políticas que cumpla en mejorar las actividades del área de almacén enfocado en la gestión de inventarios.
3. Establecer la caracterización de cada una de las medidas para crear procesos y operaciones a favor de cada uno de los agentes que intervienen en el almacén.
4. Definir la conceptualización de cada uno de los elementos que dan lugar al manejo, control y evaluación en la gestión de inventarios enfocados en el almacén.
5. Analizar los aspectos que intervienen en la estructura de la organización y sobre el desarrollo de las operaciones ante la incorporación de un sistema de inventarios.

4. Justificación de la Investigación

Justificación teórica

El concepto de inventario cuenta con un proceso en la cadena de suministro que se enfoca en la que planifica, implementa y controla de manera eficiente el sistema de flujo y el almacenaje de bienes que se traducen desde el punto de origen sobre el propósito de satisfacer ante cada uno de los requerimientos del cliente (Ballou, 2004).

El inventario gestiona estratégicamente la adquisición de bienes, productos, y materias primas, con diferentes niveles de transformación, para que sean transformadas en productos finales a vender en el mercado, coordinando un ecosistema sostenible. Sin embargo, “se orienta a una perceptiva que ejerce un cambio radical sobre la forma de incluir actividades que promuevan un clima operativo correcto a través de estrategias que mejore la capacidad de la empresa” (Cuatrecasas, 2012).

El almacén al igual que una planta industrial normalmente se compone de un conjunto de departamentos o áreas de trabajo, en la cual puede contener una serie de instalaciones específicas de producción, que puede ser consistentes en una o más personas o maquinas, donde se considera como una unidad a efectos de planificación sobre las necesidades de capacidad y programación detallada de operaciones que se deben incluir dentro del área de trabajo (Roux, 2009)

Justificación metodológica

La investigación se apoya del tipo descriptivo y explicativo, debido que genera la obtención de información adecuada para obtener los datos correctos ante la implementación de un sistema de inventarios que cumpla con promover las acciones puntuales en la ejecución de operaciones. Sin embargo, el tipo de investigación descriptivo permite caracterizar los datos de forma que se interprete de manera correcta ante la recolección de la misma, donde el tipo explicativa permite obtener la información de manera que obtenga respuestas que sean a favor del desarrollo de mejorar las operaciones internas.

Dentro de las técnicas usadas en la investigación se usará la observación, ya que permite atender a la forma habitual en la cual el personal ejerce el cumplimiento de funciones internas a fin de proponer las medidas correctas para reducir eventos negativos en el cumplimiento de metas. Sin embargo, la investigación contara con el medio usado como es la entrevista y el uso del cuestionario que es recursos puntuales para establecer una serie de preguntas de forma estructurada para determinar los factores que inciden en los procesos de compra y despacho de mercancías en la organización.

Justificación practica

Comercial El Gigante es una organización que se dedica a la venta y comercialización de productos de electrodomésticos, lo cual cuenta con una diversidad de mercancía y un espacio físico amplio en la cual el cliente puede encontrar productos de diversos tamaños y colores, pero el cumplimiento de las operaciones internas en el área del almacén ha producido una disminución de un 15% sobre la pérdida de mercancías y un 25% en los niveles de productividad del personal.

La gestión de inventarios es una alternativa viable y segura que asumen las organizaciones para mejorar el control, recepción y despacho de mercancías, donde cuenta con los parámetros adecuados para generar valor agregado en cumplir con las exigencias organizacionales. Sin embargo, la posición de la empresa cuenta con una disminución del manejo sobre la gestión de inventarios que ha ocasionado que la implementación del mismo genere las oportunidades de mejora ante el cumplimiento de operaciones.

A través de la implementación del sistema de inventarios en el área del almacén se pretende crear una reorganización sobre el control interno en las actividades que ejerce el personal en el área, debido que cuente con los lineamientos y políticas que apoye en crear la base para un mejor alcance de las operaciones, siendo el eje central de crear las oportunidades para integrar un sistema que cumpla con las

necesidades y capacidades de la organización para así fortalece el vínculo del personal con la organización.

La integración del sistema de gestión inventario en Comercial El Gigante permite obtener un mayor rendimiento y competitividad operacional, ya que crea las acciones que mejora el funcionamiento sobre los procesos de compra y flujo de mercancías hacia inducir al personal hacia los procedimientos y políticas que sean rentables para la organización.

5. Marco Teórico Referencial

5.1. Marco Teórico

Concepto de Inventarios

Según (Meana, 2017) afirma que “El inventario es la verificación y control de los materiales o bienes patrimoniales de la empresa, lo cual se regula a través de las cuentas de existencias contables en favor de realizar registros que generen los datos sobre las pérdidas o beneficios”.

Un inventario cuenta con una desglose ordenado, detallado y valorado de todos los bienes de una organización, lo cual cada uno de los bienes se encuentran ordenados y detallados que son referentes a las características de la organización, permitiendo valoraciones que deben expresarse de manera económica y sobre el patrimonio de la empresa.

Un inventario se basa en dos funciones básicas que son la organización y la logística, ya que la función del aprovisionamiento y distribución son elementos puntuales dentro del control interno del inventario, siendo elementos que se deben de realizar sobre el aprovisionamiento y sobre el tiempo en el cual se va atender la demanda (Cruz, 2018).

Un inventario consiste en una listado ordenado y valorado de productos de la empresa, lo cual cuenta con una fuerza directa sobre la forma en la cual se desenvuelve la organización de manera operativa, además que la empresa se orienta en el aprovisionamiento y cumple con ofrecer una correcta utilización de la gestión del producto en cuanto a la entrega al cliente (Montes, 2014).

De acuerdo con (Sanchez, 2017) afirma que “Un inventario contiene un ritmo, es decir, consiste con una carencia de entrada y salida del producto en el cual marca las fases y hace que su sistema funcione sin sufrir paradas”.

Objetivo de la Gestión de Inventarios

A través del inventario se confirma o verifica el tipo de existencias que dan lugar a la disponibilidad de la organización, lo cual se encuentra en un espacio físico de los materiales existentes. Es ideal antes de realizar los inventarios hacer una confrontación de los datos anotados en favor de la existencia en el almacén. Sin embargo, un inventario crea las condiciones ideales en la cuales se enfoca una serie

de aspectos de valoración acerca de las mercancías en la cual se dispone al día (Salas, 2017).

Para realizar una buena implementación del inventario dentro del área del almacén se debe de tener en cuenta los siguientes aspectos como son:

- ✓ Tener localizaciones amplias en todo momento
- ✓ Fomentar una rotación de los tipos de productos
- ✓ Tomar decisiones adecuadas ante la distribución del almacén
- ✓ Realizar un movimiento del stock de manera adecuada
- ✓ Permitir el valor aproximado del total de existencias, donde se pueda determinar el valor de las pérdidas en el cierre contable del año.

Variables que afectan la gestión del inventario

La demanda es una de las variables que se debe de tener en cuenta para el desarrollo de todo inventario, debido que es uno de los aspectos a tomar en consideración, ya que los artículos con mucha demanda generan un valor agregado para el cliente. Sin embargo, existen una serie de elementos que se enfocan en la gestión del inventario, como son:

- ✓ Disponer de documentación y de una base de gestión de datos
- ✓ Conocer los productos que almacenamos
- ✓ No cometer errores en el conteo de la mercancía
- ✓ Tener las referencias correctas de los productos

- ✓ No confundirse en la realización de los pedidos
- ✓ Conocer las pérdidas
- ✓ Que el personal este bien organizado
- ✓ Tener el almacén distribuido en zonas
- ✓ Tener la mercancía bien colocada en sus estanterías correspondientes.

Importancia de la ubicación geográfica en relación a los centros de distribución

Al momento de seleccionar una ubicación geográfica se debe de tener en consideración los centros de distribución, lo cual deben de tener en cuenta una serie de factores que inciden en la fomentar una reducción de los costos fijos de la inversión. Es esencial que todo tipo de almacenamiento cuente con una serie de productos terminados para la venta, las instalaciones deben de estar cerca del canal adecuado en la gestión de ventas de clientes, lo que implica que cada una de las instalaciones cuente con productos intermediarios y productos de manufactura (Flamarique, 2019).

Un aspecto esencial es el transporte, ya que las instalaciones deben de tener un acceso y una optimización sobre la cadena logística que cumpla de manera íntegra con que la distribución sea realizada de una manera correcta, lo cual existen variables como son:

- ✓ La demanda
- ✓ Competencia

- ✓ Costes de transporte
- ✓ Buenas comunicaciones
- ✓ Número de instalaciones

El movimiento del stock

El stock de las empresas aumenta o disminuye a lo largo a medida que se producen entradas y salidas de mercancías.

1. Entradas de mercancía son aquellas transacciones que aumentan el nivel de stock de la empresa. Estas entradas serán las compras y las devoluciones de mercancías que realizan los clientes.
2. Salidas de mercancía son las transacciones que disminuyen el stock de la empresa fundamental para las ventas, pero también las devoluciones que hacemos a los proveedores, las roturas, los robos y las mermas.

El plazo de entrega del proveedor es el tiempo que transcurre desde que hacemos un pedido hasta que se recibe la mercancía. Este tiempo incluye el tiempo de realizar y enviar el pedido, el tiempo de preparación del pedido, el tiempo de transporte y el tiempo de recepción de las mercancías (Gonzalez, 2018).

Previsión de la demanda

Los pasos a seguir a la hora de realizar esta previsión son las siguientes

1. Seleccionar los artículos de los que se va hacer la previsión. Las previsiones se pueden hacer por referencias, por familiar de productos globales para todos los productos de la empresa.
2. Determinar el alcance de la previsión. Las previsiones pueden hacer a corto o largo plazo.
3. Elegir un modelo de previsión. Los modelos pueden ser cualitativos o cuantitativos
4. Recabar los datos necesarios para la previsión. Para realizar la previsión es preciso contar con datos históricos de demanda, además de otras variables
5. Realizar el modelo de previsión. Las previsiones se suelen realizar mediante programas informáticos. Existen en el mercado programas estadísticos que hacen las predicciones de demanda a partir de los datos introducidos por el usuario.
6. Validar el modelo de empleado.

Gestión de Almacenes

Los almacenes más eficientes, desde el punto de vista de su costo, son los que logran albergar la mayor carga de producto por metro cuadrado de espacio disponible, aquellos en los que el costo de calefacción, mantenimiento y otros gastos de administración por unidad almacenada se reducen al mínimo. Sin embargo, el delicado equilibrio entre producto, equipo de almacén y política de la empresa solo en muy raras ocasiones supone que se adopte la disposición de existencias más sencillas de almacenaje en simples pilas.

La política de almacenaje de cada uno de los almacenes decidirá la eficiencia de los mismos a la hora de atender un pedido. Aunque el índice pedido completo/ total de pedidos suele estar integrado dentro del sistema general de control de la empresa (Figuera, 2007).

Las exigencias los bienes que posee la empresa para su venta en el curso ordinario de la explotación, o bien para su transformación o incorporación al proceso productivo. Sin contradecir la clasificación de los almacenes podemos clasificar los almacenes de existencias en diferentes tipos: materias primas, productos en curso y productos terminados (Munoz, 2009).

5.2. Marco Conceptual

- **Administración:** se refiere a las tareas y actividades implicadas en la dirección de una organización o una de sus unidades: planeación, organización, dirección y control (Sallenave, 2004).
- **Controles:** “son el establecimiento de políticas, procedimientos, normas y prácticas que sirven para obtener una seguridad sobre los objetivos propuestos en la empresa, de forma que no conlleve a eventos no deseados” (Heredero, 2004).
- **Cadena de Suministro:** “Esta va entrelazada con la logística, ya que una depende de la otra, para el movimiento y desarrollo de un producto o servicio. Esta nos da el producto en su etapa de resultado, para ser distribuido a un consumidor o empresa” (Castellanos, 2015).
- **Dirección:** implica lograr que otros realicen las tareas necesarias a lograr las metas de la organización (Romero, 2010).
- **Empresa:** “Es la organización de una actividad económica que reúne elementos de capital y trabajo con el fin de producir bienes o servicios para el mercado” (Serra, 2005).

- **Eficacia:** comprende el logro de los resultados o metas previstas. En la organización la eficacia hace referencia a la capacidad que tenga para satisfacer las necesidades a través de sus productos. Se enfoca en lograr los objetivos (Franklin, 2004).
- **Sistema formal:** es el conjunto de reglas, políticas y procedimientos con que la empresa cuenta; está representado en documentos como organigramas, manual de procedimientos y funciones (Aguado, 2006).

5.3. Marco Espacial

La empresa seleccionada se encuentra en Avenida. San Vicente de Paúl #328, Santo Domingo Este, República Dominicana.

5.4. Marco Temporal

La realización de la investigación sobre la Implementación de un sistema de gestión de inventarios en la empresa Comercial El Gigante, Santo Domingo, República Dominicana será comprendido en el periodo Enero- Junio periodo 2020

6. Metodología de la investigación

6.1. Tipo de investigación

La aplicación del tipo de investigación descriptiva y explicativa para el desarrollo del tema contribuye en la obtención de información adecuada para la implementación de un sistema de inventarios que cumpla con los requerimientos y necesidades de la organización. Sin embargo, cada uno de estos elementos contribuye a una ejecución adecuada de los procedimientos y políticas a usar dentro de la misma.

La investigación descriptiva cumple con analizar y caracterizar cada uno de los aspectos que intervienen en el comportamiento del fenómeno, lo cual se basa en observar y obtener toda información que sea relevante para aplicar el estudio en función de catalizar la información hasta encontrar los datos puntuales referentes al tema, generando una consecución de datos que sirven para una implementación adecuada del sistema en la organización.

También el tipo de investigación explicativa pretende ejercer por qué ocurre y se manifiesta el fenómeno dentro de la investigación, debido que genere el origen sobre la manifestación de cada uno de los eventos que radican en el establecimiento del fenómeno, generando hacia obtener resultados que permita una cercanía directa con los posibles razonamientos que den lugar al análisis sobre el objeto central.

6.2. Métodos de la Investigación

La investigación será con el método analítico y sintético, ya que son las más adecuadas en cuanto a la propuesta sobre el diseño de una estructura organizacional.

El método inductivo permite llevar hacia diversos cuestionamientos que parten desde la problemática hasta encontrar lo posible razonamiento que dan origen al desarrollo del fenómeno, donde se estima diversos análisis que, sobre el comportamiento actual del personal ante la realización de las funciones, permitiendo una actuación correcta sobre la manipulación de la información.

El método de análisis permite realizar una separación de cada uno de los datos, donde se determinen los elementos que inciden en la generación de valor sobre la actuación del fenómeno, siendo llegar hacia diversos razonamientos que establecen un enfoque adecuado para reunir cada una de las informaciones en establecer respuestas puntuales.

El método de síntesis permite realizar una descomposición de cada uno de los datos y elementos que inciden en el comportamiento del tema, lo cual genere una construcción que pueda simplificar la información de manera que pueda servir para responder de manera puntual a cada uno de los comportamientos producidos dentro del control interno en la gestión de operaciones.

6.3. Técnicas de la Investigación

Dentro de las técnicas que se usaran para el desarrollo de la investigación será apoyado por la observación, la recopilación documental y la entrevista, ya que son recursos que aportan un grado significativo en el desarrollo y obtención de cada uno de los datos a fin de enfocar la investigación hacia el alcance de los objetivos.

La observación es una acción que se realiza a través de ver cada uno de los movimientos que realiza las personas de un mismo núcleo, donde se enfoca en obtener un grado de información que permita atender a cada uno de los aspectos que pueden incidir en el desarrollo del fenómeno, generando un aporte adecuado, ya que permite ver en la organización como realizan el trabajo actual en cuanto a la entrega de los productos y servicios.

La recopilación documental genera acudir en la recolección de un gran número de información referente al tema, donde permita ofrecer diversos datos de diferentes fuentes teóricas con la finalidad de ofrecer un soporte sostenible en resumir y comprender la opinión de diversos autores para poder enfocar el tema hacia los lineamientos correctos en favor del cumplimiento del objetivo central.

El uso de la entrevista consiste en el diseño de un cuestionario en el cual la entrevista es elaborada con el fin de medir opiniones sobre el desarrollo de los

eventos o hechos. A través del cuestionario se establecen las preguntas estructuradas que son administradas por escrito a personas en específicas dentro de la organización.

6.4. Procedimientos

Fuentes de información

Los pasos a realizar son los siguientes:

- Las fuentes primarias serán atribuidas a la directiva y al personal del Comercial El Gigante en relación al análisis sobre la implementación de un sistema de inventarios.
- Las fuentes secundarias serán recolectadas de información de fuentes secundarias: monográficos, tesis, libros, revistas, y publicaciones electrónicas para obtener información referente a la implementación de un sistema de inventarios en la organización.

7. Índice preliminar para el trabajo de grado

Agradecimientos

Dedicatorias

Resumen Ejecutivo

Introducción

Capítulo 1: Aspectos Generales sobre el sistema de Inventarios en las organizaciones.

1.1. Conceptualización de Inventarios

1.1.1. Características de los inventarios

1.2. Clasificación de los inventarios

1.2.1. Función de los inventarios

1.2.2. Forma de los inventarios

1.3. Sistema de inventarios ABC

1.4. Control de inventarios

1.5. Objetivos del sistema de inventarios

1.5.1. Aplicación de los reportes de inventarios

1.5.2. Salvaguardia de los inventarios

1.6. Valoración de los inventarios

1.7. Aplicación de los métodos usados en la implementación sobre el cálculo de los inventarios

1.8. Análisis de los métodos de valoración de los inventarios

1.9. Análisis de las normas contables sobre el sistema de inventarios

1.9.1. Norma internacional de contabilidad

1.9.2. Normas internacionales de información aplicadas a las pymes

Capítulo 2: Características del Comercial El Gigante

2.1. Historia de la empresa

2.2. Descripción de la empresa

2.2.1. Visión

- 2.2.2. Misión
- 2.2.3. Valores
- 2.2.4. Estructura organizacional
- 2.2.5. Canales de Comercialización
- 2.2.6. Logística
- 2.2.7. Competencia

Capítulo 3: Implementación de un sistema de gestión de inventarios en la empresa Comercial El Gigante,

- 3.9. Descripción de los aspectos esenciales del modelo
- 3.10. Evaluación de la situación actual basada en la implementación del sistema de inventarios
- 3.11. Análisis del módulo de inventarios
- 3.12. Análisis de los procesos internos sobre el sistema de inventarios
- 3.13. Aplicación de políticas y procedimientos actuales
- 3.14. Sistema de inventarios en la organización
- 3.15. Plan de mejora en la gestión de inventarios
- 3.16. Objetivos del sistema de inventarios
- 3.17. Alcance del sistema de inventarios
- 3.18. Procesos sobre el sistema de inventarios.

Conclusiones

Recomendaciones

Bibliografía

Anexos

8. Bibliografía

Aguado, J. F. (2006). *Fundamentos de la organizacion de empresas* .

Ballou, R. (2004). *Logistica: Adminsitracion de la cadena de suministro*. Mexico :
Esic Edicion .

Castellanos, A. (2015). *Logistica comercial internac ional* . Barcelona : Ecoe
Ediciones .

Cruz, A. (2018). *Gestion de Inventarios* . España : IC Editorial .

Cuatrecasas, L. (2012). *Logistica: Gestion de la cadena de suministros* . España :
Diaz de los Santos Edicion .

Figuera, D. S. (2007). *La logistica empresarial en el nuevo milenio* . España :
Gestion 2000 Editorial .

Flamarique, S. (2019). *Manual de gestion de almacenes* . España : Marge Books.

Franklin, E. B. (2004). *Organizacion de empresas* .

Gonzalez, M. J. (2018). *Gestion de pedidos y stock*. España : IC Editorial .

Heredero, C. d. (2004). *Ilustracion de la aplicacion de las tecnologias de informacion*
. España : Esic Edicion .

Hernandez, O. R. (2008). *Organizacion de empresas* .

Meana, P. P. (2017). *Gestion de Inventarios* . España : Esic Edicion .

- Montes, J. L. (2014). *Gestion de Inventarios* . España : Editorial Elearning .
- Munoz, D. (2009). *Administracion de Operaciones* . España : Ecoe Editorial .
- Romero, A. F. (2010). *Direccion y planificacion estrategica en las empresas*.
- Roux, M. (2009). *Manual de logistica para la gestion de almacenes: las claves para crear su almacen*. España : Gestion 2000.
- Salas, G. (2017). *Inventarios manejo y control* . España : Ecoe Ediciones .
- Sallenave, J. P. (2004). *Gerencia y planeacion estrategica* .
- Sanchez, G. (2017). *Gestion de stocks: Valoracion de existencias e inventarios* .
España : Paraninfo .
- Serra, D. (2005). *La logistica empresarial en el nuevo milenio*. España.

MATRIZ DE CONSISTENCIA DE LA INVESTIGACIÓN

Tema: Implementación de un sistema de gestión de inventarios en la empresa Comercial El Gigante, Santo Domingo, República Dominicana Enero- Junio periodo 2020

PROBLEMA A INVESTIGAR	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN	ESTILO DE REDACCIÓN
				(APA)
La implementación del sistema de gestión de inventarios pretende reestructurar el área del almacén en favor de generar las medidas y acciones puntuales para mejorar el cumplimiento del personal en cuanto al almacenamiento de los procesos de compras y salidas de mercancías, siendo un sistema que fortalezca las funciones del personal en crear las oportunidades para adicionar procesos que evite el aumento de pérdidas y	Implementar un sistema de gestión de inventarios en la empresa Comercial El Gigante, Santo Domingo, República Dominicana Enero-Junio periodo 2020	Implementar sistema de gestión para las operaciones de inventariado	Investigación de descriptiva y explicativa	Franklin, E. B. (2004). <i>Organizacion de empresas</i> . Gonzalez, M. J. (2018). <i>Gestion de pedidos y stock</i> . España : IC Editorial .
		Definir la conceptualización de cada uno de los elementos que dan lugar al manejo, control y evaluación en la gestión de inventarios enfocados en el almacén.	Razonamiento Análisis sintético y	Herederro, C. d. (2004). <i>Ilustracion de la aplicacion de las tecnologias de informacion</i> . España : Esic Edicion .
		implementar procedimientos y políticas que cumpla en mejorar las actividades del área de almacén enfocados en la gestión de inventarios	Herramientas: <i>observación, recopilación documental entrevista</i> y	Hernandez, O. R. (2008). <i>Organizacion de empresas</i> . Meana, P. P. (2017). <i>Gestion de Inventarios</i> . España : Esic Edicion . Montes, J. L. (2014). <i>Gestion de Inventarios</i> .

operaciones deficientes.		<p>Establecer la caracterización de cada una de las medidas para crear procesos y operaciones a favor de cada uno de los agentes que intervienen en el almacén.</p>	<p>Para el Análisis y Tratamiento de los Datos: se ejerce un análisis sobre cada uno de las informaciones suministradas</p>	<p>España : Editorial Elearning .</p> <p>Munoz, D. (2009). <i>Administracion de Operaciones</i> . España : Ecoe Editorial .</p> <p>Romero, A. F. (2010). <i>Direccion y planificacion estrategica en las empresas.</i></p>

PÁGINA DE ANTIPLAGIO

Dustball Plagiarism Report

Score: 100%

stre de Octubre-Diciembre del 2019 para la organización representado ventas OK
organizaciones están dedicadas en contar con sistemas y procedimientos que OK
eación del proyecto de modelado de negocios con herramientas administration OK
gación permite integrar las políticas, procedimientos y estrategias que generen OK
mplementar procedimientos y políticas que cumpla en mejorar las actividades OK
do inductivo permite llevar hacia diversos cuestionamientos que parten desde OK
mplementar procedimientos y políticas que cumpla en mejorar las actividades OK
establecimiento de los objetivos permite un otorgamiento que permite incluir OK
establecimiento de políticas contables referentes a las aplicaciones sobre la OK
organizaciones tienden a generar diversas estrategias para manejar el control OK
izaciones han mejorado sus esfuerzos en otorgar procedimientos y actividades OK
, las organizaciones presentan problemas de obsolescencia, debido que existen OK
cuenta con adecuados sistemas contables basados en sistemas internacionales OK
izaciones adicionaron nuevas alternativas sobre el funcionamiento y la gestión OK
organizaciones dirigen sus actividades en ser más competitivos dentro del OK
agradecimiento dirigido hacia nuestro asesor de monográfico Rafael Navarro OK
ntermediarios sobre la aplicación de materias primas cotizadas son edificadas OK
stablecimiento de objetivos permite ejercer una mejor profundización de cada OK
ontabilidad general: permite que el inventario cuente con un almacenamiento OK
agrama del Método PRIMERAS ENTRADAS-PRIMERAS SALIDAS (PEPS) OK



© 2002-2020 The Plagiarism Checker
<http://www.dustball.com/cs/plagiarism.checker>